



ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BẮC NINH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG
CÔNG NGHIỆP BẮC NINH

Địa chỉ: Số 499, đường Hàn Thuyên, P. Đại Phúc, TP Bắc Ninh

ĐT: 02223827974

Email: cdcnb.bci@gmail.com

Fax:

Web: www.bci.edu.vn

BÁO CÁO
KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG
TRÌNH ĐÀO TẠO NGHỀ TỰ ĐỘNG HÓA CÔNG
NGHIỆP TRÌNH ĐỘ CAO ĐẲNG
NĂM 2020

Bắc Ninh, tháng 10 năm 2020

MỤC LỤC

	Trang
CÁC TỪ VIẾT TẮT	4
PHẦN I: GIỚI THIỆU VỀ TRƯỜNG, KHOA PHỤ TRÁCH CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO VÀ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO NGHỀ TỰ ĐỘNG HÓA CÔNG NGHIỆP	5
I. THÔNG TIN CHUNG KHÁI QUÁT VỀ TRƯỜNG	5
1. Thông tin khái quát về lịch sử phát triển và thành tích nổi bật của Nhà trường	5
1.1. Khái quát về lịch sử phát triển của Nhà trường:	5
1.2. Những thành tích đã đạt được:	8
2. Cơ cấu tổ chức và nhân sự của trường	14
2.1. Cơ cấu tổ chức:	14
SƠ ĐỒ TỔ CHỨC QUẢN LÝ BỘ MÁY (tính đến tháng 10/2020):	14
2.2. Danh sách cán bộ lãnh đạo chủ chốt của trường:	17
2.3. Cán bộ, giáo viên và nhân viên của trường:	18
3. Các nghề đào tạo và quy mô đào tạo của trường	18
4. Cơ sở vật chất, thư viện, tài chính	22
II. THÔNG TIN KHÁI QUÁT VỀ KHOA PHỤ TRÁCH CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO	23
2.1. Quá trình hình thành và phát triển	23
2.2. Chức năng, nhiệm vụ	24
2.3. Đội ngũ giáo viên	24
2.4. Cơ cấu tổ chức	25
2.5. Các nghề đào tạo	25
III. THÔNG TIN CHI TIẾT VỀ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO	26
3.1. Lịch sử phát triển và thành tích nổi bật	26
3.2. Mục tiêu của chương trình đào tạo	27
3.2.1. Mục tiêu chung	27
3.2.2. Mục tiêu cụ thể :	27
3.3. Phương thức đào tạo	28
3.4. Tóm tắt nội dung chương trình đào tạo	28
3.5. Kế hoạch, số lượng tuyển sinh, tỷ lệ tốt nghiệp	32
3.6. Đội ngũ giảng viên tham gia chương trình đào tạo:	32
3.7. Cơ sở vật chất phục vụ chương trình đào tạo	33
PHẦN II: KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO	
1. Tổng quan chung	34
1.1. Căn cứ tự đánh giá	34
1.2. Mục đích tự đánh giá	34
1.3. Yêu cầu tự đánh giá	34

1.4. Phương pháp tự đánh giá	35
1.5. Các bước tiến hành tự đánh giá	35
2. Tự đánh giá	35
2.1. Tổng hợp kết quả tự đánh giá	35
2.2. Tự đánh giá theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn:	43
2.2.1. Tiêu chí 1: Mục tiêu, quản lý và tài chính	43
2.2.2. Tiêu chí 2: Hoạt động đào tạo.....	48
2.2.3. Tiêu chí 3 - Nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên	56
2.2.4. Tiêu chí 4: Chương trình, giáo trình	60
2.2.5. Tiêu chí 5: Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và thư viện	70
2.2.6. Tiêu chí 6: Dịch vụ người học	67
2.2.7. Tiêu chí 7: Giám sát, đánh giá chất lượng	80
PHẦN III. TỔNG HỢP KẾ HOẠCH NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO	
3.1. Mục tiêu, quản lý và tài chính.....	86
3.2. Hoạt động đào tạo	86
3.3. Nhà giáo, cán bộ quản lý, và nhân viên	86
3.4. Chương trình, giáo trình.....	87
3.5. Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và thư viện.....	87
3.6. Dịch vụ cho người học.....	87
3.7. Giám sát, đánh giá chất lượng	87
I. KẾT LUẬN	88
II. KIẾN NGHỊ	88
Phụ lục 1. Quyết định thành lập hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo	89
Phụ lục 2. Kế hoạch tự đánh giá	91
Phụ lục 3: Bảng mã minh chứng.....	99

CÁC TỪ VIẾT TẮT

1.	BLĐTB&XH	Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội
2.	TCGDNN	Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp
3.	CNKT	Công nhân kỹ thuật
4.	TC	Trung cấp
5.	CĐ	Cao đẳng
6.	BGH	Ban Giám hiệu
7.	BCH	Ban chấp hành
8.	P.TK	Phó Trưởng khoa
9.	P.TP	Phó Trưởng phòng
10.	CB	Cán bộ
11.	GV	Giáo viên
12.	CNV	Công nhân viên
13.	CNVC	Công nhân viên chức
14.	GVGDNN	Giáo viên Giáo dục nghề nghiệp
15.	TW	Trung ương
16.	CTĐT	Chương trình đào tạo
17.	CTK	Chương trình khung
18.	LLCT	Lý luận chính trị
19.	NĐ	Nghị định
20.	QĐ	Quyết định
21.	ĐH	Đại học
22.	HSSV	Học sinh, sinh viên
23.	TCHC	Tổ chức - Hành chính
24.	Phòng PR	Phòng quan hệ công chúng
25.	HĐKT	Hợp đồng kinh tế
26.	KTX	Ký túc xá
27.	CTĐT	Chương trình đô thị
28.	NCKH	Nghiên cứu khoa học
29.	TNHH	Trách nhiệm hữu hạn
30.	PCCC	Phòng cháy chữa cháy
31.	CNTT	Công nghệ thông tin
32.	SPGDNN	Sư phạm giáo dục nghề nghiệp
33.	TDTT	Thể dục thể thao
34.	Th.S	Thạc sỹ
35.	UBHC	Ủy ban hành chính
36.	GDNN	Giáo dục nghề nghiệp
37.	TĐH	Tự động hóa
38.	TĐHCN	Tự động hóa công nghiệp

PHẦN I: GIỚI THIỆU VỀ TRƯỜNG, KHOA PHỤ TRÁCH CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO VÀ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO NGHỀ TỰ ĐỘNG HÓA CÔNG NGHIỆP

I. THÔNG TIN CHUNG KHÁI QUÁT VỀ TRƯỜNG

- 1.1. Tên trường: Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh.
- 1.2. Tên Tiếng Anh: Bacninh College of Industry
- 1.3. Cơ quan chủ quản: Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Ninh
- 1.4. Địa chỉ trường: Số 499 - đường Hàn Thuyên
Khu I - Phường Đại Phúc - TP. Bắc Ninh - Tỉnh Bắc Ninh.
- 1.5. Số điện thoại: 0222 3 827 974
- 1.6. Email: cdcن.bci@gmail.com
- 1.7. Website: www.bci.edu.vn
- 1.8. Năm thành lập trường:
 - Năm thành lập đầu tiên: Năm 1970 - Trường công nghiệp Hà Bắc.
 - Năm thành lập trường Trung cấp nghề: Năm 2007 thành lập trường Trung cấp nghề Bắc Ninh
 - Năm thành lập trường Cao đẳng nghề: Năm 2010 thành lập trường Cao đẳng nghề Kinh tế - Kỹ thuật Bắc Ninh, năm 2017 đổi tên thành trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh
- 1.9. Loại hình trường: Công lập

1. Thông tin khái quát về lịch sử phát triển và thành tích nổi bật của Nhà trường

1.1. Khái quát về lịch sử phát triển của Nhà trường:

Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh có bề dày 50 năm xây dựng và trưởng thành. Nhà trường đã trải qua nhiều thời kỳ xây dựng và phát triển với nhiều tên gọi khác nhau: Trường Công nghiệp Hà Bắc, trường Công nhân kỹ thuật Bắc Ninh, trường Trung cấp nghề Bắc Ninh, trường Cao đẳng nghề Kinh tế - Kỹ thuật Bắc Ninh và nay là Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh.

Thời kì đầu Trường được thành lập với tên gọi: Trường công nghiệp Hà Bắc - trên cơ sở hợp nhất các Trường Trung học công nghiệp Hà Bắc và trường sơ cấp đào tạo công nhân kỹ thuật Hà Bắc theo quyết định số 53/QĐTC ngày 19/5/1970 của UBHC tỉnh Hà Bắc.

- Giai đoạn 1982-1987 Trường có tên là: Trường công nhân kỹ thuật Hà Bắc.
- Giai đoạn 1988-1996 mang tên: Trung tâm Hướng nghiệp - Dạy nghề Hà Bắc.
- Giai đoạn 1997 - tháng 3/2007 tên là: Trường công nhân kỹ thuật Bắc Ninh.
- Ngày 04 tháng 01 năm 2007 Bộ lao động thương binh & xã hội có quyết định số 03/2007/QĐ-BLĐTBXH về việc chuyển trường Công nhân kỹ thuật Bắc Ninh thành trường Trung cấp nghề Bắc Ninh.

Ngày 28/7/2010 Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành Quyết định số 901/QĐ-BLĐTBXH về việc thành lập Trường Cao đẳng nghề Kinh tế - Kỹ thuật Bắc Ninh trên cơ sở nâng cấp Trường Trung cấp nghề Bắc Ninh.

Ngày 14/03/2017 đổi tên thành trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh.

Trường thực hiện nhiệm vụ trọng tâm là đào tạo nguồn nhân lực có trình độ tay nghề cao phục vụ cho sự nghiệp phát triển Kinh tế - Xã hội của tỉnh Bắc Ninh, đáp ứng nhu cầu lao động cho các khu công nghiệp trong tỉnh, khu vực lân cận và toàn quốc.

Trong quá trình xây dựng và phát triển, Nhà trường luôn chủ động khắc phục mọi khó khăn để hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ giáo dục và đào tạo nghề được tỉnh giao. Từ khi được nâng cấp thành trường Cao đẳng. Nhà trường đã xây dựng và biên soạn các nội dung: chương trình đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp cho các ngành nghề theo chương trình khung của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội. Các môn học, mô-đun trong các bộ chương trình đã áp dụng các phương pháp giảng dạy tích cực, sử dụng các trang thiết bị với công nghệ mới, từng bước tiếp cận trình độ khu vực và quốc tế.

Nhà trường không ngừng đổi mới nội dung chương trình và mục tiêu đào tạo, mở thêm một số ngành nghề mới, cung cấp nguồn nhân lực kịp thời cho nhu cầu lao động của xã hội, phù hợp với chiến lược phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Bắc Ninh.

Hiện tại, Nhà trường đang tổ chức đào tạo với tổng số nghề đào tạo, ở 03 cấp trình độ: Cao đẳng, Trung cấp và Sơ cấp cụ thể:

+ Trình độ Cao đẳng với 12 nghề đào tạo:

- 1 Điện công nghiệp;
- 2 Điện tử công nghiệp;
- 3 Hàn;
- 4 Cắt gọt kim loại;
- 5 Công nghệ ô tô;
- 6 Kế toán doanh nghiệp;
- 7 Cơ điện tử;
- 8 Kỹ thuật lắp đặt điện và điều khiển trong công nghiệp;
- 9 Công nghệ thông tin (Ứng dụng phần mềm);
- 10 Tự động hoá công nghiệp;
- 11 Công nghệ chế tạo máy
- 12 Thương Mại điện tử

+ Trình độ Trung cấp với 09 nghề đào tạo:

- 1 Điện công nghiệp;
- 2 Điện tử công nghiệp;
- 3 Hàn;
- 4 Cắt gọt kim loại;

- 5 Công nghệ ô tô;
- 6 Kế toán doanh nghiệp;
- 7 Vận hành và sửa chữa trạm bơm điện;
- 8 Kỹ thuật chế biến món ăn;
- 9 Bảo trì, sửa chữa ô tô

+ Trình độ Sơ cấp với 29 nghề đào tạo:

- 1 Điện công nghiệp
- 2 Điện tử công nghiệp
- 3 Điện dân dụng
- 4 Lắp đặt thiết bị lạnh
- 5 Nghề Kỹ thuật lắp đặt điện và Điều khiển trong công nghiệp
- 6 Công nghệ ô tô phần gầm
- 7 Công nghệ ô tô phần động cơ
- 8 Công nghệ ô tô phần điện
- 9 Sửa chữa thiết bị tự động hóa
- 10 Nguội sửa chữa máy công cụ
- 11 Hàn điện hồ quang tay
- 12 Hàn (Hàn hơi và inox)
- 13 Phay CNC
- 14 Tiện trên máy vạn năng
- 15 Cơ điện tử
- 16 May công nghiệp
- 17 Tin học văn phòng
- 18 Kế toán doanh nghiệp
- 19 Quản lý khai thác công trình thủy lợi
- 20 Hàn bán tự động TIG, MAG, MAG
- 21 Vận hành và sửa chữa trạm bơm điện
- 22 Chăn nuôi thú y
- 23 Nuôi và phòng trị bệnh cho gia súc
- 24 Nuôi và phòng trị bệnh cho gia cầm
- 25 Trồng rau an toàn
- 26 Trồng và chăm sóc cây hoa
- 27 Tạo dáng và chăm sóc cây cảnh
- 28 Kỹ thuật chế biến món ăn
- 29 Bảo trì, sửa chữa ô tô

Ngoài ra, Nhà trường còn liên kết đào tạo với trường Đại học sư phạm kỹ thuật Hưng Yên, thực hiện đào tạo một số ngành nghề trình độ đại học đáp ứng tốt nhu cầu của người học trong và ngoài tỉnh.

1.2. Những thành tích đã đạt được:

1. Công tác chỉ đạo triển khai

Đảng ủy Nhà trường tiếp tục giữ vững vai trò lãnh đạo toàn diện trong mọi hoạt động của Nhà trường. Các tổ chức đoàn thể Công đoàn, Đoàn thanh niên, Hội sinh viên, Hội Cựu chiến binh hoạt động tích cực, hiệu quả.

Các tổ chức đoàn thể phối hợp chặt chẽ đã góp phần tích cực trong công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, nâng cao nhận thức cho CBGV và HSSV, góp phần thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

Duy trì, ổn định quy mô đào tạo và nâng cao chất lượng đào tạo.

Rà soát, điều chỉnh, cải tiến, mở thêm và triển khai thực hiệu quả chương trình dạy nghề trình độ cao đẳng, trung cấp, sơ cấp và dạy nghề ngắn hạn cho phù hợp yêu cầu thị trường lao động. Xây dựng và thí điểm đào tạo nghề theo mô hình đào tạo kép cho một số nghề theo thông tư số 25 ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động TB&XH.

Mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng về Sư phạm dạy nghề, kỹ năng nghề và các lớp dạy nghề ngắn hạn (trình độ sơ cấp).

2. Công tác tuyên truyền, tư vấn GDNN

Trong thời gian qua, công tác tuyên truyền, tư vấn về giáo dục nghề nghiệp đã đạt được Nhà trường triển khai với nhiều hình thức thể hiện phong phú, ngay sau khi học sinh, sinh viên nhập học nhà trường đã tổ chức tập trung tuyên truyền, phổ biến pháp luật, chế độ chính sách của Đảng và Nhà nước về giáo dục nghề nghiệp, giới thiệu về các mô hình đào tạo nghề của trường, xu hướng phát triển, dự báo nhu cầu của các ngành nghề trong công cuộc công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước và trong cuộc cách mạng công nghiệp 4.0 và xu hướng chuyển đổi số đang diễn ra vô cùng nhanh chóng.

Các đoàn thể trong nhà trường phối hợp, tích cực, chủ động trong việc tổ chức tuyên truyền và tư vấn về GDNN trong các đợt tuyển sinh, các chương trình ngày hội tư vấn hướng nghiệp do Sở Lao động Thương Binh và Xã Hội, Sở Giáo dục và Đào tạo, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh Bắc Ninh tổ chức.

3. Công tác HSSV

*** Cơ sở vật chất phục vụ công tác HSSV:**

Trong năm 2020 được sự quan tâm của lãnh đạo cấp trên nhà trường được đầu tư xây dựng khu nhà thể thao đa năng phục vụ cho các hoạt động của HSSV, dự kiến đưa vào sử dụng vào năm 2021.

Nhà trường phối hợp với Ban quản lý khu ký túc xá sinh viên của tỉnh để HSSV nhà trường có thể sử dụng các khu thể thao và các dịch vụ của KTX.

*** Các phong trào thi đua:**

- Tổ chức đa dạng các hoạt động thi đua Dạy tốt, học tốt, “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”

- Năm 2020, là năm đánh dấu nửa thế kỷ xây dựng và phát triển của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh. Bên cạnh việc phát động các đợt thi đua gắn liền với các ngày lễ lớn của dân tộc, đất nước như “Mừng Đảng, mừng xuân, mừng đất nước đổi mới”; “Kỷ niệm ngày Giải phóng miền nam, thống nhất đất nước” “Kỷ niệm ngày thành lập trường” “Mừng sinh nhật Bác”...nhà trường phát động phong trào thi đua chào mừng 50 năm thành lập trường. Tích cực tham gia các cuộc thi do Đoàn thanh niên, Hội sinh viên tổ chức. Các phong trào được triển khai sâu rộng trong đội ngũ viên chức, người lao động và HSSV góp phần tạo nên khí thế thi đua sôi nổi trong toàn trường.

- Việc xây dựng chương trình, kế hoạch, triển khai tổ chức phong trào thi đua được tổ chức bài bản. Chương trình được xây dựng cụ thể về thời gian, nội dung, đối tượng tham gia, người phụ trách, kinh phí tổ chức và kinh phí khen thưởng...Kế hoạch được triển khai tới các đơn vị và tập thể HSSV để thực hiện thông qua các tổ công đoàn, đoàn thanh niên. Cuối mỗi đợt thi đua đều có tổ chức sơ kết, đánh giá, khen thưởng và rút kinh nghiệm trên cơ sở kế hoạch đã đề ra.

- Tăng cường công tác giáo dục ý thức tự học, tự rèn luyện, tính chuyên cần, kỹ năng sống và chuẩn mực đạo đức cho HSSV thông qua việc tổ chức các lớp kỹ năng mềm và các hoạt động ngoại khóa cho HSSV. Quan tâm giáo dục HSSV ý thức xây dựng văn hóa học đường, giữ gìn vệ sinh giảng đường, trường học. Tổ chức cho HSSV tham gia các hội thi, hoạt động phong trào có ý nghĩa giáo dục thiết thực như: Tổ chức địa điểm thu gom pin nhằm tập trung xử lý giảm tác hại đối với môi trường, phong trào “Vì môi trường xanh - sạch - đẹp” được triển khai sâu rộng; tham gia cuộc thi "Ý tưởng khởi nghiệp học sinh, sinh viên giáo dục nghề nghiệp - STARTUP KITE 2020"

- Tăng cường công tác giáo dục ý thức tự học, tự rèn luyện, tính chuyên cần, kỹ năng sống và chuẩn mực đạo đức cho HSSV thông qua việc tổ chức các lớp kỹ năng mềm và các hoạt động ngoại khóa cho HSSV.

- Tổ chức học tập đầu khóa với các nội dung như giáo dục truyền thống Nhà trường, phổ biến quy chế đào tạo, quy chế HSSV, quy chế nội trú, quy chế ngoại trú, các chế độ chính sách, tham quan thực tế,..

- Tổ chức gặp mặt phụ huynh HSSV đầu khóa học nhằm kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của phụ huynh, thảo luận các biện pháp phối hợp giữa nhà trường và gia đình trong công tác quản lý, giáo dục HSSV.

- Quan tâm giáo dục HSSV ý thức xây dựng văn hóa học đường, giữ gìn vệ sinh giảng đường, trường học.

*** Kết quả rèn luyện:**

Kết quả rèn luyện năm học 2019-2020 như sau:

Xuất sắc 4.86%, Tốt 50.85%; Khá 32.17%; Trung Bình 10.75%; Yếu 1.37%;

*** Tình hình thực hiện BHYT cho HSSV:**

Tiếp nhận, quản lý hồ sơ HSSV đảm bảo đúng quy định; thực hiện đầy đủ các chế độ của HSSV về học bổng và trợ cấp xã hội, hỗ trợ kinh phí học tập theo quy định hiện hành; thực hiện tốt công tác khám sức khỏe đầu vào, đầu ra, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho HSSV. Toàn trường có 100% HSSV tham gia Bảo hiểm Y tế, Bảo hiểm thân thể.

*** Kết quả thực hiện chính sách cho HSSV:**

Nhà trường chú trọng công tác khuyến học - khuyến tài, kịp thời động viên, khuyến khích các em HSSV có thành tích cao trong học tập và rèn luyện. Trong năm 2020, nhà trường đã cấp 08 suất học bổng và 05 suất khen thưởng cho HSSV học tập học tập tốt trong học kỳ 1 của năm học 2019-2020; 02 sinh viên được nhận học bổng của bang Hessen CHLB Đức tại Việt Nam. 01 tân sinh viên được nhận học bổng nữ sinh do tổ chức GIZ CHLB Đức trao tặng. Nhà trường tặng 01 suất học bổng cho thủ khoa đầu vào. Tiếp tục thực hiện chương trình kết hợp đào tạo giữa nhà trường và doanh nghiệp “Đào tạo kép” tại công ty TNHH ABB Việt Nam. Năm 2020 doanh nghiệp tiếp tục hỗ trợ 10 sinh viên của nhà trường lên tới 500 triệu đồng.

4. Kết quả tuyển sinh, tốt nghiệp

*** Kết quả tuyển sinh:**

Được triển khai đảm bảo đúng quy định, công khai, khách quan. Kế hoạch tuyển sinh được xây dựng phù hợp quy định, quy chế tuyển sinh của Bộ Lao động - TBXH và tình hình thực tiễn Nhà trường; các hoạt động tuyên truyền, quảng bá tuyển sinh được đa dạng hóa và thu hút nhiều CBVC, HSSV tham gia.

- Kết quả tuyển sinh vượt kế hoạch đã đề ra, cụ thể:

+ Tuyển sinh tập trung dài hạn: 768 HSSV (trình độ Cao đẳng: 477 SV, Trung cấp: 291 HS) vượt chỉ tiêu kế hoạch.

+ Tuyển sinh Cao đẳng liên thông: 25 Sinh viên.

+ Đào tạo sơ cấp, dưới 3 tháng và thường xuyên: 240 học viên (bao gồm Đào tạo sơ cấp, ngắn hạn, các lớp nghiệp vụ sư phạm,...)

+ Tuyển sinh các lớp đại học liên kết với tổng số 61 học viên.

*** Kết quả tốt nghiệp:**

Năm 2020 là năm đầu tiên tổ chức thi và cấp bằng tốt nghiệp Cao đẳng, Trung cấp theo luật giáo dục nghề nghiệp với tổng số: 506 HSSV tốt nghiệp, chiếm tỷ lệ 97,5%, trong đó: có 245 Sinh viên cao đẳng và 261 học sinh trung cấp.

5. Chất lượng và hiệu quả đào tạo

Ngay khi các em HSSV chuẩn bị tốt nghiệp ra trường, nhà trường đã có kế hoạch tổ chức phối hợp cùng các doanh nghiệp để thực hiện tư vấn, tuyển dụng để HSSV có điều

kiện tiếp cận với nhà tuyển dụng. Trong quá trình phỏng vấn, thi tuyển HSSV đáp ứng được yêu cầu từ phía doanh nghiệp đã được doanh nghiệp lựa chọn vào các nhà máy, cụ thể như Sam Sung, tập đoàn Hồng Hải, Công ty TNHH Canon Việt Nam, Công ty TNHH ABB, ...Kết quả là sau khi ra trường 95% HSSV có việc làm và thu nhập ổn định.

- Đào tạo tập trung: 80 lớp với tổng số 2168 HSSV (Trong đó: Cao đẳng 1267 sinh viên, Trung cấp 901 học sinh).

- Sơ cấp: 33 Học viên

- Bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm: 186 học viên

- Bồi dưỡng thường xuyên: 39 học viên

- Số lượng học viên đào tạo liên kết do cơ sở khác cấp bằng: Nhà trường tiếp tục phối hợp với trường ĐHSPT Hưng Yên đào tạo các lớp Đại học VLVH (121 học viên).

Chất lượng đào tạo năm 2020:

- Tổ chức kiểm tra học kỳ 2 năm học 2019-2020.

Kết quả học tập, rèn luyện học kỳ 2, năm học 2019-2020 như sau:

+ Kết quả học tập: Xuất sắc: 0,1% Giỏi 6.1 %; Khá 32,5%; TB Khá 42.7%; Trung Bình 9.2%; Yếu 9,3%;

+ Kết quả rèn luyện: Xuất sắc 4.86%, Tốt 50.85%; Khá 32.17%; Trung Bình 10.75%; Yếu 1.37%;

- Xây dựng và tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch đào tạo, Tiến độ đào tạo. Tăng cường các hoạt động thanh kiểm tra đào tạo. Đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học, đặc biệt chú trọng rèn luyện tay nghề cho HSSV. Tăng cường kiểm tra các lớp liên kết đang giảng dạy tại các Trung tâm GDTX-GDNN;

6. Kết quả hợp tác, liên kết với doanh nghiệp về đào tạo và giải quyết việc làm

Tiếp tục thực hiện chương trình kết hợp đào tạo giữa nhà trường và doanh nghiệp “Đào tạo kép” tại công ty TNHH ABB Việt Nam, Công ty TNHH Symkos. Năm 2020 doanh nghiệp tiếp tục hỗ trợ 10 sinh viên của nhà trường lên tới 500 triệu đồng.

Phối hợp với các doanh nghiệp, công ty để đào tạo kỹ năng nghề cho HSSV, đưa HSSV đi trải nghiệm thực tế và đi thực tập tốt nghiệp tại các công ty, doanh nghiệp: Canon Tiên Du, Samsung Display Yên Phong, Công ty Sanwa Việt Nam, Công ty TNHH UMC Hải Dương, ...Trong năm 2020 vừa qua nhà trường đã phối hợp với doanh nghiệp để đưa trên 1000 lượt HSSV đi thực tập, trải nghiệm tại doanh nghiệp.

Công tác đào tạo gắn liền với liên kết doanh nghiệp được nhà trường chú trọng là mục tiêu số 1 trong chiến lược phát triển nhà trường. Theo định kỳ hằng năm nhà trường thường tổ chức các cuộc hội nghị cùng doanh nghiệp và xin ý kiến đóng góp của doanh nghiệp về công tác đào tạo của nhà trường. Khi các doanh nghiệp có sử dụng lao động của nhà trường thì nhà trường mời trực tiếp tham gia vào quá trình đánh giá chương trình đào tạo và mức độ đáp ứng kỹ năng nghề sau khi tốt nghiệp.

Năm 2020 nhà trường đã phối hợp với doanh nghiệp tổ chức các hoạt động tư vấn cho HSSV. Đặc biệt tổ chức buổi hội thảo ”Hội thảo hợp tác hiệu quả đáp ứng nhu cầu nguồn nhân lực chất lượng, kinh nghiệm thành công từ CHLB Đức”, với sự góp mặt của hơn 20 doanh nghiệp, các trường THPT, các TT GDNN-GDTX, các trường trung cấp, cao đẳng trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh.

7. Kết quả liên kết đào tạo theo Thông tư 29/2017/TT – BLĐT BXH

Nhà trường tổ chức liên kết đào tạo và triển khai các hoạt động hợp tác với các trường nước ngoài, trường ĐHSPT Hưng Yên, các trung tâm GDNN-GDTX huyện. Mở thêm 02 lớp tổng số 50 học sinh (25 HS nghề Hàn và 25 HS nghề KTCBMA).

Đẩy mạnh liên kết với các trường đại học để mở các lớp đại học hệ vừa làm, vừa học và phối hợp tìm kiếm đối tượng có nhu cầu học Thạc sỹ để tạo nguồn đào tạo; giúp cho HSSV, học viên có cơ hội học nâng cao trình độ Đại học, Thạc sỹ.

Nhà trường tăng cường hợp tác liên kết với các đơn vị trường đại học, các trung tâm trong và ngoài tỉnh, cụ thể phối hợp đào tạo liên kết với trường ĐHSPT Hưng Yên đào tạo các lớp Đại học VLVH (09 lớp với số lượng 121 học viên).

Tuyển sinh 03 lớp Đại học SPKT Hưng Yên liên kết tại trường với tổng số 61 học viên.

8. Công tác tự đánh giá chất lượng cơ sở GDNN; xây dựng hệ thống ĐBCL

Trong năm 2020 nhà trường đã thành lập riêng Tổ kiểm định và đảm bảo chất lượng là đơn vị chuyên môn giúp Nhà trường lập và triển khai các kế hoạch cũng như thực hiện tự kiểm định chất lượng cơ sở GDNN. Tổ chức thực hiện tự kiểm định theo các tiêu chí đảm bảo chất lượng đào tạo của đơn vị. Nhà trường xây dựng và triển khai hệ thống đảm bảo chất lượng. Đến nay đã thực hiện được 18 quy trình. Lập báo cáo tự kiểm định gửi Sở Lao động Thương binh Xã hội và Cục kiểm định theo quy định.

Nhà trường đã tổ chức tự đánh giá chất lượng 02 ngành cấp độ quốc tế và cấp độ khu vực là ngành Cắt gọt kim loại và ngành Điện tử công nghiệp đều đạt tiêu chuẩn về kiểm định.

9. Công tác hợp tác quốc tế về GDNN

Trong năm 2020 với sự diễn biến phức tạp của dịch bệnh covid-19 các hoạt động hợp tác quốc tế của nhà trường cũng có nhiều thay đổi so với trước. Nhà trường vẫn thường xuyên giữ mối liên hệ hợp tác với các các tổ chức hợp tác quốc tế như Giz của CHLB Đức. Từ tháng 8/2020 tổ chức Giz của CHLB Đức đã đưa chuyên gia sang để phối hợp và giúp đỡ nhà trường thực hiện các nội dung trong khuôn khổ dự án ”Đổi mới trong lĩnh vực đào tạo nghề” do chính phủ CHLB Đức tài trợ.

10. Kết quả thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia về GDNN

Kết quả tuyển sinh đào tạo ngành nghề trọng điểm đã được phê duyệt theo từng trình độ và kinh phí đầu tư.

Hiện tại nhà trường đã được phê duyệt đào tạo các nghề trọng điểm, trong đó 01 nghề trọng điểm quốc tế (nghề Cắt gọt kim loại), 03 nghề trọng điểm cấp ASEAN (nghề Công nghệ ô tô, Điện công nghiệp và Điện tử công nghiệp), 02 nghề trọng điểm quốc gia (Tự động hóa công nghiệp, Cơ điện tử).

Trong năm nhà trường được đầu tư 7 tỷ đồng cho 3 nghề trọng điểm nghề Công nghệ ô tô, Điện tử công nghiệp và Tự động hóa công nghiệp)

11. Công tác chuyên môn khác

Tổ chức thi nhà giáo dục cấp trường năm 2020: Kết quả 21/21 đạt danh hiệu nhà giáo dạy giỏi cấp trường năm 2020, trong đó: Có 04 nhà giáo đạt giải nhì, 06 nhà giáo đạt giải ba.

Tham gia Kỳ thi kỹ năng nghề quốc gia với 03 thí sinh dự thi 03 nghề (Hàn, Thiết kế cơ khí, Điện tử): Kết quả đạt 03 giải khuyến khích.

Năm 2020, sinh viên nhà trường tham dự và đạt giải 3 khu vực phía Bắc, giải khuyến khích toàn quốc được nhận Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Lao động - TBXH trong cuộc thi "Ý tưởng khởi nghiệp học sinh, sinh viên giáo dục nghề nghiệp – STARTUP KITE 2020" do Tổng cục giáo dục nghề nghiệp, Bộ Lao động - Thương binh và xã hội tổ chức.

12. Công tác nghiên cứu khoa học

- Công tác nghiên cứu khoa học đi vào nề nếp, Hội đồng khoa học nhà trường phát huy tốt vai trò định hướng nghiên cứu, phân công thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu.

- Công tác nghiên cứu khoa học tiếp tục được đẩy mạnh. Hội đồng khoa học nhà trường phát huy tốt vai trò định hướng nghiên cứu, phân công thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu. Trong năm 2020 nhà trường có 10 đề tài cấp trường được công nhận.

- Sinh viên nhà trường tham dự chương trình khởi nghiệp toàn quốc năm 2020 đạt giải 3 khu vực phía Bắc, giải khuyến khích toàn quốc được nhận Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Lao động - TBXH.

13. Công tác xây dựng Đảng, các đoàn thể quần chúng.

- Tổ chức thành công đại hội Đảng bộ nhiệm kỳ 2020-2025, 07 đồng chí được bầu vào BCH nhiệm kỳ mới. Ngay sau khi kết thúc đại hội BCH đã tiến hành họp phiên họp thứ nhất, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên.

- Đảng ủy Nhà trường tiếp tục giữ vững vai trò lãnh đạo toàn diện trong mọi hoạt động của Nhà trường. Các tổ chức đoàn thể Công đoàn, Đoàn thanh niên, Hội sinh viên, Hội Cựu chiến binh hoạt động tích cực, hiệu quả. Công tác phối hợp chặt chẽ giữa các tổ chức đảng, đoàn thể đã góp phần tích cực trong công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, nâng cao nhận thức cho CBGV và HSSV, góp phần thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

- Tổ chức đa dạng các hoạt động thi đua học tốt, văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, cụ thể: Trường là đơn vị giành giải nhì tại Hội thi "Tiếng hát các cơ sở GDNN lần

thứ nhất” do tỉnh tổ chức Nhiệt tình tham gia các hoạt động tình nguyện, tiếp sức mùa thu do Đoàn, hội cấp trên phát động. Các phong trào thi đua dạy tốt, học tốt, phục vụ tốt diễn ra sôi nổi trong toàn trường. Hội sinh viên nhà trường được Trung ương hội tặng Bằng khen...

14. Công tác thi đua - khen thưởng

- Công tác thi đua, tuyên truyền và biểu dương khen thưởng được duy trì thường xuyên và kịp thời, góp phần động viên đội ngũ cán bộ viên chức, lao động.

- Nhà trường đặc biệt quan tâm đến công tác khuyến học, khuyến tài, cấp học bổng cho HSSV có kết quả học tập xuất sắc và giảng các xuất học bổng khuyến khích cho các tân HSSV có điểm xét tuyển cao khi nhập học vào trường.

- Trong năm 2020, nhiều tập thể, cá nhân của nhà trường có thành tích xuất sắc trong các phong trào như: “Dạy tốt - Học tốt”, văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao, hội giảng...được các cấp, các ngành biểu dương, khen thưởng.

- Hiệu trưởng nhà trường tặng thưởng cho 10 giáo viên có thành tích cao trong thi giảng cấp trường; biểu dương, khen thưởng 01 tập thể, 01 cá nhân tiêu biểu trong công tác tôn tạo cảnh quan sư phạm nhà trường.

- Bình xét thi đua, khen thưởng theo đúng quy chế, quy định. Kết quả bình xét thi đua, khen thưởng năm 2020 như sau:

Tập thể nhà trường được công nhận danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” và được tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh.

- + Tập thể lao động tiên tiến: 11/11 đơn vị (100%)
- + Tập thể lao động xuất sắc: Tập thể nhà trường
- + Lao động tiên tiến: 91/92 cán bộ, viên chức, lao động
- + Chiến sỹ thi đua cơ sở: 06 cá nhân
- + Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Lao động TB&XH: 01 tập thể, 01 cá nhân
- + Giấy khen của Giám đốc Sở LĐ TB&XH: 01 tập thể, 03 cá nhân
- + Giấy khen của Hiệu trưởng: 05 tập thể; 10 cá nhân

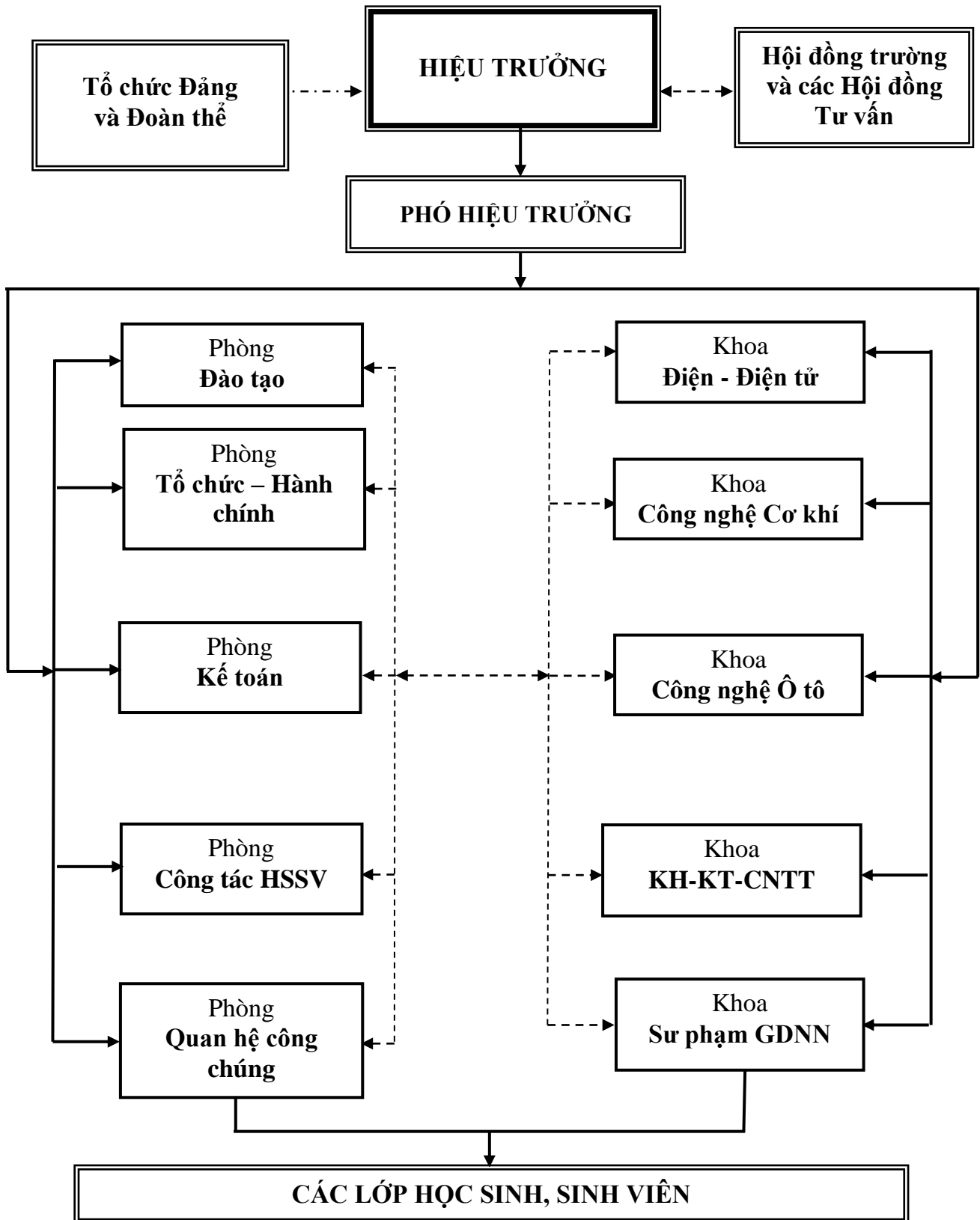
2. Cơ cấu tổ chức và nhân sự của trường

2.1. Cơ cấu tổ chức:

- Đảng ủy trường;
- Hội đồng trường;
- Ban Giám Hiệu;
- Các Hội đồng tư vấn;
- Các tổ chức đoàn thể;
- Các phòng chức năng (05 phòng):
 - + Phòng Đào tạo;

- + Phòng Tổ chức - Hành chính;
 - + Phòng Kế toán;
 - + Phòng Công tác Học sinh - Sinh viên;
 - + Phòng quan hệ công chúng (PR).
- Các khoa chuyên môn (05 khoa):
- + Khoa Điện - Điện tử;
 - + Khoa công nghệ Cơ khí;
 - + Khoa công nghệ Ô tô;
 - + Khoa Khoa học - Kinh tế - CNTT;
 - + Khoa sư phạm GDNN.

SƠ ĐỒ BỘ MÁY TỔ CHỨC QUẢN LÝ CỦA NHÀ TRƯỜNG



2.2. Danh sách cán bộ lãnh đạo chủ chốt của trường

Các bộ phận	Họ và tên	Năm sinh	Học vị	Chức danh, Chức vụ
1. Ban Giám hiệu	Nguyễn Đức Lưu	1963	Thạc sỹ	Hiệu trưởng
	Vũ Quang Khuê	1979	Thạc sỹ	Phó Hiệu trưởng
	Trần Văn Thực	1977	Thạc sỹ	Phó Hiệu trưởng
	Nguyễn Văn Mễ	1978	Thạc sỹ	Phó Hiệu trưởng
2. Các tổ chức Đảng, Công đoàn, Đoàn Thanh niên:				
Đảng bộ	Nguyễn Đức Lưu	1963	Thạc sỹ	Bí thư Đảng uỷ
	Vũ Quang Khuê	1979	Thạc sỹ	Phó bí thư Đảng uỷ
Chi bộ 1	Đình Công Thuyến	1966	Thạc sỹ	Bí thư Chi bộ
Chi bộ 2	Lê Sỹ Phính	1964	Đại học	Bí thư Chi bộ
Chi bộ 3	Võ Văn Hùng	1969	Kỹ sư	Bí thư Chi bộ
Chi bộ 4	Trần Trung Hậu	1983	Thạc sỹ	Bí thư Chi bộ
Chi bộ 5	Đỗ Thị Vân	1982	Thạc sỹ	Bí thư Chi bộ
Công Đoàn	Trần Văn Thực	1977	Thạc sỹ	Chủ tịch
Đoàn Thanh niên	Tạ Thị Huyền	1987	Thạc sỹ	Bí thư
Hội sinh viên				Chủ tịch
3. Các phòng (05 phòng):				
Phòng Tổ chức - Hành chính	Đình Công Thuyến	1966	Thạc sỹ	Trưởng phòng
Phòng Công tác HSSV	Lê Sỹ Phính	1964	Đại học	Phó Trưởng phòng
Phòng Kế toán	Nguyễn Thị Hà	1987	Cử nhân	Phó trưởng phòng
Phòng Đào Tạo	Trần Mạnh Hùng	1981	Thạc sỹ	Phó trưởng phòng
Phòng quan hệ công chúng	Bùi Xuân Đoàn	1979	Thạc sỹ	Trưởng phòng
4. Các khoa (05 khoa):				
Khoa công nghệ Ô tô	Võ Văn Hùng	1969	Kỹ sư	Trưởng khoa
Khoa Khoa học-KT-CNTT	Nguyễn Thị Như Hoa	1979	Cử nhân	Trưởng khoa
Khoa Sư phạm GDNN	Đỗ Thị Vân	1982	Thạc sỹ	Trưởng khoa
Khoa Điện - Điện tử	Trần Trung Hậu	1983	Thạc sỹ	Phó TK phụ trách khoa
Khoa Công nghệ cơ khí	Nguyễn Văn Hưng	1983	Thạc sỹ	Phó Trưởng khoa

2.3. Cán bộ, giáo viên và nhân viên của trường

Nội dung	Năm 2018	Năm 2019	Năm 2020
1. Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường	88	89	92
2. Tổng số giáo viên cơ hữu theo trình độ đào tạo	61	64	64
- Tiến sĩ	0	0	0
- Nghiên cứu sinh	01	01	01
- Thạc sĩ	24	27	29
- Đại học	35	35	33
- Cao đẳng	01	01	01
- Trung cấp	0	0	
- Trình độ khác	0	0	
3. Tổng số giáo viên dạy được cả lý thuyết và thực hành trên tổng số giáo viên của trường	60	63	63

3. Các nghề đào tạo và quy mô đào tạo của trường

TT	Tên nghề đào tạo	Trình độ đào tạo	Năm 2018		Năm 2019		Năm 2020	
			Quy mô tuyển sinh	Số lượng học sinh, sinh viên	Quy mô tuyển sinh	Số lượng học sinh, sinh viên	Quy mô tuyển sinh	Số lượng học sinh, sinh viên
1	Điện công nghiệp;	Cao đẳng	100	103	100	84	100	124
2	Điện tử công nghiệp;	Cao đẳng	60	94	60	73	60	135
3	Hàn;	Cao đẳng	50	-	50		50	
4	Cắt gọt kim loại;	Cao đẳng	70	20	70	36	70	31
5	Công nghệ ô tô;	Cao đẳng	60	51	60	57	60	60
6	Kế toán doanh nghiệp;	Cao đẳng	30	14	30	13	30	20

	Tên nghề đào	Trình độ	Năm 2018		Năm 2019		Năm 2020	
7	Cơ điện tử;	Cao đẳng	25	57	25	50	25	33
8	Kỹ thuật lắp đặt điện và điều khiển trong công nghiệp;	Cao đẳng	20	-	20	-	20	
9	Công nghệ thông tin (Ứng dụng phần mềm);	Cao đẳng	25	24	25	24	25	28
10	Thương mại điện tử	Cao đẳng	-	-	20	-	20	
11	Quản trị mạng máy tính	Cao đẳng	-	-	30	-	30	
12	Công nghệ chế tạo máy	Cao đẳng	-	-	30	35	30	16
13	Tự động hoá công nghiệp;	Cao đẳng	30	32	30	40	30	55
14	Điện công nghiệp;	Trung cấp	18	191	18	85	18	
15	Điện tử công nghiệp;	Trung cấp	18	95	18	48	18	
16	Hàn;	Trung cấp	18	38	18	44	18	49
17	Cắt gọt kim loại;	Trung cấp	25	13	25	36	25	11
18	Công nghệ ô tô;	Trung cấp	30	-	30	35	30	
19	Kế toán doanh nghiệp;	Trung cấp	25	-	25	-	25	
20	Vận hành và sửa chữa trạm bơm điện;	Trung cấp	20	-	20	-	20	
21	Kỹ thuật chế biến món ăn;	Trung cấp	30	48	30	63	30	62

	Tên nghề đào	Trình độ	Năm 2018		Năm 2019		Năm 2020	
22	Bảo trì và sửa chữa ô tô	Trung cấp	-	-	20	-	20	41
23	Điện công nghiệp	Sơ cấp	30	15	30		30	
24	Điện tử công nghiệp	Sơ cấp	30	12	30		30	
25	Điện dân dụng	Sơ cấp	30	5	30		30	
26	Lắp đặt thiết bị lạnh	Sơ cấp	20	4	20	1	20	
27	Nghề Kỹ thuật lắp đặt điện và Điều khiển trong công nghiệp	Sơ cấp	25	-	25		25	
28	Công nghệ ô tô phần gầm	Sơ cấp	25	2	25		25	
29	Công nghệ ô tô phần động cơ	Sơ cấp	25	1	25		25	
30	Công nghệ ô tô phần điện	Sơ cấp	25	1	25	1	25	
31	Sửa chữa thiết bị tự động hóa	Sơ cấp	25	-	25		25	
32	Nguội sửa chữa máy công cụ	Sơ cấp	25	-	25		25	
33	Hàn điện hồ quang tay	Sơ cấp	30	1	30		30	
34	Hàn (Hàn hơi và inox)	Sơ cấp	30	-	30	3	30	
35	Phay CNC	Sơ cấp	20	2	20	1	20	
36	Tiện trên máy vạn năng	Sơ cấp	25	2	25		25	
37	Cơ điện tử	Sơ cấp	30	1	30		30	

	Tên nghề đào	Trình độ	Năm 2018		Năm 2019		Năm 2020	
38	Máy công nghiệp	Sơ cấp	25	-	25		25	
39	Tin học văn phòng	Sơ cấp	30	4	30	1	30	
40	Kế toán doanh nghiệp	Sơ cấp	25	-	25		25	
41	Quản lý khai thác công trình thủy lợi	Sơ cấp	30	1	30	1	30	
42	Hàn bán tự động TIG, MAG, MAG	Sơ cấp	20	2	20		20	
43	Vận hành và sửa chữa trạm bơm điện	Sơ cấp	20	4	20	1	20	
44	Chăn nuôi thú y	Sơ cấp	30	-	30		30	
45	Nuôi và phòng trị bệnh cho gia súc	Sơ cấp	30	-	30		30	
46	Nuôi và phòng trị bệnh cho gia cầm	Sơ cấp	30	-	30		30	
47	Trồng rau an toàn	Sơ cấp	60	-	60		60	
48	Trồng và chăm sóc cây hoa	Sơ cấp	60	-	60		60	
49	Tạo dáng và chăm sóc cây cảnh	Sơ cấp	60	-	60		60	
50	Kỹ thuật chế biến món ăn	Sơ cấp	90	10	90	93	90	10
51	Bảo trì và sửa chữa ô tô	Sơ cấp	-	-	15		15	

*** Quy mô tuyển sinh:**

Theo nội dung ghi trên Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp (Số 175/2017/GCNDKHKHĐ-TCDN, ngày 23/6/2017; Số 175a/2017/GCNDKBS-GDNN, ngày 25/8/2017; số 175b/2017/GCNDKBS-TCGDNN, ngày 26/7/2019).

4. Cơ sở vật chất, thư viện, tài chính

Nội dung	Năm 2018	Năm 2019	Năm 2020
1. Diện tích hạng mục công trình (diện tích đang sử dụng-m ²)	24.310	24.310	24.310
- Khu hiệu bộ	503	503	503
- Phòng học lý thuyết	1400	1400	1400
- Xưởng thực hành	7840	7840	7840
- Khu phục vụ			
+ Thư viện	150	150	150
+ Ký túc xá	4742	4742	4742
+ Nhà ăn	300	300	300
+ Trạm y tế	20	20	20
+ Khu thể thao	5000	5000	5000
- Khác (liệt kê các hạng mục công trình khác nếu có)			
2. Tổng số đầu sách của trường (Quyển)	2500	2500	2500
<i>Trong đó, đầu sách chuyên ngành:</i>	<i>1500</i>	<i>1500</i>	<i>1500</i>
3. Tổng số máy tính của trường (bộ)	159	148	148
- Dùng cho văn phòng	27	25	25
- Dùng cho học sinh học tập	132	123	123
4. Tổng nguồn kinh phí của trường (đồng)	23.947.028.253	24.067.302.325	27.788.844.732
5. Tổng thu học phí (đồng)	5.678.976.750	6.292.674.780	8.553.822.900
6. Tổng kinh phí quyết toán (đồng)	19.352.037.362	19.632.218.542	21.350.281.953

II. THÔNG TIN KHÁI QUÁT VỀ KHOA PHỤ TRÁCH CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

Thông tin khái quát

Tên khoa	: ĐIỆN - ĐIỆN TỬ
Tên Tiếng Anh	: Không có
Số điện thoại	: 02223.824.007
Số fax	: Không có
Email	: kdtcdn.sldtbxh@bacninh.gov.vn

2.1. Quá trình hình thành và phát triển

Khoa Điện - Điện tử (trước đây là khoa Điện) được thành lập tháng 10 năm 2003 mà tiền thân là Ban Nghề thuộc Trường Công nhân kỹ thuật Bắc Ninh, tiếp theo là Trường Trung cấp nghề Bắc Ninh và hiện nay là Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh. Trong những năm qua, cùng với sự phát triển chung của nhà trường, tập thể cán bộ, giáo viên khoa Điện - Điện tử có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ vững vàng, có lòng nhiệt tình, yêu nghề và tâm huyết với sự nghiệp đào tạo của Nhà trường đã đào tạo hàng vạn học sinh sinh viên của ba cấp trình độ: Cao đẳng, Trung cấp và Sơ cấp thuộc các nghề Điện tử công nghiệp, Điện công nghiệp, Tự động hóa công nghiệp và nghề Vận hành và sửa chữa Trạm bơm điện cho để cung cấp nguồn nhân lực có chất lượng cao cho các thành phần kinh tế trong địa phương và cả nước. Ngoài ra cán bộ, giáo viên của Khoa còn tham gia giảng dạy cho các lớp Đại học VHVL liên kết với Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Hưng Yên tại trường.

Trong quá trình xây dựng và phát triển Khoa Điện-Điện tử đã đạt được nhiều thành tích trong phong trào thi đua dạy và học:

*** Phong trào thi đua trong giảng dạy và nghiên cứu khoa học của cán bộ, giáo viên:**

- Trong giảng dạy:

- + 12 giáo viên đạt danh hiệu Giáo viên dạy giỏi cấp Tỉnh
- + 05 giáo viên đạt danh hiệu Giáo viên dạy giỏi cấp Quốc gia
- + 01 giáo viên được nhận giải thưởng Nguyễn Văn Trỗi

- Trong nghiên cứu khoa học:

- + Tham gia đề tài Quản lý xưởng theo mô hình 5S
- + Tham gia sáng kiến cải tiến và chế tạo đồ dùng dạy học: Có 01 thiết bị dạy nghề tự làm đạt giải Nhất trong Hội thi thiết bị dạy nghề tự làm toàn quốc năm 2016, có 01 thiết bị tham gia Hội thi thiết bị dạy nghề tự làm toàn quốc năm 2019 (giải ba).

*** Phong trào thi đua trong học tập của HSSV:**

- + Năm 2012: 02 sinh viên đạt danh hiệu HSGN cấp tỉnh.
- + Năm 2014: 03/03 sinh viên nghề Điện tử công nghiệp đạt giải HSGN trong Hội thi tay nghề giỏi cấp Tỉnh (trong đó có 01 nhất, 01 ba và 01 giải khuyến khích).

- + Năm 2018: 01 SV nghề Điện tử công nghiệp đạt giải ba kỳ thi kỹ năng nghề quốc gia;
- + Năm 2020: 01 SV nghề Điện tử công nghiệp đạt Chứng nhận kỹ năng nghề xuất sắc trong kỳ thi kỹ năng nghề quốc gia;
- + HSSV ngoài việc luyện tập kỹ năng cơ bản còn thường xuyên được tham gia sản xuất các sản phẩm gắn với thực tế, do đó khả năng tay nghề của HSSV luôn được nâng cao.

Khoa Điện-Điện tử có hệ thống các phòng học thực hành được trang bị đầy đủ các thiết bị thực hành hiện đại có thể đáp ứng yêu cầu đào tạo cho mọi thành phần kinh tế. Các thiết bị này được đầu tư từ nguồn vốn Chương trình mục tiêu Quốc gia hàng năm, của tổ chức GTV (Italia) và nguồn vốn ODA của “Chương trình Đào tạo nghề 2008” trong khuôn khổ hợp tác với chính phủ CHLB Đức.

2.2. Chức năng, nhiệm vụ

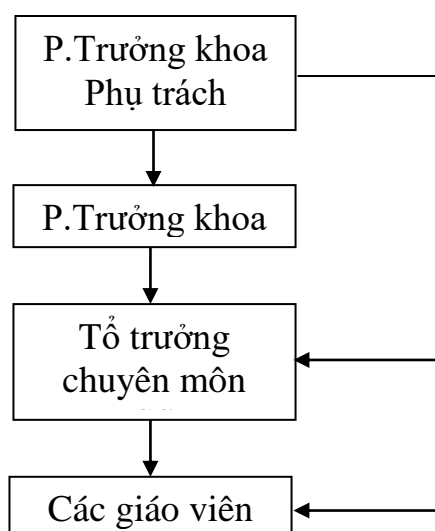
- Nhiệm vụ trọng tâm của Khoa là tổ chức thực hiện các hoạt động giảng dạy các môn học, mô-đun (lý thuyết, thực hành, tích hợp) của các nghề: Điện công nghiệp, Điện tử công nghiệp, Tự động hóa công nghiệp, Vận hành và sửa chữa trạm bơm điện và một số nghề liên quan của ba cấp trình độ: Cao đẳng, trung cấp và sơ cấp.
- Thực hiện kế hoạch giảng dạy, học tập và các hoạt động ngoại khóa khác theo chương trình, kế hoạch giảng dạy hàng năm của Trường.
- Thực hiện việc biên soạn chương trình, giáo trình, học liệu dạy nghề khi được phân công; tổ chức nghiên cứu đổi mới nội dung, cải tiến phương pháp dạy nghề nhằm nâng cao chất lượng đào tạo.
- Thực hiện các hoạt động thực nghiệm, nghiên cứu khoa học, ứng dụng kỹ thuật, công nghệ vào quá trình dạy nghề.
- Quản lý giáo viên, quản lý sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị theo quy định của Trường; đề xuất xây dựng các kế hoạch bổ sung, bảo trì trang thiết bị đào tạo.

2.3. Đội ngũ giáo viên

TT	HỌ VÀ TÊN	NĂM SINH	HỌC VỊ	CHỨC VỤ	CHỨC VỤ ĐẢNG/ĐOÀN THỂ
1	Trần Trung Hậu	1983	Thạc sỹ	P.Trưởng khoa-PTK	Bí thư chi bộ
2	Dương Văn Nhung	1977	Thạc sỹ	P.Trưởng khoa	Phó bí thư chi bộ
3	Nguyễn Đức Hạnh	1980	Thạc sỹ	Tổ trưởng	
4	Nguyễn Hữu Cường	1991	Thạc sỹ	Giáo viên	
5	Thân Văn Dũng	1995	Kỹ sư	„	

6	Lê Thị	Hiền	1988	Thạc sỹ	„	
7	Nguyễn Thị	Hiền	1982	Thạc sỹ	„	
8	Nguyễn Thị	Sử	1978	Cử nhân	„	
9	Nguyễn Thị	Hồng	1989	Kỹ sư	„	
10	Nguyễn Duy	Hung	1984	Cử nhân	„	
11	Nguyễn Văn	Khoa	1991	Thạc sỹ	„	
12	Dương Quỳnh	Nga	1979	Thạc sỹ	„	
13	Nguyễn Thị	Quyên	1982	Kỹ sư	„	
14	Trương T. Hoài	Thanh	1967	Kỹ sư	„	
15	Nguyễn Thị	Thu	1987	Kỹ sư	„	
16	Ngô Thị	Thúy	1988	Thạc sỹ	„	
17	Ngô Đức	Tú	1996	Cử nhân	„	
18	Nguyễn Đình	Vui	1986	Thạc sỹ	„	

2.4. Cơ cấu tổ chức



2.5. Các nghề đào tạo

STT	Tên nghề	Ghi chú
1	Điện công nghiệp (trình độ đào tạo: Cao đẳng, trung cấp, sơ cấp)	
2	Điện tử công nghiệp (trình độ đào tạo: Cao đẳng, trung cấp, sơ cấp)	

3	Tự động hóa công nghiệp (trình độ đào tạo: Cao đẳng)	
4	Vận hành và sửa chữa trạm bơm điện (trình độ đào tạo: Trung cấp, Sơ cấp)	
5	Lắp đặt thiết bị lạnh (trình độ đào tạo: Sơ cấp)	
6	Điện dân dụng (trình độ đào tạo: Sơ cấp)	

III. THÔNG TIN CHI TIẾT VỀ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

3.1. Lịch sử phát triển và thành tích nổi bật

Từ những năm 1990 Trường tuyển sinh và đào tạo Công nhân kỹ thuật bậc 2/7, 3/7, 4/7 nghề Điện xí nghiệp, Điện dân dụng. Năm 2007, Trường đổi tên trường Công nhân kỹ thuật Bắc Ninh thành trường Trung cấp nghề Bắc Ninh, Nhà trường tuyển sinh và đào tạo mới hệ trung cấp nghề Điện tử công nghiệp, nghề Điện xí nghiệp được đổi tên thành nghề Điện công nghiệp; Năm học 2010 – 2021, Trường trở thành Trường Cao đẳng nghề Kinh tế - Kỹ thuật Bắc Ninh, Nhà Trường tuyển sinh và đào tạo trình độ cao đẳng nghề khoá đầu tiên. Năm học 2017 – 2021, Trên nền tảng đội ngũ Giáo viên giảng dạy nghề Điện công nghiệp, Điện tử công nghiệp, các giáo viên có chuyên ngành Tự động hóa cùng với các trang thiết bị, máy móc hiện đại được đầu tư hàng năm của Chương trình mục tiêu..Nhà trường đã tuyển sinh và đào tạo trình độ cao đẳng khoá đầu tiên Tự động hóa Công Nghiệp (khóa 8: Niên khóa 2017 – 2020). Những năm gần đây, với sự phát triển mạnh của KH-CN, nhu cầu về vị trí việc làm lĩnh vực TĐHCN tăng nhanh, theo đó là lượng SV ngành/ nghề TĐHCN theo học tại Trường tăng lên, Nhà trường đã và đang đào tạo các khóa: 8, 9, 10 và 11.

Cùng với sự phát triển của các nghề kỹ thuật được đào tạo tại Trường qua từng giai đoạn, chương trình đào tạo nghề Tự động hóa công nghiệp được phát triển trên cơ sở chương trình đào tạo do Bộ LĐTB&XH ban hành. Với đội ngũ GV tuy tuổi đời còn ít nhưng có tay nghề tốt, luôn cập nhật kiến thức kỹ năng mới đưa vào chương trình giảng dạy. Từ đó đáp ứng được nhu cầu nhân lực của các tập đoàn sản xuất lắp ráp điện tử hàng đầu đóng trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh như Samsung, Foxconn, Canon...

Hàng năm, khoa Điện – Điện tử phát động phong trào thi đua “Dạy tốt – Học tốt” trong toàn thể GV và HS-SV; GV đăng ký và thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học, sáng kiến kinh nghiệm trình lên BGH đúng thời hạn, tham gia Hội giảng cấp trường, cấp tỉnh, đồng thời cử HSSV tham gia các kỳ thi Tay nghề cấp tỉnh, cấp quốc gia, với nhiều

thầy cô và HSSV đạt kết quả cao. Kết quả các đề tài nghiên cứu, sáng kiến kinh nghiệm của GV được công nhận và ứng dụng trong giảng dạy.

3.2. Mục tiêu của chương trình đào tạo

3.2.1. Mục tiêu chung

Đào tạo nhân lực kỹ thuật trực tiếp trong sản xuất, dịch vụ; có trình độ cao đẳng nhằm trang bị cho người học kiến thức chuyên môn và năng lực thực hành các công việc của nghề Tự động hóa trong lĩnh vực công nghiệp, có khả năng làm việc độc lập và tổ chức làm việc theo nhóm; có khả năng sáng tạo, ứng dụng kỹ thuật, công nghệ vào công việc; giải quyết được các tình huống phức tạp trong thực tế; có đạo đức lương tâm nghề nghiệp, ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong công nghiệp, có sức khỏe; tạo điều kiện cho người học nghề sau khi tốt nghiệp có khả năng tìm việc làm, tự tạo việc làm hoặc tiếp tục học lên trình độ cao hơn, đáp ứng yêu cầu của sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước.

3.2.2. Mục tiêu cụ thể

Kiến thức, kỹ năng, năng lực tự chủ và trách nhiệm:

- Kiến thức:

- + Trình bày được chức năng và ứng dụng của các cảm biến, thiết bị đo lường và điều khiển.
- + Trình bày được nguyên lý hoạt động của các mạch điện tử cơ bản.
- + Trình bày được nguyên lý hoạt động, chức năng và ứng dụng của các cơ cấu chấp hành và các thiết bị tự động chuyên dùng.
- + Trình bày được các phương pháp lập trình ứng dụng PLC, vi điều khiển.
- + Trình bày được các kí hiệu, qui ước của các sơ đồ điện chuyên ngành.
- + Trình bày được quy trình kiểm tra, bảo dưỡng, hiệu chỉnh được các hệ thống điều khiển tự động.
- + Trình bày được các qui tắc về an toàn lao động và vệ sinh công nghiệp.

- Kỹ năng:

- + Nhận dạng, phân loại, lựa chọn và sử dụng được các cảm biến, thiết bị đo lường và điều khiển.
- + Vẽ mạch và lắp ráp được các mạch điện tử cơ bản.
- + Vẽ được sơ đồ nối các bộ điều khiển với thiết bị ngoại vi.
- + Đấu nối và vận hành được các bộ điều khiển với thiết bị ngoại vi.
- + Sử dụng thành thạo các dụng cụ đồ nghề chuyên dùng thông dụng.
- + Lập trình ứng dụng PLC, vi điều khiển.
- + Giải thích được nguyên lý hoạt động của các sơ đồ mạch điều khiển.
- + Vận hành được các thiết bị, dây chuyền sản xuất và hệ thống tự động.
- + Áp dụng được các biện pháp an toàn lao động, vệ sinh môi trường theo quy định của pháp luật trong thi công lắp đặt, sửa chữa, bảo dưỡng, hiệu chuẩn

các thiết bị trong hệ thống điều khiển tự động hóa.

- **Năng lực tự chủ và trách nhiệm:** Có khả năng tổ chức và quản lý một phân xưởng sản xuất độc lập, làm việc độc lập và tổ chức làm việc theo nhóm, sáng tạo, ứng dụng kỹ thuật, công nghệ vào công việc; định hướng được hoạt động của bản thân và tổ, nhóm; tự tra cứu, đọc, nghiên cứu và rút ra kiến thức cần có; giải quyết các tình huống phức tạp trong thực tế sản xuất, kinh doanh; có tác phong công nghiệp, tuân thủ quy trình, quy phạm và kỷ luật lao động.

3.3. Phương thức đào tạo

Phương thức đào tạo Trường đang được áp dụng đối với nghề Tự động hóa công nghiệp là phương thức đào tạo tập trung, học theo niên chế (áp dụng từ khóa 8, 9) và tích lũy mô đun, tín chỉ (áp dụng từ khóa 10).

Phương thức đào tạo của Trường hiện nay thực hiện theo đào tạo tích lũy mô đun, tín chỉ, chương trình đào tạo nghề Tự động hóa công nghiệp đào tạo trong thời 2,5 năm, một năm học có 2 học kỳ và chương trình học được thiết kế theo năm học và ít biến động. Về mặt sinh viên phải hoàn thành nội dung môn học, mô đun đã được ấn định theo học kỳ, năm học; sinh viên chấp hành tốt các lịch học, lịch thi, các quy định, quy chế của nhà trường, tích cực học tập và rèn luyện. Sinh viên phải học hết chương trình đào tạo theo phương thức tích lũy mô đun, tín chỉ: Phải tích lũy đủ 126 tín chỉ theo quy định trong chương trình đào tạo và hoàn thành Đồ án tốt nghiệp thì được công nhận tốt nghiệp

Để tăng thời gian học thực hành (thực hành, luyện tập, thực tập, hí nghiệm/ bài tập/thảo luận) của Sinh viên, chương trình đào nghề Tự động hóa công nghiệp có số giờ thực hành chiếm khoảng 70% tổng giờ học nhằm tạo điều kiện để Sinh viên thực hành, chủ động tự rèn luyện kỹ năng nghề; đồng thời phương pháp giảng dạy của giảng viên thực hiện giảng dạy lấy người học làm trung tâm, tổ chức nghiên cứu cho Sinh viên nhóm theo nhóm, làm bài tập lớn, báo cáo đề án; chương trình đào tạo được xây dựng mang tính liên thông trình độ trung cấp lên cao đẳng của trường, liên thông trình độ trung cấp, cao đẳng lên đại học với nghề tương ứng.

3.4. Tóm tắt nội dung chương trình đào tạo

Nhằm đáp ứng nhu cầu của thị trường lao động và thực hiện các quy định, yêu cầu đổi mới chương trình đào tạo của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội; năm 2017, Trường thực hiện xây dựng mới tất cả các chương trình đào tạo trong đó có chương trình đào tạo nghề Tự động hóa công nghiệp trình độ cao đẳng là nghề mới, thời gian đào tạo 2,5 năm, tuân thủ đúng quy trình và được thẩm định theo đúng quy định. Trên cơ sở khảo sát nhu cầu lao động và tham khảo chương trình đào tạo của các Trường đào tạo chất lượng cao, tham khảo ý kiến của các Giảng viên có kinh nghiệm trong trường và ngoài

trường, ý kiến của Chuyên gia, cũng như tham khảo ý kiến của một số Doanh nghiệp sử dụng lao động, cán bộ quản lý GDNN, năm 2019 Trường tổ chức thực hiện điều chỉnh chương trình đào tạo Tự động hóa công nghiệp tăng thời lượng cho Sinh viên học ngoài doanh nghiệp để vừa học tập thực tế sản xuất, vừa làm quen và thích ứng với môi trường sản xuất, vị trí việc làm tương lai, áp dụng đào tạo cho Sinh viên khóa 10 (2019÷2022).

Thống kê tất cả các môn học, mô đun của chương trình đào tạo ngành/nghề Tự động hóa công nghiệp trình độ cao đẳng khoá tuyển sinh khóa đầu tiên 2017, khóa 8: 2017÷2020, khóa 9: 2018÷2021 vẫn sử dụng chương trình đào tạo này:

				Tổng số	Trong đó		
					Lý thuyết	Thực hành/ thực tập/thí nghiệm/ bài tập/thảo luận	Kiểm tra
	I	Các môn học chung	22	450	220	200	30
1	MH 01	Chính trị	5	90	60	24	6
2	MH 02	Pháp luật	2	30	21	7	2
3	MH 03	Giáo dục thể chất	2	60	4	52	4
4	MH 04	Giáo dục quốc phòng - An ninh	4	75	58	13	4
5	MH 05	Tin học	3	75	17	54	4
6	MH 06	Ngoại ngữ (Anh văn)	6	120	60	50	10
	II	Các môn học, mô đun đào tạo nghề	98	2565	580	1828	157
	<i>II.1</i>	<i>Các môn học, mô đun kỹ thuật cơ sở</i>	27	555	205	299	51
7	MH 07	An toàn lao động	2	30	17	11	2
8	MH 08	Kỹ thuật điện	3	45	21	21	3
9	MĐ 09	Đo lường Điện - Điện tử	2	45	15	24	6
10	MĐ 10	Điện cơ bản	3	75	15	53	7
11	MĐ 11	Sử dụng dụng cụ cầm tay	2	45	15	24	6
12	MH 12	Linh kiện điện tử	3	45	31	11	3
13	MĐ 13	Thiết kế mạch bằng máy tính	4	90	30	52	8

14	MĐ 14	Máy điện	4	90	30	52	8
15	MĐ 15	Trang bị điện	4	90	30	52	8
	II.2	<i>Các môn học, mô đun chuyên môn nghề</i>	71	2010	375	1529	106
16	MĐ 16	Mạch điện tử cơ bản	4	90	30	52	8
17	MĐ 17	Kỹ thuật cảm biến	4	90	30	52	8
18	MĐ 18	Chế tạo mạch in và hàn linh kiện	4	90	30	52	8
19	MĐ 19	Điện tử công suất	4	90	30	52	8
20	MĐ 20	Kỹ thuật xung - số	4	90	30	52	8
21	MĐ 21	Vi điều khiển 1	4	90	30	52	8
22	MĐ 22	Vi điều khiển 2	4	90	30	52	8
23	MĐ 23	PLC cơ bản	5	120	30	77	13
24	MĐ 24	PLC nâng cao	4	90	30	46	14
25	MĐ 25	Điện tử nâng cao	6	150	30	110	10
26	MĐ 26	Điều khiển điện khí nén	4	90	30	52	8
27	MĐ 27	Điều khiển lập trình cỡ nhỏ	4	90	30	52	8
28	MĐ 28	Tổ chức và quản lý sản xuất	3	75	15	53	7
29	MĐ 29	Thực tập tốt nghiệp	17	765		765	
Tổng cộng			120	3015	800	2028	187

Thống kê tất cả các môn học, mô đun của chương trình đào tạo nghề Tự động hóa công nghiệp trình độ cao đẳng khoá 10: 2019÷2022, khóa 11: 2020÷2023 vẫn sử dụng chương trình đào tạo này:

TT	Mã MH, MĐ	Tên môn học, mô đun	Số tín chỉ	Thời gian đào tạo (giờ)			
				Tổng số	Trong đó		
					Lý thuyết	Thực hành/ thực tập/thí nghiệm/ bài tập/thảo luận	Kiểm tra
	I	Các môn học chung	29	435	157	255	23
1	MH 01	Giáo dục chính trị	5	75	41	29	5
2	MH 02	Pháp luật	2	30	18	10	2

3	MH 03	Giáo dục thể chất	4	60	5	51	4
4	MH 04	Giáo dục quốc phòng và an ninh	5	75	36	35	4
5	MH 05	Tin học	5	75	15	58	2
6	MH 06	Tiếng Anh	8	120	42	72	6
	II	Các môn học, mô đun đào tạo nghề	97	2765	803	1832	130
	<i>II.1</i>	<i>Các môn học, mô đun kỹ thuật cơ sở</i>	20	390	144	210	36
7	MH 07	An toàn lao động	2	30	17	11	2
8	MH 08	Kỹ thuật điện	3	45	21	21	3
9	MĐ 09	Đo lường điện- điện tử	2	45	15	24	6
10	MH 10	Vẽ kỹ thuật	2	30	19	9	2
11	MĐ 11	Điện cơ bản	3	75	15	53	7
12	MH 12	Máy điện	3	45	27	15	3
13	MĐ 13	Sử dụng dụng cụ cầm tay	2	45	15	24	6
14	MĐ 14	Điện tử cơ bản	3	75	15	53	7
	<i>II.2</i>	<i>Các môn học, mô đun chuyên môn nghề</i>	77	2375	659	1622	94
15	MĐ 15	Trang bị điện	4	90	30	52	8
16	MĐ 16	Kỹ thuật cảm biến	3	75	15	53	7
17	MĐ 17	Điện tử công suất	3	75	15	53	7
18	MH 18	Lý thuyết điều khiển tự động	3	45	30	12	3
19	MĐ 19	Điều khiển khí nén- thủy lực	5	120	30	81	9
20	MĐ 20	Vi điều khiển	3	75	15	53	7
21	MĐ 21	Điều khiển lập trình PLC	5	120	30	81	9
22	MĐ 22	Điều khiển lập trình lập trình cỡ nhỏ	3	75	15	53	7
23	MĐ 23	Thiết bị và hệ thống điều khiển tự động	3	75	15	53	7
24	MĐ 24	Mạng truyền thông công nghiệp	3	75	15	53	7
25	MĐ 25	Bảo dưỡng hệ thống tự động hóa tại doanh nghiệp	6	150	30	120	
26	MĐ 26	Robot công nghiệp	3	75	15	53	7
27	MĐ 27	Lắp đặt và bảo dưỡng hệ thống cơ điện tử	5	120	30	81	9
28	MĐ 28	Thiết kế lắp đặt hệ thống Smart Home	3	75	15	53	7
29	MĐ 29	Thực tập tốt nghiệp	20	905	259	646	

30	MĐ 30	Đồ án tốt nghiệp	5	225	100	125	
Tổng cộng			126	3200	960	2087	153

3.5. Kế hoạch, số lượng tuyển sinh, tỷ lệ tốt nghiệp

TT	Khóa học	Số lượng tuyển sinh		Số lượng tốt nghiệp	Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp (%)	Ghi chú
		Theo kế hoạch	Thực tế			
(1)	(2)	(3)	(5)	(6)	$(7)=\frac{(6)*100}{(5)}$	
1	Khóa 8 (2017-2020)	30	37	35	94,6%	
2	Khóa 9 (2018-2021)	30	32	Đang học		
3	Khóa 10 (2019-2022)	30	40	Đang học		
4	Khóa 11 (2020-2023)	30	55	Đang học		
5	Khóa 12 (2021-2024)	100	-	-	-	

3.6. Đội ngũ giảng viên tham gia chương trình đào tạo:

Tổng số: 24, trong đó:

- Nam: 09
- Nữ: 10
- Cơ hữu: 18
- Thỉnh giảng: 1
- Kiêm nhiệm: 05
- Trình độ đào tạo:

Trình độ đào tạo	Nam	Nữ	Tổng số
Tiến sĩ	-	-	-
Thạc sĩ	12	5	17
Đại học	4	3	7
Cao đẳng	-	-	-
Trung cấp	-	-	-
Công nhân bậc 5/7 trở lên	-	-	-
Trình độ khác	-	-	-

3.7. Cơ sở vật chất phục vụ chương trình đào tạo

TT	Hạng mục, công trình	Diện tích phòng	Tổng số phòng	Ghi chú
1	Văn phòng khoa	36,60m ²	01	
2	Phòng học lý thuyết	56 m ²	07	Tùy từng môn học được phân bổ theo thời khoá biểu
3	Kho trang thiết bị thực tập HS	56 m ²	02	
4	Kho vật tư	25 m ²	02	
5	Phòng thực hành	56 m ²	18	
6	Phòng thực hành (dự án ODA)	90 m ²	02	Phòng thực hành Điện-Điện tử cơ bản, phòng Cơ điện tử
11	Phòng/xưởng thực hành các môn chuyên ngành liên quan	1.241 m ²	17	Tùy từng môn học được phân bổ theo thời khoá biểu

PHẦN II

KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

1. Tổng quan chung

1.1. Căn cứ tự đánh giá

- Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTBXH ngày 08/6/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

- Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định hệ thống bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

- Công văn số 454/TCGDNN-KĐCL ngày 25/3/2019 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp về việc hướng dẫn đánh giá tiêu chuẩn KĐCL chương trình đào tạo trình độ sơ cấp, trung cấp và cao đẳng.

1.2. Mục đích tự đánh giá

- Tuân thủ các quy định hiện hành về tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo của nghề trọng điểm, đánh giá toàn bộ hoạt động theo hệ thống tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo.

- Nâng cao nhận thức của viên chức, GV, nhân viên và học sinh, sinh viên trong trường công tác tự đánh giá; đánh giá mức độ, hoàn thành nhiệm vụ của từng cá nhân, bộ phận, xem xét thực trạng, chất lượng của chương trình đào tạo, từ đó điều chỉnh mục tiêu chất lượng cho thời gian tiếp theo.

- Duy trì việc rà soát thường xuyên toàn bộ hoạt động của Trường, của chương trình đào tạo so với các tiêu chuẩn có liên quan trong bộ tiêu chí để kịp thời có những giải pháp cải tiến, nâng cao chất lượng chương trình đào tạo của Trường hàng năm.

1.3. Yêu cầu tự đánh giá

- Đảm bảo đánh giá toàn bộ hoạt động của chương trình đào tạo, có sự tham gia của tất cả các bộ phận và cá nhân liên quan.

- Đánh giá theo hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo hiện hành và các hướng dẫn có liên quan.

- Đảm bảo trung thực, khách quan, đầy đủ minh chứng hợp lệ để chứng minh cho nhận định trong tự đánh giá chất lượng.

- Kết quả tự đánh giá chất lượng phải được công khai trong nội bộ Trường, được cập nhật vào dữ liệu của hệ thống thông tin quản lý của cơ quan quản lý nhà nước về giáo dục nghề nghiệp và được lưu trữ toàn bộ minh chứng, tài liệu liên

quan.

1.4. Phương pháp tự đánh giá

- Thu thập tài liệu, thông tin, rà soát các hoạt động của Trường, đối chiếu các kết quả đạt được với hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo.

- Xác định mức độ đạt của các tiêu chuẩn, lập kế hoạch cải thiện các tồn tại để nâng cao chất lượng của Trường.

1.5. Các bước tiến hành tự đánh giá

- Bước 1: Thành lập Hội đồng tự đánh giá chất lượng.

- Bước 2. Thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo.

- Bước 3: Thông qua và phê duyệt báo cáo tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo

- Bước 4: Công bố báo cáo tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo và gửi báo cáo Sở Lao động Thương binh và Xã hội và Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp.

2. Tự đánh giá

2.1. Tổng hợp kết quả tự đánh giá

TT	Tiêu chí, Tiêu chuẩn (Ghi đầy đủ nội dung tiêu chí, tiêu chuẩn)	Điểm chuẩn	Tự đánh giá của cơ sở GDNN về chương trình đào tạo
	ĐỀ XUẤT KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC	98/100	Đạt tiêu chuẩn kiểm định
	Tổng điểm	98/100	
1	Tiêu chí 1: Mục tiêu, quản lý và tài chính	06/06 (100%)	Đạt
1.1.	Tiêu chuẩn 1: Mục tiêu của chương trình đào tạo phù hợp mục tiêu của cơ sở đào tạo và nhu cầu thị trường lao động, được công bố công khai và được rà soát, điều chỉnh theo quy định.	2	Đạt
1.2.	Tiêu chuẩn 2: Cơ sở đào tạo có văn bản giao nhiệm vụ cụ thể cho khoa/đơn vị phụ trách chương trình đào tạo và các	2	Đạt

	đơn vị có liên quan đến việc thực hiện chương trình đào tạo; khoa/đơn vị phụ trách chương trình đào tạo hoàn thành các nhiệm vụ được giao liên quan đến chương trình đào tạo.		
1.3	Tiêu chuẩn 3: Hàng năm, cơ sở đào tạo nghiên cứu, xác định định mức chi tối thiểu cho một người học, đảm bảo chất lượng của chương trình đào tạo và có đủ nguồn thu hợp pháp để thực hiện chương trình đào tạo.	2	Đạt
2	Tiêu chí 2: Hoạt động đào tạo	14/14 (100%)	Đạt
2.1	Tiêu chuẩn 1: Hàng năm, cơ sở đào tạo thực hiện công tác tuyển sinh theo quy định; kết quả tuyển sinh đạt tối thiểu 80% chỉ tiêu theo kế hoạch của cơ sở đào tạo.	2	Đạt
2.2	Tiêu chuẩn 2: Cơ sở đào tạo có kế hoạch đào tạo và tổ chức đào tạo theo quy định.	2	Đạt
2.3	Tiêu chuẩn 3: Thực hiện phương pháp đào tạo phù hợp với nội dung chương trình đào tạo, kết hợp rèn luyện năng lực thực hành với trang bị kiến thức chuyên môn; phát huy tính tích cực, tự giác, năng động, khả năng làm việc độc lập, tổ chức làm việc theo nhóm của người học; thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong hoạt động dạy và học.	2	Đạt
2.4	Tiêu chuẩn 4: Cơ sở đào tạo phối hợp với đơn vị sử dụng lao động trong việc tổ chức, hướng dẫn cho người học thực hành, thực tập tại đơn vị sử dụng lao động; 100% người học trước khi tốt nghiệp đều được thực hành tại đơn vị sử	2	Đạt

	dụng lao động phù hợp với ngành, nghề đào tạo.		
2.5	Tiêu chuẩn 5: Tổ chức kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện, cấp văn bằng theo quy định; có hồ sơ người học đủ và đúng theo quy định.	2	Đạt
2.6	Tiêu chuẩn 6: Tổ chức kiểm tra, giám sát hoạt động dạy và học theo quy định; sử dụng kết quả kiểm tra để kịp thời điều chỉnh các hoạt động dạy và học cho phù hợp.	2	Đạt
2.7	Tiêu chuẩn 7: Tổ chức đào tạo liên thông theo quy định.	2	Đạt
3	<i>Tiêu chí 3 - Nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên</i>	<i>14/16 (87,5%)</i>	<i>Đạt</i>
3.1	Tiêu chuẩn 1: 100% nhà giáo tham gia giảng dạy đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định.	2	Đạt
3.2	Tiêu chuẩn 2: Hàng năm, 100% nhà giáo hoàn thành các nhiệm vụ do cơ sở đào tạo giao.	2	Đạt
3.3	Tiêu chuẩn 3: Đảm bảo tất cả các mô-đun, môn học thuộc chương trình đào tạo có đủ nhà giáo đứng lớp; đảm bảo tỉ lệ số người học/lớp và tỉ lệ quy đổi người học/nhà giáo theo quy định.	2	Đạt
3.4	Tiêu chuẩn 4: Hàng năm, tối thiểu 50% nhà giáo cơ hữu dạy các môn chuyên môn ngành, nghề tham gia nghiên cứu khoa học, các hội thi nhà giáo dạy giỏi, hội thi thiết bị tự làm các cấp.	2	Đạt
3.5	Tiêu chuẩn 5: Hàng năm, cơ sở đào tạo tổ	2	Đạt

	chức cho nhà giáo cơ hữu tham gia các khóa học tập, bồi dưỡng.		
3.6	Tiêu chuẩn 6: 100% nhà giáo cơ hữu đi thực tập tại các đơn vị sử dụng lao động theo quy định.	0	Không đạt
3.7	Tiêu chuẩn 7: 100% cán bộ quản lý và nhân viên đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định.	2	Đạt
3.8	Tiêu chuẩn 8: Hàng năm, 100% cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành các nhiệm vụ do cơ sở đào tạo giao.	2	Đạt
4	Tiêu chí 4 - Chương trình, giáo trình	24/24 (100%)	Đạt
4.1	Tiêu chuẩn 1: Chương trình đào tạo được xây dựng hoặc lựa chọn, thẩm định, ban hành, đánh giá và cập nhật theo quy định.	2	Đạt
4.2	Tiêu chuẩn 2: Có sự tham gia của ít nhất 02 đơn vị sử dụng lao động trong quá trình xây dựng và thẩm định chương trình đào tạo.	2	Đạt
4.3	Tiêu chuẩn 3: Chương trình đào tạo thể hiện được khối lượng kiến thức tối thiểu, yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi tốt nghiệp.	2	Đạt
4.4	Tiêu chuẩn 4: Chương trình đào tạo thể hiện được sự phân bổ thời gian, trình tự thực hiện các mô-đun, môn học để đảm bảo thực hiện được mục tiêu giáo dục nghề nghiệp.	2	Đạt
4.5	Tiêu chuẩn 5: Chương trình đào tạo thể hiện được những yêu cầu tối thiểu về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên để triển khai thực hiện chương trình đào tạo	2	Đạt

	nhằm đảm bảo chất lượng đào tạo.		
4.6	Tiêu chuẩn 6: Chương trình đào tạo thể hiện được phương pháp đánh giá kết quả học tập, xác định mức độ đạt yêu cầu về năng lực của người học sau khi học xong các mô-đun, môn học của chương trình đào tạo.	2	Đạt
4.7	Tiêu chuẩn 7: Chương trình đào tạo đảm bảo phù hợp với yêu cầu phát triển của ngành, địa phương và đất nước, phù hợp với kỹ thuật công nghệ trong sản xuất, dịch vụ.	2	Đạt
4.8	Tiêu chuẩn 8: Chương trình đào tạo đảm bảo việc liên thông giữa các trình độ đào tạo trong hệ thống giáo dục quốc dân.	2	Đạt
4.9	Tiêu chuẩn 9: Có đủ giáo trình cho các mô-đun, môn học của chương trình đào tạo.	2	Đạt
4.10	Tiêu chuẩn 10: 100% giáo trình được biên soạn hoặc lựa chọn, thẩm định, ban hành, đánh giá và cập nhật theo quy định.	2	Đạt
4.11	Tiêu chuẩn 11: Giáo trình cụ thể hóa yêu cầu về nội dung kiến thức, kỹ năng của từng mô-đun, môn học trong chương trình đào tạo; nội dung giáo trình phù hợp để thực hiện phương pháp dạy học tích cực.	2	Đạt
4.12	Tiêu chuẩn 12: Nội dung giáo trình đảm bảo phù hợp với công nghệ trong sản xuất, kinh doanh, dịch vụ.	2	Đạt
5	<i>Tiêu chí 5 - Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và thư viện</i>	16/16 (100%)	Đạt

5.1	Tiêu chuẩn 1: Phòng học, phòng thí nghiệm, xưởng thực hành, hệ thống điện, nước đảm bảo quy chuẩn xây dựng và yêu cầu đào tạo.	2	Đạt
5.2	Tiêu chuẩn 2: Đảm bảo đủ chủng loại thiết bị đào tạo đáp ứng yêu cầu của chương trình đào tạo.	2	Đạt
5.3	Tiêu chuẩn 3: Đảm bảo đủ số lượng thiết bị đào tạo đáp ứng quy mô, yêu cầu đào tạo.	2	Đạt
5.4	Tiêu chuẩn 4: Thiết bị, dụng cụ phục vụ đào tạo được bố trí hợp lý, thuận tiện cho việc thực hành, đảm bảo các yêu cầu sư phạm, an toàn lao động, vệ sinh công nghiệp, vệ sinh môi trường; thiết bị đào tạo có hồ sơ quản lý rõ ràng, được sử dụng đúng công năng, quản lý, bảo trì, bảo dưỡng theo quy định.	2	Đạt
5.5	Tiêu chuẩn 5: Nguyên, nhiên, vật liệu được bố trí sắp xếp gọn gàng, ngăn nắp thuận tiện; được quản lý, cấp phát, sử dụng theo quy định; đáp ứng kế hoạch và tiến độ đào tạo.	2	Đạt
5.6	Tiêu chuẩn 6: Thư viện có đủ chương trình, giáo trình đã được cơ sở đào tạo phê duyệt; mỗi loại giáo trình có tối thiểu 05 bản in và đáp ứng được nhu cầu nghiên cứu, học tập của nhà giáo và người học; có đủ sách, tạp chí, tài liệu tham khảo tối thiểu 05 đầu sách/người học; 100% chương trình, giáo trình được số hóa và tích hợp với thư viện điện tử phục vụ hiệu quả cho hoạt động đào tạo.	2	Đạt
5.7	Tiêu chuẩn 7: Thư viện được trang bị máy tính và nối mạng internet đáp ứng	2	Đạt

	nhu cầu dạy, học và tra cứu tài liệu.		
5.8	Tiêu chuẩn 8: Có các phần mềm ảo mô phỏng thiết bị dạy học thực tế trong giảng dạy.	2	Đạt
6	<i>Tiêu chí 6 - Dịch vụ cho người học</i>	8/8 (100%)	Đạt
6.1	Tiêu chuẩn 1: Người học được cung cấp đầy đủ thông tin về chương trình đào tạo; quy chế đào tạo; quy chế công tác học sinh, sinh viên; quy chế kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp; nội quy, quy chế của cơ sở đào tạo và các chế độ, chính sách đối với người học.	2	Đạt
6.2	Tiêu chuẩn 2: Người học được hưởng các chế độ, chính sách theo quy định; cơ sở đào tạo có chính sách và thực hiện chính sách khen thưởng, động viên khuyến khích kịp thời đối với người học đạt kết quả cao trong học tập và tư vấn, hỗ trợ kịp thời cho người học trong quá trình học tập.	2	Đạt
6.3	Tiêu chuẩn 3: Hàng năm, cơ sở đào tạo cung cấp cho người học các thông tin về nghề nghiệp, thị trường lao động và việc làm; thực hiện trợ giúp, giới thiệu việc làm cho người học sau khi tốt nghiệp.	2	Đạt
6.4	Tiêu chuẩn 4: Cơ sở đào tạo thực hiện đa dạng hóa các hoạt động xã hội, văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao cho người học.	2	Đạt
7	<i>Tiêu chí 7 – Giám sát, đánh giá chất lượng</i>	16/16 (100%)	Đạt
7.1	Tiêu chuẩn 1: Hàng năm, thu thập ý kiến tối thiểu 10 đơn vị sử dụng lao động về	2	Đạt

	mức độ đáp ứng của người tốt nghiệp đang làm việc tại đơn vị sử dụng lao động và sự phù hợp của chương trình đào tạo với thực tiễn sản xuất, kinh doanh, dịch vụ.		
7.2	Tiêu chuẩn 2: Thực hiện điều tra lần vết đối với người tốt nghiệp để thu thập thông tin về việc làm, đánh giá về chất lượng đào tạo của cơ sở đào tạo và sự phù hợp của chương trình đào tạo với vị trí việc làm của người tốt nghiệp.	2	Đạt
7.3	Tiêu chuẩn 3: Hàng năm, thu thập ý kiến tối thiểu 50% nhà giáo, cán bộ quản lý về các nội dung liên quan đến công tác dạy và học, tuyển dụng, bổ nhiệm, bồi dưỡng, phân loại và đánh giá nhà giáo, cán bộ quản lý.	2	Đạt
7.4	Tiêu chuẩn 4: Hàng năm, thu thập ý kiến tối thiểu 30% người học về chất lượng, hiệu quả của các hình thức, phương thức đào tạo, chất lượng giảng dạy, việc thực hiện chế độ, chính sách và các dịch vụ đối với người học.	2	Đạt
7.5	Tiêu chuẩn 5: Cơ sở đào tạo thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo theo quy định.	2	Đạt
7.6	Tiêu chuẩn 6: Hàng năm, cơ sở đào tạo có kế hoạch cụ thể và thực hiện cải thiện, nâng cao chất lượng chương trình đào tạo trên cơ sở kết quả tự đánh giá của cơ sở đào tạo và kết quả đánh giá ngoài (nếu có).	2	Đạt
7.7	Tiêu chuẩn 7: Trong vòng 06 tháng kể từ khi tốt nghiệp, tối thiểu 80% người học có việc làm phù hợp với ngành, nghề đào	2	Đạt

	tạo.		
7.8	Tiêu chuẩn 8: Tối thiểu 80% đơn vị sử dụng lao động được điều tra hài lòng với kiến thức, kỹ năng, năng lực tự chủ và trách nhiệm nghề nghiệp của người tốt nghiệp làm việc tại đơn vị sử dụng lao động.	2	Đạt

Điểm đánh giá các tiêu chí

Tiêu chí	Điểm tự đánh giá
Tiêu chí 1	6/6
Tiêu chí 2	14/14
Tiêu chí 3	14/16
Tiêu chí 4	24/24
Tiêu chí 5	16/16
Tiêu chí 6	8/8
Tiêu chí 7	16/16

2.2. Tự đánh giá theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn:

2.2.1. Tiêu chí 1: Mục tiêu, quản lý và tài chính

Đánh giá tổng quát tiêu chí 1:

Mở đầu:

Mục tiêu của Trường là tổ chức đào tạo nhân lực kỹ thuật trực tiếp trong sản xuất, dịch vụ ở các trình độ cao đẳng, trung cấp và sơ cấp nhằm trang bị cho người học năng lực thực hành nghề tương xứng với trình độ đào tạo, có sức khỏe, đạo đức lương tâm nghề nghiệp, ý thức kỷ luật, tác phong công nghiệp, tạo điều kiện cho HSSV có năng lực thích ứng với việc làm trong xã hội, tìm việc làm, tự tạo việc làm hoặc tiếp tục học lên trình độ cao hơn, đáp ứng yêu cầu thị trường lao động, phục vụ nhu cầu nguồn nhân lực cho phát triển các ngành công nghiệp trọng yếu của thành phố và phát triển kinh tế- xã hội trong giai đoạn công nghiệp hóa, hiện đại hóa. Các hoạt động của Trường thực hiện theo đúng theo Quy chế tổ chức và hoạt động Trường Cao đẳng.

Công tác phát triển nguồn nhân lực luôn được Trường đặc biệt chú trọng và có chế độ khuyến khích hỗ trợ tài chính cho đội ngũ GV, cán bộ quản lý học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, quản lý. Ngoài ra, việc nắm bắt và quán triệt các chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước đã được Trường chú trọng qua việc duy trì hoạt động của Đảng bộ hàng tháng, phát huy vai trò của các đoàn thể đem lại những cải tiến tích cực, góp phần quan trọng nâng cao chất lượng giáo dục nghề nghiệp của Trường.

Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh là một đơn vị sự nghiệp có thu đảm bảo một phần kinh phí chi thường xuyên, luôn ổn định nên không gây xáo trộn lớn trong việc thực hiện kế hoạch hàng năm của nhà trường. Trường đã thực hiện cơ chế quản lý tài chính thống nhất, đã triển khai xây dựng và thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ, định kỳ hàng năm đều tổ chức lấy ý kiến của cán bộ, viên chức toàn trường để điều chỉnh bổ sung các định mức chi tiêu căn cứ theo quy định quản lý tài chính hiện hành. Công tác quản lý tài chính của trường thực hiện theo mô hình tập trung nên đã bám sát được nhu cầu thực tiễn để lập dự toán và điều chỉnh. Ưu tiên kinh phí cho hoạt động đào tạo và NCKH, các kế hoạch, dự toán ngân sách hàng năm được lập đúng với mục đích và mục tiêu phát triển của nhà trường. Kinh phí của trường được phân bổ, sử dụng hợp lý, minh bạch và đúng quy định, việc phân bổ và sử dụng nguồn kinh phí được công khai tới toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động trong trường thông qua Hội nghị cán bộ viên chức hằng năm.

Hàng năm việc lập và điều chỉnh dự toán, kế hoạch đều căn cứ vào tình hình thực tế của Nhà trường và sự chỉ đạo của các cấp có thẩm quyền. Các nguồn kinh phí luôn được sử dụng ưu tiên cho các hoạt động đào tạo, mua sắm đầu tư trang thiết bị phục vụ nâng cao chất lượng đào tạo và nâng cao thu nhập cho cán bộ công nhân viên chức và giáo viên, đồng thời thường xuyên thực hiện tiết kiệm chi phí một cách hợp lý, có hiệu quả. Các kế hoạch, dự toán ngân sách hàng năm được lập phù hợp với mục tiêu phát triển của Nhà trường;

Công tác lập kế hoạch tài chính của Nhà trường đạt chuẩn theo các văn bản pháp quy và đáp ứng được yêu cầu về quản lý tài chính của đơn vị.

Chế độ quản lý tài chính thực hiện theo đúng quy định của Nhà nước, đảm bảo tính chính xác, minh bạch và công khai.

** Những điểm mạnh:*

Trường có đủ các quyết định thành lập Trường được các cơ quan có thẩm quyền phê duyệt phù hợp với từng giai đoạn phát triển. Mục tiêu, nhiệm vụ của Trường được xác định rõ ràng, có văn bản qui định việc rà soát, điều chỉnh, định hướng chủ yếu vào việc đáp ứng nhu cầu nhân lực của thị trường lao động, cơ cấu và danh mục nghề đào tạo của Trường đã cơ bản đáp ứng với tình hình kinh tế-xã hội của Tỉnh Bắc Ninh. Trường công bố công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng và trên Website của Trường.

Trường có đầy đủ các văn bản quy định rõ chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của các bộ phận trực thuộc theo hướng tự chủ, tự chịu trách nhiệm. Các bộ phận được phân cấp hợp lý, có quyền chủ động trong công việc. Trường đã thực hiện định kỳ rà soát, điều chỉnh và bổ sung các văn bản này cho phù hợp với thực tế và điều kiện của Trường; tổ chức Đảng, các Đoàn thể trong Trường phát huy được sức mạnh

Các nguồn kinh phí luôn được sử dụng ưu tiên cho các hoạt động đào tạo và nâng cao thu nhập cho cán bộ giáo viên, nhân viên; đầu tư kinh phí để nâng cao trình độ của cán bộ giáo viên hàng năm, vì vậy số cán bộ giáo viên đạt trình độ cao ngày càng tăng về số lượng và chất lượng.

Trường xây dựng và hoạt động theo Quy chế chi tiêu nội bộ được cập nhật hàng năm qua Hội nghị Cán bộ viên chức và dựa trên cơ sở văn bản hướng dẫn của Nhà nước. Quá trình thực hiện quy chế đó đã thực sự phát huy tác dụng hiệu quả của nó và đảm bảo sự cho phát triển của nhà trường trong tình hình mới.

Trường thực hiện đúng quy định của Nhà nước về công tác lập báo cáo tài chính, sổ sách công khai, minh bạch, rõ ràng và đầy đủ cho từng năm hoạt động;

Công tác lập kế hoạch tài chính phù hợp với thực tế và với nhu cầu đào tạo, NCKH, các hoạt động khác của Trường, việc quản lý và sử dụng kinh phí được công khai hóa, minh bạch, tuân thủ các quy định của Nhà nước.

*** Những tồn tại:**

Kế hoạch tài chính của trường phụ thuộc vào định mức Ngân sách nhà nước cấp cho đào tạo. Tuy nhiên định mức hiện đang áp dụng chưa phù hợp với tình hình giá cả thị trường.

*** Kế hoạch nâng cao chất lượng.**

Nhà trường luôn đảm bảo nguồn lực về tài chính để phục vụ cho các hoạt động của Nhà trường, nghiên cứu, xác định định mức chi tối thiểu cho một người học, đảm bảo chất lượng của chương trình đào tạo và có đủ nguồn thu hợp pháp để thực hiện chương trình đào tạo

Nhà trường tiếp tục triển khai và phát triển các hoạt động liên kết đào tạo nhằm tăng nguồn thu từ các hoạt động này. Liên kết với các địa phương, các công ty, doanh nghiệp để đào tạo theo nhu cầu mà xã hội cần, có như vậy mới thu hút người học và tạo nguồn thu cho đơn vị. Phối hợp sắp xếp lớp học hợp lý để giảm chi phí giảng dạy.

Xây dựng và thực hiện các quy trình quản lý chất lượng quản lý thu-chi ngân sách trong nhà trường.

Thường xuyên cân đối nguồn tài chính nhằm đảm bảo việc sử dụng phù hợp nguồn kinh phí cho các bộ phận, ưu tiên kinh phí cho vật tư thực tập, trang thiết bị cho các khoa. Phối hợp đẩy mạnh công tác tuyển sinh để thu hút HSSV vào trường ngày càng tăng.

Xây dựng quy trình cụ thể về phân bổ tài sản cho các đơn vị và quy định trách nhiệm khai thác, sử dụng có hiệu quả; lập kế hoạch dự toán và phân phối vật tư thực tập cho các xưởng thực hành; phối hợp với các bộ phận chức năng để xây dựng định mức chi phí tài chính cho từng ngành nghề đào tạo;

Hàng năm trường điều chỉnh, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường trên cơ sở chi tiêu đúng chế độ quy định, đảm bảo theo hướng khuyến khích đầu tư phát triển, đồng thời quan tâm hơn nữa đến việc tăng thu nhập của cán bộ, giáo viên, công nhân viên;

Điểm đánh giá tiêu chí 1:

<i>Tiêu chí, tiêu chuẩn</i>	<i>Điểm tự đánh giá</i>
Tiêu chí 1	6 điểm
Tiêu chuẩn 1	2 điểm
Tiêu chuẩn 2	2 điểm
Tiêu chuẩn 3	2 điểm

Tiêu chuẩn 1. Mục tiêu của chương trình đào tạo phù hợp mục tiêu của cơ sở đào tạo và nhu cầu thị trường lao động, được công bố công khai và được rà soát, điều chỉnh theo quy định.

Mục tiêu của chương trình đào tạo phù hợp mục tiêu và sứ mạng của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh là tiếp tục quán triệt và thực hiện mục tiêu hoạt động của nhà trường tới giáo viên, cán bộ công nhân viên như trong nghị quyết ban chấp hành Đảng ủy nhiệm kỳ 2015-2020:

“Tiếp tục xây dựng nhà trường trở thành trường đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao, đa ngành, đa lĩnh vực định hướng Hội nhập quốc tế”

Nhà trường quán triệt và thực hiện tốt các Quy định về Điều lệ trường Cao đẳng **MC 1.1.01** - Thông tư số 46/2016/TT-BLĐTBXH ngày 28/12/2016 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội Quy định về điều lệ trường Cao đẳng. Xác định được tầm quan trọng về đào tạo nghề trong tương lai và vị trí địa lý thuận lợi trong công tác đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao nhà trường đã xây dựng đề án thành lập trường Cao đẳng để cụ thể hóa nhiệm vụ chính trị của nhà trường **MC 1.1.02** – Đề án thành lập trường Cao đẳng.

Chương trình đào tạo thể hiện rõ mục tiêu, tính tự chủ tự chịu trách nhiệm được thể hiện **MC 1.1.03** – *Chương trình đào tạo ngành Tự động hóa công nghiệp*. Trên cơ sở định hướng phát triển ngành nghề đào tạo Nhà trường đã định hướng cụ thể mục tiêu đào tạo của nhà trường **MC 1.1.04** – QĐ 32/QĐ-CĐCN, ngày 21/01/2020 của trường CĐCN Bắc Ninh về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường. Mục tiêu của chương trình đào tạo được quy định rõ và công khai rộng rãi trên website của trường **MC 1.1.05** – www.bci.edu.vn

Sinh viên ngành Tự động hóa công nghiệp sau khi ra trường được khẳng định vị trí việc làm và có việc làm sau tốt nghiệp đạt trên 95% **MC 1.1.06** – Công văn tuyển dụng của công ty Samsung, Foxconn, tập đoàn KHKT Hồng Hải. **MC 1.1.07** – Báo cáo công tác lần vết HSSV sau tốt nghiệp.

Hàng năm để đáp ứng nhu cầu của thị trường lao động, nhà trường đề nghị khoa chuyên môn tổ chức họp, rà soát mục tiêu của chương trình đào tạo cho phù hợp với nhu cầu của thị trường lao động **MC 1.1.08** – TB số 06/TB-CDN ngày 28/3/2017 về việc kết luận của ban chủ nhiệm xây dựng chương trình đào tạo, TB số 29/TB-CĐCN ngày 3/7/2019 về việc rà soát, áp dụng chương trình đào tạo theo phương thức tích lũy Mô đun.

Bên cạnh đó nhà trường cũng chú trọng xin ý kiến của chuyên gia, đại diện cho các doanh nghiệp về xây dựng chương trình đào tạo **MC 1.1.09** – QĐ 192, 193 năm 2019 về việc thành lập ban rà soát và ban thẩm định chương trình đào tạo.

Điểm tự đánh giá: 02 điểm

Tiêu chuẩn 2: Cơ sở đào tạo có văn bản giao nhiệm vụ cụ thể cho khoa/đơn vị phụ trách chương trình đào tạo và các đơn vị có liên quan đến việc thực hiện chương trình đào tạo; khoa/đơn vị phụ trách chương trình đào tạo hoàn thành các nhiệm vụ được giao liên quan đến chương trình đào tạo.

Sau nhiều lần tái cơ cấu tổ chức bộ máy của Nhà trường, ngành Tự động hóa công nghiệp vẫn được BGH giao cho khoa Điện- Điện tử phụ trách đào tạo. Hàng năm, khi bổ sung điều chỉnh quy chế làm việc của Nhà trường, nhiệm vụ này đều được thể hiện trong các quy định đã ban hành **MC 1.1.04** – QĐ 32/QĐ-CĐCN, ngày 21/01/2020 của trường CĐCN Bắc Ninh về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường

Hàng năm, trên cơ sở Tiến độ đào tạo của Nhà trường, khoa Điện- Điện tử xây dựng kế hoạch đào tạo cho các lớp thuộc các chuyên ngành do khoa đảm nhiệm. Cuối năm, kết quả học tập, kết quả tốt nghiệp của các HSSV ngành Tự động hóa công nghiệp đều được thể hiện rõ trong báo cáo tổng kết của Nhà trường **MC 1.2.01**- Báo cáo tổng kết công tác đào tạo hàng năm.

Trải qua kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học khoa đã đạt được nhiều thành tích tập thể cũng như cá nhân được cấp trên ghi nhận và tặng Bằng khen, Giấy khen. Tiêu biểu như năm 2018 cô Nguyễn Thị Quyên đạt giải Ba trong Hội giảng nhà giáo GDNN Quốc gia. Năm 2019, với sự tham gia của các thầy cô chuyên ngành Tự động hóa công nghiệp, 01 mô hình dạy học của khoa đã đạt giải Ba trong Hội thi Thiết bị dạy học tự làm toàn quốc. (**MC1.2.02**- Các quyết định khen thưởng, bằng khen, giấy khen đối với giáo viên, HSSV).

Điểm tự đánh giá tiêu chuẩn 2: 02 điểm

Tiêu chuẩn 3: Hàng năm, cơ sở đào tạo nghiên cứu, xác định định mức chi tối thiểu cho một người học, đảm bảo chất lượng của chương trình đào tạo và có đủ nguồn thu hợp pháp để thực hiện chương trình đào tạo.

Xác định định mức chi tối thiểu cho một người học, đảm bảo chất lượng của chương trình đào tạo:

+ Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh là đơn vị sự nghiệp có thu và được cấp kinh phí theo chỉ tiêu biên chế (**MC 1.3.01- Quyết định về việc giao chỉ tiêu và dự toán ngân sách năm 2017, 2018, 2019, 2020**). Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ đào tạo, nhà trường đã cân đối các khoản thu hợp pháp: Thu học phí, thu liên kết đào tạo, thu dịch vụ và thu các khoản khác (**MC 1.3.02- Báo cáo thu, chi hoạt động sự nghiệp và hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2017, 2018, 2019, 2020; MC 1.3.03 - Quyết toán ngân sách năm 2017, 2018, 2019, 2020**); Việc cân đối thu chi được thực hiện đúng luật pháp, hàng năm đã giành một phần cho công tác đào tạo được thể hiện trong quy chế chi tiêu nội bộ (**MC 1.3.04 Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2017, 2018, 2019, 2020**); Căn cứ vào dự toán hàng năm, nguồn thu khác, căn cứ vào quy chế chi tiêu nội bộ nhà trường đã lập dự toán cho các mục chi, cụ thể xây dựng định mức vật tư cho từng ca học sinh, sinh viên thực tập theo từng nghề (**MC 1.3.05 - Có biểu định mức chi vật tư cho từng ca, từng học sinh, sinh viên thực tập năm 2017, 2018, 2019, 2020**);

+ Có kinh phí chi cho một học sinh hàng năm: Căn cứ vào định mức vật tư cho một học sinh, sinh viên nhà trường đã cấp kinh phí mua vật tư cho học sinh, sinh viên (**MC 1.3.05 - Dự trù vật tư các đơn vị năm 2017, 2018, 2019, 2020; 1.3.05 - Bảng định mức kinh phí chi cho một HS trường xây dựng năm 2017, 2018, 2019;2020**);

Qua các số liệu minh chứng trên trường đảm bảo kinh phí phục cho công tác đào tạo của nhà trường.

+ Có các nguồn thu hợp pháp từ học phí, liên kết đào tạo, sản xuất, kinh doanh, dịch vụ.

Nhà trường có nguồn thu từ học phí: Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh là đơn vị sự nghiệp có thu tự đảm bảo một phần kinh phí. Nhà trường đã thực hiện đúng theo Nghị định 16/2015 NĐ-CP năm 2015, cụ thể:

+ Thu học phí: bao gồm cả hệ dài hạn, ngắn hạn.

+ Thu liên kết đào tạo .

+ Thu dịch vụ khác.

Đề duy trì các hoạt động đào tạo, từ các nguồn thu hợp pháp nhà trường đã điều tiết các khoản chi phù hợp, đảm bảo theo các quy định pháp luật; tạo nguồn thu từ liên kết đào tạo, sản xuất, kinh doanh, dịch vụ (**MC 1.3.06 – Các hợp đồng liên kết đào tạo**)

Căn cứ báo cáo về các nguồn thu từ học phí, liên kết đào tạo, sản xuất, kinh doanh, dịch vụ hàng năm và biên bản thanh kiểm tra, kiểm toán công tác tài chính của cơ quan

Nhà nước có thẩm quyền (trong thời gian 3 năm trước năm kiểm định đến thời điểm kiểm định) thể hiện trường có các nguồn thu hợp pháp từ học phí, liên kết đào tạo, sản xuất, kinh doanh, dịch vụ (**MC 1.3.07- Kết luận thanh tra chấp hành chính sách, pháp luật về quản lý, sử dụng Ngân sách; 1.3.08 - Biên bản kiểm toán, thanh tra năm 2013, 2014**).

- Các nguồn tài chính được quản lý và phân bổ chi tiêu đúng mục đích, đúng quy định. Có hệ thống hồ sơ, sổ sách về quản lý tài chính theo quy định.

+ Nguồn tài chính của Trường hiện bao gồm: Nguồn thu do NSNN cấp, từ nguồn tài trợ, nguồn thu hợp pháp khác (**MC 1.3.02 - Báo cáo nguồn thu tài chính từ học phí, hoạt động sản xuất năm 2017, 2018, 2019, 2020**). Nhà trường quản lý toàn bộ nguồn tài chính theo chế độ kế toán Hành chính sự nghiệp (Ban hành theo thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính thay thế QĐ số 19/2006/QĐ-BTC ngày 30/03/2006 và Thông tư số 185/2010/TT-BTC ngày 15/11/2010 của Bộ Tài chính)

+ Căn cứ kế hoạch dự toán hàng năm được giao (**MC 1.3.01- Quyết định về việc giao chỉ tiêu và dự toán ngân sách nhà nước năm 2017, 2018, 2019, 2020; MC 1.3.02- Báo cáo các nguồn thu tài chính từ học phí, lệ phí, liên kết đào tạo, sản xuất, kinh doanh, dịch vụ, thu khác năm 2017, 2018, 2019, 2020; MC 1.3.04 - Quy chế Chi tiêu nội bộ 2017, 2018, 2019, 2020; MC 1.3.09 - Bộ hồ sơ lưu trữ tại phòng Kế toán các năm**). Trường sử dụng các nguồn tài chính này phục vụ cho công tác đào tạo và các hoạt động khác. Qua số liệu các năm thực hiện, nguồn thu trên đảm bảo đạt định mức chi cho đào tạo một học sinh - sinh viên/năm và có kết dư tích lũy.

+ Căn cứ báo cáo về các nguồn thu từ học phí, liên kết đào tạo, sản xuất, kinh doanh, dịch vụ hàng năm và biên bản thanh kiểm tra, kiểm toán công tác tài chính của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền (trong thời gian 3 năm trước năm kiểm định đến thời điểm kiểm định) thể hiện trường có các nguồn thu hợp pháp từ học phí, lệ phí, liên kết đào tạo, sản xuất, kinh doanh, dịch vụ: (**MC 1.3.08 Có biên bản kiểm toán, thanh tra năm 2014, 2019**)

Điểm tự đánh giá: 02 điểm

2.2.2. Tiêu chí 2: Hoạt động đào tạo

Đánh giá tổng quát tiêu chí 2:

Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh đã và đang thực hiện đa dạng các loại hình đào tạo, nhằm đáp ứng nhu cầu bồi dưỡng nguồn nhân lực có chất lượng cao thuộc các lĩnh vực kinh tế - kỹ thuật đạt chuẩn quốc tế như: ngành Tự động hóa công nghiệp và các ngành nghề khác theo quy định; là cơ sở nghiên cứu, triển khai khoa học công nghệ phục vụ quản lý, sản xuất - kinh doanh đóng góp vào phát triển kinh tế xã hội của tỉnh Bắc Ninh trong bối cảnh hội nhập kinh tế quốc tế.

Trong quá trình đào tạo ngành Tự động hóa công nghiệp để tạo điều kiện thuận lợi cho người học, nhà trường đã nghiên cứu, chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất để đáp ứng với hình thức đào tạo theo niên chế, tích lũy Mô đun của nhà trường theo yêu cầu của Thông tư 09/2017/TT-BLĐT BXH ngày 13/3/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương Binh Xã hội, Các ngành, nghề đào tạo của trường được Bộ Lao động - Thương Binh Xã hội cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp.

Nhà trường coi công tác đổi mới phương pháp dạy học là nhiệm vụ trọng tâm để nâng cao chất lượng đào tạo: giảng dạy theo hướng lấy người học làm trung tâm, phát triển năng lực tự học của HSSV; ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy, đổi mới công tác kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của người học là những biện pháp cụ thể để đạt mục tiêu này.

Việc thu thập thông tin về HSSV đã tốt nghiệp ngành Tự động hóa công nghiệp của Trường; phân tích, đánh giá tình hình việc làm, thu nhập, khả năng học tiếp của HSSV đã tốt nghiệp là cơ sở để nhà trường điều chỉnh, bổ sung CTĐT, phương pháp dạy học để nâng cao chất lượng đào tạo, đáp ứng nhu cầu của người học và yêu cầu sử dụng lao động của các doanh nghiệp.

** Những điểm mạnh:*

Trường chú trọng xây dựng quy chế và thực hiện tốt công tác tuyển sinh ngành Tự động hóa công nghiệp ở các cấp đào tạo; Xây dựng kế hoạch và tiến độ đào tạo cho các lớp học, khóa học đảm bảo đúng thời gian và mục tiêu đào tạo từng ngành nghề cụ thể. Thường xuyên kiểm tra, giám sát quá trình dạy và học; đổi mới phương pháp dạy học, khuyến khích sử dụng các phương pháp dạy học tích cực. Đổi mới và cải tiến các phương pháp kiểm tra, đánh giá theo hướng hợp tác nhóm và khả năng làm việc độc lập của người học.

** Những tồn tại:*

Công tác xây dựng cơ sở dữ liệu về hoạt động đào tạo chưa tương xứng với vai trò và giá trị đích thực của nhà trường. Nhà trường mới rà soát, nghiên cứu, xây dựng và tổ chức đào tạo liên thông ở trình độ Trung cấp và Cao đẳng, chưa tổ chức được đa dạng các hoạt động đào tạo liên thông giữa các cấp đào tạo trong nhà trường.

** Kế hoạch nâng cao chất lượng:*

Dựa trên những điểm mạnh và tồn tại ở trên, Trường sẽ phát huy những điểm mạnh và khắc phục dần những tồn tại. Từ năm 2019 trở đi Trường sẽ xây dựng kế hoạch và chỉ đạo thực hiện tổ chức các hoạt động về đào tạo liên thông các cấp học trong nhà Trường; tiếp tục hợp tác với các trường đại học tiến hành tạo nguồn tuyển sinh đào tạo các cấp trình độ cao hơn như: đại học, thạc sĩ... Tiếp tục hợp tác với các doanh nghiệp trong và ngoài nước nhằm đưa các học viên ngành Tự động hóa công nghiệp tham gia học tập, thực tập và làm quen với môi trường làm việc thực tế. Tăng cường cơ sở vật chất

phòng học thực hành, trang thiết bị, máy móc thực hành ngành Tự động hóa công nghiệp tại trường nhằm đáp ứng nhu cầu của người học và phù hợp với điều làm việc thực tế. Tăng cường xây dựng cơ sở dữ liệu đào tạo và việc làm; tìm hiểu các cơ hội để hợp tác quốc tế về đào tạo, tiếp thu các phương thức đào tạo tiên tiến, hiện đại và phù hợp.

Tiêu chuẩn 2.1: *Hàng năm, cơ sở đào tạo thực hiện công tác tuyển sinh theo quy định; kết quả tuyển sinh đạt tối thiểu 80% chỉ tiêu theo kế hoạch của cơ sở đào tạo.*

Mô tả, phân tích, nhận định: Hàng năm, Trường Cao đẳng công nghiệp Bắc Ninh đã thực hiện đúng Quy chế tuyển sinh của Bộ LĐTB&XH ban hành kèm theo Thông tư số 05/2017/TT- BLĐTBXH ngày 02/3/2017, Thông tư số 07/2019/TT- BLĐTBXH ngày 07/3/2019 trên cơ sở đó Nhà trường đã xây dựng và ban hành quy chế tuyển sinh theo đúng quy định (**MC 2.1.01** - *Quyết định ban hành quy chế tuyển sinh 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020; MC 2.1.02*- *Thông báo tuyển sinh năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020*); nhằm đưa ra các quy định đảm bảo đúng pháp luật và phù hợp với nhu cầu người học tại tỉnh Bắc Ninh.

Thực hiện công tác tuyển sinh nghiêm túc, công bằng, khách quan, Nhà trường tuyển sinh đúng ngành nghề và chỉ tiêu tuyển sinh đăng ký đào tạo trong Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động dạy nghề đã được TCDN cấp phép (**MC 2.1.03** - *Kế hoạch tuyển sinh năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020; MC 2.1.04* - *Tiêu chí xét tuyển năm học 2018-2019, 2019-2020; MC 2.1.05* - *Quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020; MC 2.1.06* - *Hồ sơ đăng ký học nghề 2017, 2018, 2019*). Hồ sơ dự tuyển được trường tiếp nhận trực tiếp và công khai tại trường; danh sách dự tuyển được lập theo từng nghề. Hội đồng tuyển sinh sẽ dựa vào các tiêu chuẩn để xác định và duyệt danh sách trúng tuyển. Danh sách này được niêm yết tại trường, Học sinh sinh viên nhận giấy báo trúng tuyển trực tiếp tại trường hoặc qua đường bưu điện. Kết quả tuyển sinh hàng năm được báo cáo Sở lao động - Thương binh và Xã hội Bắc Ninh theo quy định (**MC 2.1.07** - *Báo cáo công tác tuyển sinh năm 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020*). Các hoạt động tuyển sinh của trường được thực hiện một cách công bằng, nghiêm túc và khách quan, công khai, đúng luật đảm bảo quyền lợi người học và đảm bảo chất lượng tuyển sinh (**MC 2.1.08** - *Biên bản xét tuyển của HĐ tuyển sinh năm 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020; MC 2.1.09* - *Quyết định biên chế lớp năm 2017-2018, 2018-2019; MC 2.1.10* - *Biên bản thanh kiểm tra công tác tuyển sinh năm 2017- 2018, 2018-2019, 2019-2020*). Hàng năm không có khiếu kiện, khiếu nại, tố cáo về công tác tuyển sinh.

Đối với ngành Tự động hóa công nghiệp, kết quả tuyển sinh luôn luôn đạt và vượt chỉ tiêu đề ra.

Điểm tự đánh giá: 02 điểm.

Tiêu chuẩn 2.2: *Cơ sở đào tạo có kế hoạch đào tạo và tổ chức đào tạo theo quy định.*

Mô tả, phân tích, nhận định: Trên cơ sở các quy định của Tổng cục giáo dục nghề nghiệp - Bộ lao động thương binh và xã hội đã ban hành; nhà trường đã chuẩn bị đầy đủ hồ sơ đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp và đã được cấp phép theo đúng quy định (**MC 2.2.01 - Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp**); đồng thời nhà trường cũng đã đăng ký bổ xung thêm một số ngành nghề mới đáp ứng nhu cầu đào tạo tại địa phương và cũng đã được cấp phép (**MC 2.2.02 - Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp năm 2017**); trên cơ sở đã được cấp phép nhà trường đã tổ chức rà soát và xây dựng chuẩn đầu ra cho 100% các chương trình đào tạo đã được cấp phép và công khai trên Website của nhà trường, Đài phát thanh và truyền hình Bắc Ninh; các trang thông tin tuyển sinh của Bộ lao động và các bộ ngành khác.

Nhà trường đã xây dựng và ban hành chương trình các nghề đào tạo theo quy định và đúng với giấy chứng nhận hoạt động giáo dục nghề nghiệp đã được cấp (**MC 2.2.01 - Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp**; **MC 2.2.02 - Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp năm 2017**; **MC 2.2.03 - Giấy chứng nhận đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp năm 2019**; **MC 2.2.04 - Quyết định số 24/QĐ-CĐCN ngày 31/5/2017, Quyết định số 256/QĐ-CĐCN ngày 06/9/2019 ban hành chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 2017, 2019**).

Hàng năm Nhà trường căn cứ Thông tư số 09/2017/TT-BLĐTBXH ngày 13/3/2017 quy định việc tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế hoặc theo phương thức tích lũy mô-đun hoặc tín chỉ; quy chế kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp; Nhà trường đã xây dựng và ban hành kế hoạch đào tạo, tiến độ đào tạo theo học kỳ, năm học và được đưa tới các đơn vị phòng, khoa trong trường để tổ chức thực hiện (**MC 2.2.05 - Kế hoạch đào tạo năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020**; **MC 2.2.06 - Tiến độ giảng dạy năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020**).

Để tăng cường công tác thực hiện nhiệm vụ đào tạo nhà trường đã xây dựng công tác thanh kiểm tra chuyên môn (**MC 2.2.07- Kế hoạch thanh kiểm tra đào tạo năm 2017, 2018, 2019**), tổ chức việc giám sát, đánh giá việc thực hiện kế hoạch đào tạo một cách thường xuyên và đảm bảo hiệu quả thông qua các hoạt động theo dõi tiến độ giảng dạy, giám sát kế hoạch và nội dung giảng dạy theo đúng chương trình đào tạo từng nghề của Phòng Đào tạo và Khoa chuyên môn (**MC 2.2.08 - Sổ lên lớp**; **MC 2.2.09 - Giáo án giảng dạy**; **MC 2.2.10 - Sổ tay giáo viên**). Việc kiểm tra giám sát công tác của Khoa và giáo viên được thực hiện định kỳ hoặc đột xuất bằng các biện pháp như: Kiểm tra hồ sơ sổ sách chuyên môn, kế hoạch giáo viên công tác dự giờ giáo viên thông qua các hoạt động đó để điều chỉnh tiến độ, kế hoạch đào tạo bảo đảm thực hiện đạt chất lượng và hiệu quả (**MC 2.2.11 - Báo cáo kết quả thanh kiểm tra đào tạo năm 2017, 2018, 2019**)

Điểm tự đánh giá: 02 điểm.

Tiêu chuẩn 2.3: *Thực hiện phương pháp đào tạo phù hợp với nội dung chương trình đào tạo, kết hợp rèn luyện năng lực thực hành với trang bị kiến thức chuyên môn; phát huy tính tích cực, tự giác, năng động, khả năng làm việc độc lập, tổ chức làm việc theo nhóm của người học; thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong hoạt động dạy và học.*

Mô tả, phân tích, nhận định: Hàng năm Nhà trường căn cứ Thông tư số 09/2017/TT-BLĐTĐ ngày 13/3/2017 quy định việc tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế hoặc theo phương thức tích lũy mô-đun hoặc tín chỉ; quy chế kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp; Nhà trường đã xây dựng và ban hành kế hoạch đào tạo, tiến độ đào tạo theo học kỳ, năm học và được đưa tới các đơn vị phòng, khoa trong trường để tổ chức thực hiện (**MC 2.2.05** - *Kế hoạch đào tạo năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020*; **MC 2.2.06** - *Tiến độ giảng dạy năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020*).

Để tăng cường công tác thực hiện nhiệm vụ đào tạo nhà trường đã xây dựng công tác thanh kiểm tra chuyên môn (**MC 2.2.07**- *Kế hoạch thanh kiểm tra đào tạo năm 2017, 2018, 2019*), tổ chức việc giám sát, đánh giá việc thực hiện kế hoạch đào tạo một cách thường xuyên và đảm bảo hiệu quả thông qua các hoạt động theo dõi tiến độ giảng dạy, giám sát kế hoạch và nội dung giảng dạy theo đúng chương trình đào tạo từng nghề của Phòng Đào tạo và Khoa chuyên môn (**MC 2.2.08** - *Sổ lên lớp*; **MC 2.2.09** - *Giáo án giảng dạy*; **MC 2.2.10** - *Sổ tay giáo viên*). Việc kiểm tra giám sát công tác của Khoa và giáo viên được thực hiện định kỳ hoặc đột xuất bằng các biện pháp như: Kiểm tra hồ sơ sổ sách chuyên môn, kế hoạch giáo viên công tác dự giờ giáo viên thông qua các hoạt động đó để điều chỉnh tiến độ, kế hoạch đào tạo bảo đảm thực hiện đạt chất lượng và hiệu quả (**MC 2.2.11** - *Báo cáo kết quả thanh kiểm tra đào tạo năm 2017, 2018, 2019*)

Với mục tiêu hội nhập khu vực và thế giới, hàng năm nhà trường không ngừng đầu tư mua sắm trang thiết bị hiện đại đặc biệt là các trang thiết bị phục vụ giảng dạy như máy tính, máy chiếu, các phần mềm hỗ trợ dạy học ...để hỗ trợ tốt cho giáo viên trong quá trình dạy học (**MC 2.3.01** - *Danh sách các thiết bị hỗ trợ dạy học: máy tính, máy chiếu vật thể, máy chiếu Projector, màn chiếu ...*). Ngoài ra nhà trường cũng đầu tư các phần mềm dạy học phù hợp với các ngành nghề tạo tạo tại trường, đáp ứng nhu cầu thực tế nghề nghiệp (**MC 2.3.02** - *Danh sách các phần mềm nhà trường đã mua: Misa, Automation Studio, Siemen S7-1200, phần mềm Quản lý đào tạo, phần mềm Quản lý công việc “Base...”...*)

Công tác đào tạo là vấn đề quan trọng trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của nhà trường, chính vì vậy mà cơ sở dữ liệu lưu trữ về các hoạt động đào tạo được xác định phải thực hiện một cách khoa học và hiệu quả. Trên cơ sở dữ liệu được lưu trữ, quản lý và khai thác hiệu quả nhằm mã hóa thông tin sử dụng lâu dài đặc biệt trong các lĩnh vực

cơ bản như Đào tạo, thư viện; Tài chính của nhà trường (**MC 2.3.03** - Phần mềm quản lý và lưu trữ dữ liệu đào tạo; **MC 2.3.04** - Phần mềm quản lý thư viện; **MC 2.3.05** - Phần mềm quản lý tài chính - kế toán; Quyết định số 38/QĐ-CDCN, ngày 25/02/2019 về việc thành lập Ban hành Quy định về việc quản lý hồ sơ sổ sách trong đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng; **MC 2.3.06** - Các gói phần mềm đi theo thiết bị PLC, bộ thực hành điều khiển điện khí nén)

Điểm tự đánh giá: 02 điểm.

Tiêu chuẩn 2.4: Cơ sở đào tạo phối hợp với đơn vị sử dụng lao động trong việc tổ chức, hướng dẫn cho người học thực hành, thực tập tại đơn vị sử dụng lao động; 100% người học trước khi tốt nghiệp đều được thực hành tại đơn vị sử dụng lao động phù hợp với ngành, nghề đào tạo.

Mô tả, phân tích, nhận định: Nhằm đáp ứng nhu cầu của người học, trường Cao đẳng công nghiệp Bắc Ninh đã có chủ trương thực hiện đa dạng hóa các phương thức tổ chức đào tạo, tổ chức đào tạo với các loại hình, đào tạo chính quy các trình độ Cao đẳng, Trung cấp và Sơ cấp; đào tạo nghề thường xuyên bằng các hình thức liên kết đào tạo với các doanh nghiệp, tổ chức để tiến hành đào tạo tại trường hoặc tại doanh nghiệp (**MC 2.4.01** - Hợp đồng thực tập với Công ty TNHH Cơ điện tử Samsung Việt Nam, Công ty TNHH Canon Việt Nam; Công ty Foxconn; **MC 2.4.02**- Hợp đồng thực tập và đào tạo kép với công ty TNHH ABB Việt Nam ...); Ngoài ra nhà trường còn kết hợp với các trung tâm giáo dục thường xuyên để liên kết đào tạo văn hóa và đào tạo nghề cho các đối tượng học sinh tốt nghiệp trung học cơ sở (**MC 2.4.03** - Các hợp đồng liên kết đào tạo với TTGD TX Gia Bình).

Trường đã có chủ trương và tổ chức liên kết với các cơ sở sản xuất, kinh doanh dịch vụ trong quá trình đào tạo để tạo điều kiện cho HSSV Nhà trường được tiếp xúc với các điều kiện làm việc thực tế để chuẩn bị tâm thế và lựa chọn, tìm hiểu các cơ hội việc làm sau khi ra trường (**MC 2.4.04** - Kế hoạch thực tập năm 2018, 2019, 2020; **MC 2.4.05** - Các hợp đồng, các Biên bản ghi nhớ với các doanh nghiệp, nhà máy về thực tập sản xuất của học sinh; **MC 2.4.06** - Các quyết định cử học sinh đi thực tập sản xuất tại các cơ sở). Ngoài ra trong quá trình đào tạo Nhà trường thường xuyên liên kết với doanh nghiệp để đánh giá chất lượng của chương trình đào tạo, việc liên kết với các cơ sở cũng là cơ hội để Nhà trường lấy ý kiến của các cơ sở doanh nghiệp, nhà máy về chất lượng đào tạo của Nhà trường (**MC 2.4.07** - Báo cáo thực tập sản xuất của học sinh tại các cơ sở có nhận xét của cơ sở tiếp nhận năm 2017, 2018, 2019, 2020; **MC 2.4.08** - Tổng hợp kết quả đi thực tập của học sinh theo từng đợt năm 2017, 2018, 2019, 2020).

Điểm tự đánh giá: 02 điểm

Tiêu chuẩn 2.5: Tổ chức kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp, đánh giá kết quả học lập, rèn luyện, cấp văn bằng theo quy định; có hồ sơ người học đủ và đúng theo quy định.

Mô tả, phân tích, nhận định: Trên cơ sở (**MC 2.5.01- Quyết định ban hành Quy định về việc thi, kiểm tra và công nhận tốt nghiệp; MC 2.5.02- Quyết định về việc đánh giá kết quả rèn luyện HSSV**) nhà trường đã tổ chức thực hiện kiểm tra, thi và xét công nhận tốt nghiệp cho các lớp, các khóa đúng trình tự và đúng quy định (**MC 2.5.03- Hồ sơ kiểm tra kết thúc môn học – mô đun; MC 2.5.04- Các kế hoạch tổ chức kiểm tra hết môn học-mô đun theo học kỳ; MC 2.5.05 - Kế hoạch thi tốt nghiệp**) và công khai kết quả đánh giá kết quả học tập (**MC 2.5.06- Bảng tổng hợp kết quả học tập từng học kỳ, năm học, khoá học; MC 2.5.07 - Quyết định công nhận tốt nghiệp và cấp bằng tốt nghiệp 2017, 2018, 2019, 2020**).

Trường đã xây dựng và ban hành quy định về việc thi, kiểm tra và công nhận tốt nghiệp dựa trên cơ sở là Thông tư 09/2017/TT-BLĐTĐBXH ngày 13/3/2017 Quy định việc tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế hoặc theo phương thức tích lũy mô-đun hoặc tín chỉ; quy chế kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp; Thông tư 10/2017/TT-BLĐTĐBXH ngày 13/3/2017 quy định về mẫu bằng tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng; in, quản lý, cấp phát, thu hồi, hủy bỏ bằng tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng và có quy định về việc phản hồi kịp thời cho người học (**MC 2.5.01- Quyết định về việc thi, kiểm tra và công nhận tốt nghiệp năm 2017, 2019; MC 2.5.02- Quyết định về việc đánh giá kết quả rèn luyện HSSV**).

Điểm tự đánh giá: 02 điểm.

Tiêu chuẩn 2.6: *Tổ chức kiểm tra, giám sát hoạt động dạy và học theo quy định; sử dụng kết quả kiểm tra để kịp thời điều chỉnh các hoạt động dạy và học cho phù hợp.*

Mô tả, phân tích, nhận định: Để tăng cường công tác thực hiện nhiệm vụ đào tạo nhà trường đã xây dựng công tác thanh kiểm tra chuyên môn (**MC 2.6.01- Kế hoạch thanh kiểm tra đào tạo năm 2017, 2018, 2019**), tổ chức việc giám sát, đánh giá việc thực hiện kế hoạch đào tạo một cách thường xuyên và đảm bảo hiệu quả thông qua các hoạt động theo dõi tiến độ giảng dạy, giám sát kế hoạch và nội dung giảng dạy theo đúng chương trình đào tạo từng nghề của Phòng Đào tạo và Khoa chuyên môn (**MC 2.6.02 - Sổ lên lớp; MC 2.6.03 - Giáo án giảng dạy; 2.6.04 - Sổ tay giáo viên**). Việc kiểm tra giám sát công tác của Khoa và giáo viên được thực hiện định kỳ hoặc đột xuất bằng các biện pháp như: Kiểm tra hồ sơ sổ sách chuyên môn, kế hoạch giáo viên công tác dự giờ giáo viên thông qua các hoạt động đó để điều chỉnh tiến độ, kế hoạch đào tạo bảo đảm thực hiện đạt chất lượng và hiệu quả (**MC 2.6.05 - Báo cáo kết quả thanh kiểm tra đào tạo năm 2017, 2018, 2019**)

Thực hiện công tác kiểm tra giám sát các hoạt động đào tạo theo quy định (**MC 2.6.01- Kế hoạch thanh kiểm tra đào tạo năm 2017, 2018, 2019, 2020; MC 2.6.02 - Quyết định thành lập đoàn thanh kiểm tra; MC 2.6.05 - Báo cáo kết quả thanh kiểm tra đào tạo theo kế hoạch năm 2017, 2018, 2019**); hàng năm Trường tổ chức thu thập ý

kiến của cán bộ quản lý, giáo viên và người học về nâng cao chất lượng đào tạo (*MC 2.6.06- Kế hoạch thu thập ý kiến của cán bộ quản lý, giáo viên, người học về nâng cao chất lượng đào tạo; MC 2.6.07 - Phiếu khảo sát ý kiến nâng cao chất lượng đào tạo; MC 2.6.08 - Tổng hợp kết quả thu thập ý kiến nâng cao chất lượng đào tạo*) từ đó đánh giá và điều chỉnh các phương pháp dạy và học cho phù hợp tình hình thực tế của địa phương. Đồng thời, cuối năm đều đánh giá công tác thanh kiểm tra và quá trình thực hiện đào tạo tại báo cáo tổng kết và đưa ra hướng khắc phục những sai sót còn tồn tại để ngày càng hoàn thiện hơn (*MC 2.6.09 - Báo cáo tổng kết năm 2019 và phương hướng nhiệm vụ năm 2020*).

Điểm tự đánh giá: 02 điểm.

Tiêu chuẩn 2.7: Tổ chức đào tạo liên thông theo quy định.

Mô tả, phân tích, nhận định: Trên cơ sở Thông tư số 27/2017/TT-BLĐTBXH ngày 21/9/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định đào tạo liên thông giữa các trình độ trong giáo dục nghề nghiệp, Nhà trường tiến hành công tác tổ chức đào tạo liên thông giữa các cấp trình độ nghề nghiệp của trường (*MC 2.07.01- Kế hoạch xây dựng và thực hiện công tác đào tạo liên thông; MC 2.07.02- Quy chế đào tạo liên thông trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng; MC 2.07.03 - Quyết định ban hành chương trình đào tạo liên thông trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng...*), hiện tại Nhà trường đang tổ chức thực hiện được việc tuyển sinh và đào tạo liên thông theo quy định.

Điểm tự đánh giá: 02 điểm.

2.2.3. Tiêu chí 3 - Nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

Đánh giá tổng quát tiêu chí 3:

Trong thời gian qua Đảng uỷ, Ban giám hiệu (BGH) trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh luôn xác định đội ngũ cán bộ quản lý, nhà giáo, viên chức và người lao động là yếu tố quan trọng quyết định đến sự phát triển của nhà trường cũng như quyết định chất lượng đào tạo của nhà trường. Ngành Tự động hóa công nghiệp là một trong những ngành nghề trọng điểm được Nhà trường đặc biệt quan tâm chú trọng về mọi mặt trong đó có đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý. Trên cơ sở chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước, căn cứ vào điều kiện thực tiễn của đơn vị, nhà trường đã xây dựng chiến lược phát triển đội ngũ giáo viên ngành Tự động hóa công nghiệp theo hướng đảm bảo về số lượng, nâng cao về chất lượng. Hiện nay, chương trình đào tạo ngành Tự động hóa công nghiệp có sự tham gia của 06 cán bộ, giáo viên (100% giáo viên cơ hữu). Trong đó 100% giáo viên đảm bảo chuẩn nhà giáo giáo dục nghề nghiệp quy định tại Thông tư số 08/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10/3/2017 của Bộ Lao động - TBXH về chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ nhà giáo giáo dục nghề nghiệp.

** Những điểm mạnh:*

Trường có đủ giáo viên đảm nhiệm dạy tất cả các môn học, mô đun của các nghề Tự động hóa công nghiệp. Đảm bảo tỷ lệ học sinh sinh viên/Giáo viên theo quy định. Đội ngũ giáo viên nhà trường đạt chuẩn về trình độ đào tạo, nghiệp vụ sư phạm, đáp ứng yêu cầu giảng dạy. Nhà trường đảm bảo tất cả các môn học, mô-đun nghề có đủ số lượng giáo viên đứng lớp; đảm bảo tỉ lệ HSSV/GV đúng theo quy định. Số giáo viên dạy cả lý thuyết và thực hành đảm bảo tỷ lệ theo quy định. Giáo viên giảng dạy theo nội dung, mục tiêu của chương trình đào tạo và thực hiện đầy đủ các yêu cầu của chương trình đào tạo. Tham gia các hoạt động phổ biến thông tin và chuyển giao công nghệ, áp dụng thành tựu khoa học - công nghệ vào thực tế. Đa số giáo viên tích cực tham gia đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ. Hàng năm nhà trường đặc biệt chú trọng đưa giáo viên đi thực tập tại các công ty, doanh nghiệp. Giáo viên tích cực tham gia công tác NCKH, các hội thi nhà giáo GDNN, hội thi thiết bị tự làm các cấp. Đội ngũ cán bộ quản lý, nhân viên của nhà trường có phẩm chất, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ quản lý đáp ứng được yêu cầu công tác; thường xuyên tham gia học tập bồi dưỡng nâng cao trình độ về mọi mặt.

** Những tồn tại:*

100% giáo viên ngành Tự động hóa công nghiệp đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ, 100% là Thạc sĩ và đang học thạc sĩ; tuy nhiên trình độ kỹ năng nghề chuyên sâu chưa cao, ít giáo viên có khả năng sử dụng ngoại ngữ trong giảng dạy, chưa có giáo viên trình độ tiến sĩ.

Vẫn còn tình trạng giáo viên dạy thừa giờ, vượt giờ quá quy định do giáo viên nghề Tự động hóa công nghiệp còn tham gia giảng dạy ở một số ngành nghề khác. Giáo viên chưa có nhiều thời gian tham gia nghiên cứu khoa học, tự bồi dưỡng.

Đội ngũ cán bộ quản lý khoa chưa được kiện toàn, hiện nay khoa mới có 01 Phó trưởng khoa chính vì vậy công tác quản lý, điều hành gặp nhiều khó khăn nhất là các thời điểm bố trí đi công tác.

Công tác học tập, nâng cao trình độ tay nghề của giáo viên chủ yếu thông qua các đợt thực tập của HSSV, chưa tổ chức được nhiều hội nghị, hội thảo chuyên đề về chuyên môn.

** Kế hoạch nâng cao chất lượng:*

Tuyển dụng bổ sung thêm giáo viên nhằm hạn chế tối đa số giáo viên dạy vượt giờ quy định.

Kiện toàn đội ngũ cán bộ quản lý khoa, đảm bảo tối thiểu có 01 Trưởng khoa, 02 Phó trưởng khoa nhằm nâng cao hiệu quả công tác quản lý điều hành khoa.

Cử giáo viên đi học tập thực tế tại doanh nghiệp, học tập tiếp thu những ứng dụng KHCN, tham gia NCKH những đề tài mang tính ứng dụng cho Nhà trường và xã hội.

Xây dựng cơ chế phối hợp với doanh nghiệp trong đào tạo, bồi dưỡng giáo viên, cử giáo viên đi thực tế tại doanh nghiệp để cập nhật công nghệ mới và nâng cao trình độ tay nghề. Tiếp tục cử giáo viên tham gia đánh giá kỹ năng nghề đáp ứng yêu cầu được quy định tại Thông tư 08/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10/3/2017 của Bộ Lao động - TBXH quy định chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp.

Tiêu chuẩn 3.1: *100% nhà giáo tham gia giảng dạy đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định.*

Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh có 06 giáo viên tham gia giảng dạy ngành Tự động hóa công nghiệp. Hiện nay 06/06 giáo viên đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ và các tiêu chuẩn hiện hành như trình độ đào tạo; nghiệp vụ sư phạm; kỹ năng thực hành nghề; ngoại ngữ; tin học. Trong đó 100% giáo viên có trình độ từ đại học trở lên, với 02 giáo viên có trình độ thạc sĩ. (MC 3.1.01 Danh sách trích ngang giáo viên năm 2017, 2018, 2019, 2020; MC 3.1.02 Kế hoạch giáo viên các năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020; MC 3.1.03 Hồ sơ cán bộ, viên chức năm 2017, 2018, 2019, 2020; MC 3.3.04 Phiếu đánh giá nhà giáo năm 2017, 2018, 2019, 2020)

Tuy 100% giáo viên đạt chuẩn kỹ năng nghề song trình độ kỹ năng nghề chưa cao, trình độ tin học, ngoại ngữ còn hạn chế. Trong năm 2020 nhà trường cần tích cực cử giáo viên đi thi trình độ kỹ năng nghề quốc gia, tăng cường cử giáo viên xuống thực tế tại doanh nghiệp để cập nhật công nghệ mới và nâng cao trình độ tay nghề.

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 3.2: *Hàng năm, 100% nhà giáo hoàn thành các nhiệm vụ do cơ sở đào tạo giao.*

Hiện nay đa số là giáo viên giảng dạy ngành Tự động hóa công nghiệp trực thuộc khoa Điện- Điện tử. Trong thời gian qua, Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh tiếp tục tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, phổ biến, quán triệt nội quy, quy chế của Nhà trường nhằm nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, giáo viên. Kết quả 100% viên chức, lao động có phẩm chất chính trị, hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên. (MC 3.1.01 Danh sách trích ngang giáo viên năm 2017, 2018, 2019, 2020; MC 3.1.03 Hồ sơ cán bộ, viên chức năm 2017, 2018, 2019, 2020; MC 3.2.01 Thông báo số 36/TB-CĐCN ngày 05/12/2017 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về kết quả đánh giá xếp loại viên chức, lao động năm 2017. Thông báo số 52/TB-CĐCN ngày 10/12/2017 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về kết quả đánh giá xếp loại viên chức, lao động năm 2018. Thông báo số 52/TB-CĐCN ngày 09/12/2019 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về kết quả đánh giá xếp loại viên chức, lao động năm 2019).

Điểm tự đánh giá: 02 điểm

Tiêu chuẩn 3: *Đảm bảo tất cả các mô-đun, môn học thuộc chương trình đào tạo có đủ nhà giáo viên đứng lớp; đảm bảo tỉ lệ số người học/lớp và tỉ lệ quy đổi người học/nhà giáo theo quy định.*

Nhà trường đã đảm bảo được tất cả các môn học, mô-đun, nghề Tự động hóa công nghiệp có đủ số lượng giáo viên đứng lớp. Trong đó đội ngũ giáo viên cơ hữu đủ về số lượng, phù hợp về cơ cấu để thực hiện các chương trình đào tạo. (**MC 3.3.01** *Tiến độ đào tạo năm học 2017-2018; 2018-2019; 2019-2020; MC 3.1.02 Kế hoạch giáo viên các năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020; MC 3.3.02 Kế hoạch phân công nhà giáo cho toàn khóa của chương trình năm học 2017-2018; 2018-2019; 2019-2020; MC 3.3.03 Danh sách người học từng lớp, danh sách thể hiện số người học học thực hành*)

Trên cơ sở quy định chung về chế độ làm việc của nhà giáo GDNN, trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh đã cụ thể hóa chế độ làm việc của giáo viên trong trường, quy định cụ thể số giờ giảng dạy của giáo viên nhà trường, trong đó có giáo viên ngành Tự động hóa công nghiệp. Cuối mỗi năm học Nhà trường thực hiện tổng hợp giờ giảng và thanh toán lương, thanh toán tiền vượt giờ theo quy định. (**MC 3.3.04** *Quyết định của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh quy định chế độ làm việc của nhà giáo GDNN; MC 3.3.05 Bảng thống kê giờ giảng của nhà giáo năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020; MC 3.3.06 Bảng thanh toán lương, thanh toán tiền vượt giờ năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020*).

Thông qua bảng thống kê tỉ lệ quy đổi người học/nhà giáo cho thấy đối với ngành Tự động hóa công nghiệp Nhà trường bảo đảm tỷ lệ học sinh quy đổi trên giáo viên quy đổi 18 học sinh/giáo viên. Tuy nhiên do bố trí giáo viên ngành Tự động hóa công nghiệp tham gia giảng dạy các ngành nghề đào tạo khác dẫn tới việc giáo viên dạy thừa giờ, vượt giờ quá quy định. (**MC 3.3.07** *Bảng thống kê tỉ lệ quy đổi người học/nhà giáo năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020; MC 3.1.01 Danh sách trích ngang giáo viên năm 2017, 2018, 2019, 2020; MC 3.3.08 Quyết định biên chế các lớp cao đẳng năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020*)

Hiện nay 100% giáo viên tham gia giảng dạy ngành Tự động hóa công nghiệp là giáo viên cơ hữu và kiêm nhiệm, chính vì vậy trường giáo viên cơ hữu đảm nhận 100% khối lượng chương trình của ngành đào tạo. Tỷ lệ giáo viên, giảng viên có trình độ sau đại học đạt 70,8% tổng số giáo viên. (**MC 3.3.09** *Bảng thống kê tỉ lệ giáo viên, giảng viên có trình độ sau đại học năm 2017, 2018, 2019, 2020*).

Mặc dù số lượng HSSV tăng lên theo từng năm, tuy nhiên khoa và nhà trường đã sắp xếp tối ưu để đảm bảo đủ nhà giáo tham gia giảng dạy.

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 4: Hàng năm, tối thiểu 50% nhà giáo cơ hữu dạy các môn chuyên môn ngành, nghề tham gia nghiên cứu khoa học, các hội thi nhà giáo dạy giỏi, hội thi thiết bị tự làm các cấp.

Kết quả 03 năm gần đây cho thấy, đội ngũ giáo viên ngành Tự động hóa công nghiệp tích cực tham gia công tác nghiên cứu khoa học, các hoạt động sinh hoạt chuyên môn do nhà trường và cấp trên tổ chức. Đến nay 100% giáo viên đã đạt danh hiệu giáo viên giỏi nghề cấp trường trở lên. 100% giáo viên tham gia nghiên cứu khoa học được Hội đồng khoa học. Có nhiều mô hình tham gia Hội thi thiết bị đào tạo nghề các cấp. Năm 2019, 01 mô hình do nhóm tác giả gồm.....giáo viên nghề Tự động hóa công nghiệp đạt giải Ba tại Hội thi thiết bị đào tạo nghề tự làm toàn quốc. (MC 3.4.01 Quyết định công nhận các ĐTKH, SKKN các năm 2017, 2018, 2019, 2020; MC 3.4.02 Quyết định công nhận kết quả hội giảng nhà giáo GDNN cấp trường các năm 2017, 2018, 2019, 2020. MC 3.4.03 Quyết định công nhận kết quả hội thi thiết bị đào tạo tự làm các cấp).

Điểm tự đánh giá: 02 điểm

Tiêu chuẩn 5. Hàng năm, cơ sở đào tạo tổ chức cho nhà giáo cơ hữu tham gia các khóa học tập, bồi dưỡng.

Hàng năm, nhà trường ban hành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng và có văn bản cử giáo viên đi học tập, bồi dưỡng. Đặc biệt hàng năm nhà trường được tổ chức Hợp tác phát triển Đức - GIZ hỗ trợ đào tạo bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, trong đó ngành Tự động hóa công nghiệp là một trong những ngành nghề trọng điểm được chú trọng có số lượt giáo viên được cử đi học nhiều nhất. Kết quả công tác này được thể hiện bằng các hình ảnh, tài liệu của nhà giáo cơ hữu đã tham gia các khóa học tập, bồi dưỡng. (MC 3.5.01 Kế hoạch số 47/KH-CĐN ngày 28/12/2016 của trường Cao đẳng nghề Kinh tế - Kỹ thuật Bắc Ninh về công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2017. Kế hoạch số 32/KH-CĐN ngày 28/12/2018 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2018. Kế hoạch số 50/KH-CĐN ngày 20/12/2018 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2019. Kế hoạch số 47/KH-CĐN ngày 16/12/2019 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2020; MC 3.5.02 Các Quyết định cử giáo viên tham gia các khóa học tập, bồi dưỡng năm 2017, 2018, 2019, 2020; MC 3.5.03 Hình ảnh về việc nhà giáo cơ hữu đã tham gia các khóa học tập, bồi dưỡng năm 2017, 2018, 2019, 2020; MC 3.5.04 Công văn số 108/CĐCN - TCHC ngày 15/12/2017 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc báo cáo kết quả công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2017. Báo cáo số 27/BC - CĐCN ngày 10/12/2018 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc báo cáo kết quả công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2018. Báo cáo số 41/BC - CĐCN ngày 12/12/2019 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc báo cáo kết quả công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2019).

Điểm tự đánh giá: 02 điểm

Tiêu chuẩn 6. 100% nhà giáo cơ hữu đi thực tập tại các đơn vị sử dụng lao động theo quy định.

Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh thường xuyên quan tâm để giáo viên cập nhật kiến thức mới, công nghệ tiên tiến, tiếp cận với máy móc, trang thiết bị hiện đại của các doanh nghiệp. Hàng năm nhà trường cử giáo viên đến làm việc tại các công ty, doanh nghiệp có máy móc, trang thiết bị phù hợp với ngành nghề. (3.6.01 Quyết định cử giáo viên quản lý HSSV thực tập tại doanh nghiệp).

Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh thực hiện quy định tại Thông tư 06/2017/TT-BLĐTBXH, Nhà giáo được bồi dưỡng, thực tập tại đơn vị sử dụng lao động để cập nhật kiến thức, công nghệ, phương pháp tổ chức quản lý sản xuất, trên cơ sở danh sách trích ngang nhà giáo cơ hữu dạy các môn chuyên môn của ngành/ngành đào tạo. Kết quả công tác này được thể hiện bằng các hình ảnh, tài liệu nhà giáo cơ hữu đi thực tập tại đơn vị sử dụng lao động. Đối chiếu với quy định tại Thông tư 06/2017/TT-BLĐTBXH thì giáo viên tại trường Cao đẳng công nghiệp Bắc Ninh đã thực hiện tốt công tác bồi dưỡng, thực tập tại đơn vị sử dụng lao động. (3.3.01 Danh sách trích ngang nhà giáo năm 2017, 2018, 2019, 2020. MC 3.6.02 Danh sách nhà giáo cơ hữu đi thực tập tại các đơn vị sử dụng lao động năm 2017, 2018, 2019, 2020. 3.6.03 Hình ảnh nhà giáo cơ hữu đi thực tập tại đơn vị sử dụng lao động năm 2017, 2018, 2019, 2020).

Mặc dù rất cố gắng tạo điều kiện để các thầy cô tham gia sản xuất thực tế tại doanh nghiệp, tuy nhiên do khối lượng công việc khá lớn nên năm 2020 không có nhà giáo nào tham gia chương trình này. Do đó, nhà trường tự đánh giá tiêu chí này không đạt.

Điểm tự đánh giá: 0 điểm

Tiêu chuẩn 7: 100% cán bộ quản lý và nhân viên đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định.

Hiện nay, Phó hiệu trưởng phụ trách đào tạo của nhà trường là ông Vũ Quang Khuê, thạc sỹ chuyên ngành Khoa học vật liệu. Các đồng chí trong BGH nhà trường đảm bảo các yêu cầu về tiêu chuẩn và điều kiện theo quy định tại Thông tư số 46/2016/TT-BLĐTBXH ngày 28/12/2016 của Bộ Lao động - TBXH về Điều lệ trường Cao đẳng. (MC 3.7.01 Danh sách trích ngang của Phó hiệu trưởng phụ trách đào tạo MC 3.7.02 Quyết định số 1444/QĐ-UBND ngày 22/11/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Ninh về việc bổ nhiệm lại ông Vũ Quang Khuê giữ chức Phó hiệu trưởng trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh; MC 3.7.03 Quyết định số 158/QĐ-CĐCN ngày 10/6/2019 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc phân công nhiệm vụ cho các đồng chí trong BGH nhà trường 3.3.04 Hồ sơ cán bộ, viên chức của ông Vũ Quang Khuê)

Hiện nay ngành Tự động hóa công nghiệp do khoa Điện- Điện tử phụ trách. Đội ngũ cán bộ quản lý của khoa còn mỏng, có 01 **Phó trưởng khoa**, trình độ Thạc sĩ, chuyên ngành Sư phạm kỹ thuật điện phụ trách chung. Đồng chí Phụ trách khoa đạt chuẩn về chuyên môn nghiệp vụ theo quy định hiện hành. Đội ngũ cán bộ quản lý chưa được kiện toàn gây khó khăn không nhỏ trong quá trình quản lý, điều hành hoạt động chung của khoa. Trong thời gian tới nhà trường sẽ tiếp tục quan tâm kiện toàn đội ngũ cán bộ quản lý khoa Công nghệ cơ khí tạo điều kiện về nhân lực để khoa hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. (3.3.05 Các quyết định bổ nhiệm ông Trần Trung Hậu; 3.3.06 Hồ sơ cán bộ, viên chức của ông Trần Trung Hậu)

Kế toán trưởng của nhà trường có trình độ đại học, chuyên ngành Kế toán đảm bảo các tiêu chuẩn theo quy định. (3.3.07 Chứng chỉ bồi dưỡng Kế toán trưởng. 3.3.08 Quyết định số 116/QĐ-SLĐTBXH ngày 19/5/2017 của Sở Lao động - TBXH về việc bổ nhiệm Kế toán trưởng)

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 8: Hàng năm, 100% cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành các nhiệm vụ do cơ sở đào tạo giao.

Đội ngũ cán bộ quản lý, nhân viên đã thực hiện đúng quyền hạn và nhiệm vụ được giao góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ chung của toàn trường. Báo cáo công tác của khoa Điện- Điện tử cho thấy đơn vị đã hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao. Thành tích của các khoa đã được Đảng ủy - Ban Giám hiệu Nhà trường và các cấp khen thưởng. (3.8.01 Báo cáo thực hiện nhiệm vụ của khoa Điện- Điện tử năm 2017, 2018, 2019, 2020. 3.2.01 Thông báo số 36/TB-CĐCN ngày 05/12/2017 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về kết quả đánh giá xếp loại viên chức, lao động năm 2017. Thông báo số 52/TB-CĐCN ngày 10/12/2017 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về kết quả đánh giá xếp loại viên chức, lao động năm 2018. Thông báo số 52/TB-CĐCN ngày 09/12/2019 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về kết quả đánh giá xếp loại viên chức, lao động năm 2019. 3.8.02 Quyết định số 223/QĐ-CĐCN ngày 05/12/2017 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc công nhận các danh hiệu thi đua, khen thưởng năm 2017. Quyết định số 461/QĐ-CĐCN ngày 11/12/2018 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc công nhận các danh hiệu thi đua, khen thưởng năm 2018 Quyết định số 366/QĐ-CĐCN ngày 09/12/2019 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc công nhận các danh hiệu thi đua, khen thưởng năm 2019)

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

2.2.4. Tiêu chí 4: Chương trình, giáo trình

Mô tả tiêu chí 4:

Chương trình đào tạo nghề Tự động hóa công nghiệp được lựa chọn và xây dựng theo danh mục nghề đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng do Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành.

Nội dung của chương trình đảm bảo quy định về khối lượng kiến thức, yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi tốt nghiệp đối với các trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo từng đối tượng cụ thể. Trong Chương trình đào tạo xác định được danh mục và thời lượng của từng môn học, mô đun tương ứng với phương thức đào tạo; thời gian học lý thuyết và thời gian học thực hành, thực tập cho từng đối tượng là trung cấp hoặc cao đẳng. Chương trình được thẩm định, đánh giá và cập nhật theo quy định ban hành của Bộ lao động – Thương binh và xã hội.

Năm 2017 thực hiện theo luật giáo dục nghề nghiệp nghề Tự động hóa công nghiệp đã được đăng ký theo giấy chứng nhận.

Năm 2019 Nhà trường đã triển khai rà soát và thay đổi chuyển sang đào tạo chương trình theo tích lũy mô đun nên nghề Tự động hóa công nghiệp được rà soát và thay đổi theo chủ trương của Nhà trường và ban hành chương trình nghề Tự động hóa công nghiệp.

** Những điểm mạnh:*

Chương trình đào tạo đáp ứng đầy đủ những kiến thức kỹ năng nghề Tự động hóa công nghiệp cho người học

Nhà trường có đầy đủ trường trình đào tạo cho các nghề. Các chương trình được xây dựng theo hướng liên thông hợp lý. Hàng năm được rà soát, điều chỉnh và cập nhật kiến thức mới dưới sự góp ý của các giáo viên, chuyên gia và doanh nghiệp.

Các chương trình đào tạo của nhà trường có mục tiêu được xác định rõ ràng, quy định cụ thể chuẩn kiến thức, kỹ năng, phương pháp, hình thức đào tạo cho từng trình độ đối với môn học, mô đun, mỗi nghề.

Hàng năm được rà soát, điều chỉnh và cập nhật kiến thức mới với sự góp ý của các giáo viên, chuyên gia và doanh nghiệp để chương trình nghề cắt gọt hoàn thiện hơn

Giáo viên của nhà trường có đủ giáo trình giảng dạy và được hiệu chỉnh, biên soạn mới hàng năm

** Những tồn tại:* Không có.

** Kế hoạch nâng cao chất lượng:*

Tiếp tục đẩy mạnh công tác xây dựng chương trình, biên soạn giáo trình cho phù hợp với cơ sở, trang thiết bị của nhà trường cũng như những thay đổi của công nghệ, đáp ứng được nhu cầu thị trường.

Tiêu chuẩn 1: *Chương trình đào tạo được xây dựng hoặc lựa chọn, thẩm định, ban hành, đánh giá và cập nhật theo quy định.*

Chương trình đào tạo nghề Tự động hóa công nghiệp được lựa chọn và xây dựng theo danh mục nghề đào tạo cấp IV trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng do Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành. (**MC 4.1.01** danh mục nghề đào tạo cấp IV trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng do Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành). Nội dung của chương trình đảm bảo quy định về khối lượng kiến thức, yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi tốt nghiệp đối với các trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo từng đối tượng cụ thể. Trong Chương trình đào tạo xác định được danh mục và thời lượng của từng môn học, mô đun tương ứng với phương thức đào tạo; thời gian học lý thuyết và thời gian học thực hành, thực tập cho từng đối tượng là trung cấp hoặc cao đẳng. Chương trình được thẩm định, đánh giá và cập nhật theo quy định ban hành của Bộ lao động – Thương binh và xã hội. Năm 2017 thực hiện theo luật giáo dục nghề nghiệp nghề Tự động hóa công nghiệp đã được đăng ký theo giấy chứng nhận (**MC 4.1.02** GCN số 175/2017/GCNDKHD-TCDN ngày 23/6/2017; **MC 4.1.03**. GCN số 175^a/2017/GCNDKBS-GDNN ngày 25/8/2017). Để đáp ứng sự thay đổi này nhà trường đã triển khai đội ngũ cán bộ giáo viên, các chuyên gia và doanh nghiệp tham gia xây dựng chương trình nghề Tự động hóa công nghiệp. (**MC 4.1.04** QĐ số 71/QĐ-CDN ngày 7/3/2017 Thành lập ban chủ nhiệm xây dựng chương trình theo luật Giáo dục nghề nghiệp năm 2017; **MC 4.1.05** QĐ số 72/QĐ-CDN ngày 08/03/2017 Thành lập tổ biên soạn chương trình đào tạo năm 2017; **MC 4.1.06** QĐ số 74/QĐ-CDN ngày 15/3/2017 Thành lập Hội đồng thẩm định chương trình đào tạo năm 2017; **MC 4.1.07** QĐ số 24/QĐ-CDN ngày 31/05/2017 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp năm 2017.). Năm 2019 Nhà trường đã triển khai rà soát và thay đổi chuyển sang đào tạo chương trình theo tích lũy mô đun nên nghề Tự động hóa công nghiệp được rà soát và thay đổi theo chủ trương của Nhà trường và ban hành chương trình nghề Tự động hóa công nghiệp (**MC 4.1.08** QĐ số 181/QĐ-CDN ngày 3/7/2019 Thành lập ban chủ nhiệm xây dựng chương trình theo tích lũy mô đun năm 2019; **MC 4.1.09** QĐ số 192/QĐ-CDN ngày 08/07/2019 Thành lập ban rà soát và xây dựng chương trình đào tạo theo tích lũy mô đun năm 2019; **MC 4.1.10** QĐ số 193/QĐ-CDN ngày 8/7/2019 Thành lập Hội đồng thẩm định chương trình đào tạo theo phương thức tích lũy mô đun năm 2019; **MC 4.1.11** QĐ số 256/QĐ-CDN ngày 6/09/2019 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp theo tích lũy mô đun năm 2019.)

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 2: Có sự tham gia của ít nhất 02 đơn vị sử dụng lao động trong quá trình xây dựng và thẩm định chương trình đào tạo.

Trong quá trình xây dựng chương trình nghề Tự động hóa công nghiệp năm có các công ty tham gia xây dựng chương trình đào tạo luôn luôn đảm bảo đúng quy định tập chung, dân chủ theo quy định của luật giáo dục nghề nghiệp. (**MC 4.2.01** Giấy mời công ty

tham gia xây dựng chương trình nghề Tự động hóa công nghiệp; **MC 4.1.04** QĐ số 71/QĐ-CĐN ngày 7/3/2017 Thành lập ban chủ nhiệm xây dựng chương trình theo luật Giáo dục nghề nghiệp năm 2017; **MC 4.1.05** QĐ số 72/QĐ-CĐN ngày 08/03/2017 Thành lập tổ biên soạn chương trình đào tạo năm 2017; **MC 4.1.06** QĐ số 74/QĐ-CĐN ngày 15/3/2017 Thành lập Hội đồng thẩm định chương trình đào tạo năm 2017; **MC 4.1.07** QĐ số 24/QĐ-CĐCN ngày 31/05/2017 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp năm 2017; **MC 4.1.08** QĐ số 181/QĐ-CĐN ngày 3/7/2019 Thành lập ban chủ nhiệm xây dựng chương trình theo tích lũy mô đun năm 2019; **MC 4.1.09** QĐ số 192/QĐ-CĐN ngày 08/07/2019 Thành lập ban rà soát và xây dựng chương trình đào tạo theo tích lũy mô đun năm 2019; **4.1.10** QĐ số 193/QĐ-CĐN ngày 8/7/2019 Thành lập Hội đồng thẩm định chương trình đào tạo theo phương thức tích lũy mô đun năm 2019; **MC 4.1.11** QĐ số 256/QĐ-CĐCN ngày 6/09/2019 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp theo tích lũy mô đun năm 2019.). Trong quá trình thẩm định chương trình nghề Tự động hóa công nghiệp cũng có các công ty tham gia thẩm định và đánh giá chương trình đào tạo đảm bảo đúng theo quy định của luật giáo dục nghề nghiệp, đảm bảo sát với thực tế để đào tạo nguồn nhân lực cho các doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh. (**MC 4.2.02** Giấy mời công ty tham gia thẩm định chương trình nghề Tự động hóa công nghiệp; **MC 4.2.03** Biên bản thẩm định chương trình đào tạo trình độ trình độ cao đẳng).

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 3: Chương trình đào tạo thể hiện được khối lượng kiến thức tối thiểu, yêu cầu về năng lực mà người học đạt được sau khi tốt nghiệp.

Chương trình đào tạo nghề Tự động hóa công nghiệp năm 2017, 2019 đảm bảo được khối lượng kiến thức cho người học các môn học chung do Bộ lao động thương binh và xã hội ban hành cũng như đảm bảo về khối lượng lý thuyết chuyên môn và năng lực thực hành cho người học đảm bảo là 30% lý thuyết và 70% là thực hành được tham gia thực tập tại nhà máy và xí nghiệp đúng chuyên ngành đào tạo. Sau khi kết thúc khóa học tham gia kỳ thi tốt nghiệp để đánh giá hoàn thành khóa học. (**MC 4.1.07** QĐ số 24/QĐ-CĐCN ngày 31/05/2017 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp năm 2017). Chương trình đào tạo nghề cắt gọt loại năm 2020 đảm bảo được khối lượng kiến thức cho người học các môn học chung do Bộ lao động thương binh và xã hội ban hành cũng như đảm bảo về khối lượng lý thuyết chuyên môn và năng lực thực hành cho người học đảm bảo là 30% lý thuyết và 70% là thực hành được tham gia thực tập tại nhà máy và xí nghiệp đúng chuyên ngành đào tạo. Sau khi kết thúc khóa học tham gia khóa luận tốt nghiệp để đánh giá hoàn thành khóa học. (**MC 4.1.11** QĐ số 256/QĐ-CĐCN ngày 6/09/2019 Quyết định ban hành

chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp theo tích lũy mô đun năm 2019).

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 4: Chương trình đào tạo thể hiện được sự phân bổ thời gian, trình tự thực hiện các mô-đun, môn học để đảm bảo thực hiện được mục tiêu giáo dục nghề nghiệp.

Chương trình đào tạo nghề Tự động hóa công nghiệp thể hiện được sự phân bổ về thời gian đầy đủ cho từng môn học và mô đun đào tạo cụ thể đảm bảo đủ lượng kiến thức và thực hành cho người học. Trong chương trình đào tạo nghề Tự động hóa công nghiệp được thể kể gồm: 1. Tên ngành, nghề đào tạo; 2. Mã ngành, nghề; 3. Trình độ đào tạo; 4. Đối tượng tuyển sinh; 5. Thời gian đào tạo; 6. Mục tiêu đào tạo; 7. Thời gian khóa học; 8. Khối lượng kiến thức toàn khóa học; 9. Danh mục và thời lượng các môn học, mô đun; 10. Chương trình chi tiết các môn học, mô đun; 11. Hướng dẫn sử dụng chương trình đào tạo. Trong chương trình thể hiện trình tự thực hiện các môn học, mô đun theo thứ tự từ đơn giản đến nâng cao đáp ứng được nhu cầu của người học. (MC 4.1.07 QĐ số 24/QĐ-CĐCN ngày 31/05/2017 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp năm 2017; MC 4.1.11 QĐ số 256/QĐ-CĐCN ngày 6/09/2019 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp theo tích lũy mô đun năm 2019).

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 5: Chương trình đào tạo thể hiện được những yêu cầu tối thiểu về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên để triển khai thực hiện chương trình đào tạo nhằm đảm bảo chất lượng đào tạo.

Trong chương trình đào tạo thể hiện những yêu cầu về cơ sở vật chất như phòng học chuyên môn, nhà xưởng, các loại vật liệu học, máy móc trang thiết bị đầy đủ cho từng môn học, mô đun cụ thể để đáp ứng đủ nhu cầu cho người học (MC 4.5.01 Danh mục trang thiết bị đào tạo cho nghề Tự động hóa công nghiệp; MC 4.1.07 QĐ số 24/QĐ-CĐCN ngày 31/05/2017 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp năm 2017; MC 4.1.11 QĐ số 256/QĐ-CĐCN ngày 6/09/2019 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp theo tích lũy mô đun năm 2019). Trong quá trình thực hiện giảng dạy các môn học, mô đun của chương trình nghề Tự động hóa công nghiệp thì Nhà trường và Khoa Điện- Điện tử có kế hoạch giảng dạy và bố trí giáo viên giảng dạy cho từng môn học, mô đun cụ thể để đáp ứng và đảm bảo chất lượng cho người học. (MC 4.5.02 Kế hoạch giáo viên khoa Điện- Điện tử các năm học 2017-2018; 2018-2019; 2019-2020; 2020-2021; 4.5.03 Danh sách cán bộ giáo viên giảng dạy nghề Tự động hóa công nghiệp)

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 6: Chương trình đào tạo thể hiện được phương pháp đánh giá kết quả học tập, xác định mức độ đạt yêu cầu về năng lực của người học sau khi học xong các mô-đun, môn học của chương trình đào tạo.

Trong chương trình đào tạo luôn thể hiện được phương pháp đánh giá kết quả học tập, xác định mức độ đạt yêu cầu về năng lực của người học cho từng môn học, mô đun cụ thể (**MC 4.1.07 QĐ số 24/QĐ-CĐCN ngày 31/05/2017 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp năm 2017; MC 4.1.11 QĐ số 256/QĐ-CĐCN ngày 6/09/2019 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp theo tích lũy mô đun năm 2019; MC 4.6.01 Hồ sơ thi kiểm tra đánh giá các môn học, mô đun của các khóa ngành Tự động hóa công nghiệp K8, K9, K10.**).

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 7: Chương trình đào tạo đảm bảo phù hợp với yêu cầu phát triển của ngành, địa phương và đất nước, phù hợp với kỹ thuật công nghệ trong sản xuất, dịch vụ.

Chương trình đào tạo ngành Tự động hóa công nghiệp được xây dựng, thẩm định và ban hành có sự phối hợp giữa Nhà trường và các doanh nghiệp trong địa bàn trong Tỉnh nên đảm bảo phù hợp với nhu cầu phát triển của địa phương và đất nước, phù hợp với kỹ thuật công nghệ sản xuất và dịch vụ. Trong quá trình đào tạo cho người học Nhà trường kết hợp cùng các doanh nghiệp tham gia đào tạo nguồn nhân lực thông qua các kế hoạch học tập trải nghiệm và thực tập tốt nghiệp tại doanh nghiệp. Ngoài ra Nhà trường còn kết hợp với Công ty TNHH ABB Việt nam ký kết hoạt động đào tạo và làm việc tại doanh nghiệp cho học sinh, sinh viên tại Nhà trường. (**MC 4.1.07 – QĐ số 24/QĐ-CĐCN ngày 31/05/2017 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp năm 2017; MC 4.1.11 – QĐ số 256/QĐ-CĐCN ngày 6/09/2019 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp theo tích lũy mô đun năm 2019; MC 4.7.01 Kế hoạch thực tập trải nghiệm tại các doanh nghiệp các khóa K8, K9, K10; 4.7.02 Kế hoạch thực tập tốt nghiệp tại các doanh nghiệp các khóa K8, K9, K10; MC 4.7.03 Hợp đồng liên kết đào tạo giữa Nhà trường và công ty TNHH ABB Việt Nam**).

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 8: Chương trình đào tạo đảm bảo việc liên thông giữa các trình độ đào tạo trong hệ thống giáo dục quốc dân.

Trên cơ sở Thông tư số 27/2017/TT-BLĐTBXH ngày 21/9/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định đào tạo liên thông giữa các trình độ trong giáo dục nghề nghiệp, Nhà trường đã tiến hành công tác tổ chức đào tạo liên thông giữa các cấp trình độ nghề nghiệp của trường

(MC 4.8.01- Kế hoạch xây dựng và thực hiện công tác đào tạo liên thông, MC 4.8.02 Quyết định số 1452/QĐ-ĐHSPKT ngày 21/7/2017 về ban hành quy định đào tạo liên thông trình độ đại học của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Hưng Yên). Nghề Tự động hóa công nghiệp là một trong những nghề đang đào tạo trình độ cao đẳng liên thông liên thông trình độ đại học Kỹ sư Tự động hóa Công nghiệp của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Hưng Yên. Chương trình đào tạo liên thông nghề Tự động hóa công nghiệp đã được ban hành đảm bảo khối lượng, kiến thức, kỹ năng theo đúng khung chương trình của Bộ Lao động Thương Binh- Xã hội (MC 4.8.03 Công văn số 782/ĐHSPKTHY-ĐT, ngày 15/11/2019 về việc công nhận CTĐT trình độ cao đẳng đủ điều kiện liên thông với trình độ đại học của trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Hưng Yên)

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 9: Có đủ giáo trình cho các mô-đun, môn học của chương trình đào tạo.

Chương trình đào tạo nghề Tự động hóa công nghiệp của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh được lựa chọn và xây dựng theo danh mục nghề đào tạo cấp IV trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng do Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành. Nội dung trong Chương trình đào tạo nghề Tự động hóa công nghiệp xác định được danh mục và thời lượng của từng môn học, mô đun tương ứng với phương thức đào tạo và trình độ đào tạo (MC 4.9.01 Quyết định số 24/QĐ- CDCN ngày 31 tháng 5 năm 2017 ban hành chương trình đào tạo năm 2017; Quyết định số 256/QĐ-CĐCN ngày 06/09/2019 Ban hành chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm học 2019-2020 (theo phương thức tích lũy mô đun)); Cụ thể, hệ Cao đẳng Tự động hóa công nghiệp là 30 đầu môn học, mô đun (trong đó có 6 giáo trình các môn học dùng chung được ban hành theo khung chuẩn của Bộ Lao động – Thương binh Xã hội), các môn học, mô đun khác đều có giáo trình tham khảo; Dự án Chương trình đổi mới đào tạo nghề Việt Nam của CHLB Đức bổ sung rất nhiều tài liệu tham khảo được thiết kế hướng tới tiêu chuẩn Đức đồng thời dựa trên các quy định hướng dẫn của Bộ Lao động Thương binh Xã hội. Các giáo trình của nghề Tự động hóa công nghiệp lưu hành nội bộ do các Thầy, cô giáo có kinh nghiệm giảng dạy biên soạn (MC 4.9.02. Danh mục các giáo trình nội bộ của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh có nghề Tự động hóa công nghiệp)

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 10: 100% giáo trình được biên soạn hoặc lựa chọn, thẩm định, ban hành, đánh giá và cập nhật theo quy định.

Trên cơ sở các bộ chương trình đào tạo, để có tài liệu giáo trình nghề Tự động hóa công nghiệp phục vụ cho việc giảng dạy của giáo viên và học tập của HSSV, nhà trường cũng như khoa Điện- Điện tử đã tích cực triển khai công tác biên soạn giáo trình nội bộ dùng cho đào tạo (4.10.01 Quyết định số 98/QĐ-CĐCN ngày 8/8/2017 ban hành giáo trình lưu hành nội bộ trình độ Trung cấp, trình độ Cao đẳng năm 2017; Quyết định số 498/QĐ-CĐCN ngày 21 tháng 10 năm 2019 về việc ban hành giáo trình đào tạo)

Các giáo trình lưu hành nội bộ nghề Tự động hóa công nghiệp đều được Hội đồng thẩm định tổ chức xem xét đánh giá về mức độ đáp ứng yêu cầu đổi mới về nội dung và phương pháp giảng dạy. Quá trình được thực hiện theo đúng trình tự: có biên bản họp, phiếu đánh giá của các thành viên Hội đồng, văn bản thẩm định; Hội đồng tiến hành nghiệm thu, trình Hiệu trưởng phê duyệt và ban hành (4.10.02 *Biên bản thẩm định giáo trình dạy nghề*; 4.10.03 - *Biên bản nghiệm thu giáo trình dạy nghề*)

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 11: *Giáo trình cụ thể hóa yêu cầu về nội dung kiến thức, kỹ năng của từng mô-đun, môn học trong chương trình đào tạo; nội dung giáo trình phù hợp để thực hiện phương pháp dạy học tích cực.*

Trong giáo trình nghề Tự động hóa công nghiệp luôn cụ thể hóa về nội dung kiến thức cho từng môn học luôn thể hiện đầy đủ cả phần lý thuyết và phần bài tập sao cho luôn thể hiện được 70% về lý thuyết và 30% về bài tập. Còn về các mô đun luôn thể hiện sao cho 30% về kiến thức lý thuyết và 70% về kỹ năng thực hành. Trong giáo trình luôn luôn đảm bảo tính thống nhất giữa các môn học và mô đun thể hiện được tính kết nối giữa lý thuyết và thực hành từ đơn giản đến nâng cao giúp cho người học tham khảo và sự kết hợp của giáo viên trong việc dạy học tích cực bằng các phương pháp trực quan cụ thể đảm bảo cho người học có thể nắm vững mọi kiến thức trong quá trình học tập tại trường cũng như sau này tại doanh nghiệp.

Các giáo trình lưu hành nội bộ đều được Hội đồng thẩm định tổ chức xem xét đánh giá về mức độ đáp ứng yêu cầu đổi mới về nội dung và phương pháp giảng dạy. Quá trình được thực hiện theo đúng trình tự: có biên bản họp, phiếu đánh giá của các thành viên Hội đồng, văn bản thẩm định; Hội đồng tiến hành nghiệm thu, trình Hiệu trưởng phê duyệt và ban hành

Các giáo trình giảng dạy tạo điều kiện để thực hiện phương pháp dạy học tích cực. Quá trình được thực hiện theo đúng trình tự: có biên bản họp, phiếu đánh giá của các thành viên Hội đồng, văn bản thẩm định; Hội đồng tiến hành nghiệm thu, trình Hiệu trưởng phê duyệt và ban hành

MC 4.11.01 *Biên bản thẩm định giáo trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng*

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 12: *Nội dung giáo trình đảm bảo phù hợp với công nghệ trong sản xuất, kinh doanh, dịch vụ.*

Trong quá trình xây dựng giáo trình nghề Tự động hóa công nghiệp có mời một số doanh nghiệp, công ty cùng tham gia xây dựng giáo trình nên giáo trình luôn đảm bảo và phù hợp với công nghệ sản xuất cũng như kinh doanh và dịch vụ giúp cho người học nắm vững mọi kiến thức thực tế trong sản xuất kinh doanh và dịch vụ.

Giáo trình đào tạo và tài liệu giảng dạy là một trong những yếu tố quan trọng quyết định chất lượng đào tạo. Do đó định kỳ Khoa Điện- Điện tử có tổ chức lấy ý kiến của giáo viên chuyên môn, chuyên gia từ các cơ sở sản xuất và HSSV nhận xét, đánh giá về chất lượng giáo trình và mức độ đáp ứng yêu cầu đổi mới về nội dung, phương pháp dạy học, đổi mới về kỹ thuật công nghệ để Khoa rút kinh nghiệm cho việc biên soạn giáo trình Tự động hóa công nghiệp đảm bảo chất lượng và phù hợp với công nghệ sản xuất, kinh doanh và dịch vụ (**MC 4.12.01** Kế hoạch thu thập nhận xét, đánh giá của giáo viên, chuyên gia từ cơ sở sản xuất kinh doanh dịch vụ và người học về chất lượng giáo trình; **MC4.12.02** Phiếu khảo sát thu thập ý kiến nhận xét đánh giá về chất lượng giáo trình của giáo viên; **MC 4.12.03** Phiếu khảo sát thu thập ý kiến nhận xét đánh giá về chất lượng giáo trình của chuyên gia từ cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ; **MC 4.12.04** Phiếu khảo sát thu thập ý kiến nhận xét đánh giá về chất lượng giáo trình của HSSV.)

Tổng hợp kết quả khảo sát cho thấy đa số ý kiến của giáo viên, chuyên gia từ các cơ sở sản xuất kinh doanh và học sinh sinh viên đánh giá cao về chất lượng của giáo trình nghề Tự động hóa công nghiệp. Các giáo trình được biên soạn đã cơ bản đáp ứng yêu cầu và phù hợp với công nghệ sản xuất, kinh doanh và dịch vụ đạt hiệu quả về nội dung, phương pháp dạy học (**MC 4.12.05** - Báo cáo tổng hợp kết quả khảo sát ý kiến nhận xét, đánh giá của giáo viên, chuyên gia từ cơ sở sản xuất kinh doanh dịch vụ và người học về chất lượng giáo trình)

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

2.2.5. Tiêu chí 5: Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và thư viện

Tiêu chuẩn 5.1: Phòng học, phòng thí nghiệm, xưởng thực hành, hệ thống điện, nước đảm bảo quy chuẩn xây dựng và yêu cầu đào tạo.

Ngành Tự động hóa công nghiệp là ngành trọng điểm quốc tế, luôn được nhà trường quan tâm và đầu tư về cơ sở vật chất (phòng học, phòng thí nghiệm, xưởng thực hành, hệ thống điện, nước) đảm bảo quy chuẩn xây dựng và yêu cầu đào tạo (**MC 5.1.01**- Hồ sơ quy hoạch chi tiết xây dựng trường Trung cấp nghề Bắc Ninh nay là trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh; **MC 5.1.02** - Hồ sơ thiết kế và hoàn công khu nhà xưởng thuộc Dự án ODA do chính phủ Cộng hòa liên bang Đức tài trợ; **MC 5.1.03**- Hồ sơ thiết kế và hoàn công nhà lớp học 5 tầng; **MC 5.1.04** - Hồ sơ thiết kế và hoàn công nhà giảng đường)

Khoa Điện- Điện tử có hệ thống phòng học, xưởng thực hành đáp ứng công tác đào tạo ngành Tự động hóa công nghiệp, số lượng học sinh cao nhất trong 1 phòng học lý thuyết là 35 học sinh/1 phòng với diện tích 80,5m²; Số lượng học sinh cao nhất trong một phòng học thực hành là 18 người:

- Tổng diện tích phòng học lý thuyết : 5204m²

- Tổng diện tích xưởng thực hành: 7840m²

Xưởng thực hành ngành Tự động hóa công nghiệp được bố trí riêng theo nghề, trong một nhà xưởng có phòng hướng dẫn ban đầu, phòng quản lý xưởng, phòng chứa đồ, phòng thay quần áo, phòng vệ sinh và khu vực thực hành, được thiết kế liên hoàn đảm bảo đủ ánh sáng tự nhiên, thông gió. Khu vực các nhà xưởng được bố trí với khoảng cách hợp lý, không gây ồn cho khu học lý thuyết (**MC 5.1.01**- Hồ sơ quy hoạch chi tiết xây dựng trường Trung cấp nghề Bắc Ninh nay là trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh; **MC 5.1.02** - Hồ sơ thiết kế và hoàn công khu nhà xưởng thuộc Dự án ODA do chính phủ Cộng hòa liên bang Đức tài trợ; **MC 5.1.03**- Hồ sơ thiết kế và hoàn công nhà lớp học 5 tầng; **5.1.05** - Hồ sơ thiết kế và hoàn công xưởng thực hành; **MC 5.1.04** - Hồ sơ thiết kế và hoàn công nhà giảng đường; **MC 5.1.06** - Thuyết minh Quy hoạch chi tiết xây dựng trường Trung cấp nghề Bắc Ninh nay là trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh).

Với hệ thống phòng học, xưởng thực hành hiện tại hoàn đáp ứng các yêu cầu về đào tạo.

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 5.2: Đảm bảo đủ chủng loại thiết bị đào tạo đáp ứng yêu cầu của chương trình đào tạo.

Nhà trường luôn quan tâm đổi mới và đầu tư đủ các trang thiết bị có chất lượng cao cho ngành Tự động hóa công nghiệp để phục vụ đào tạo và nghiên cứu khoa học. Trang thiết bị được chia làm nhiều chủng loại để đáp ứng nhu cầu nghề (**MC 5.2.01** - Dự trữ kinh phí mua vật tư và xin lĩnh vật tư phục vụ thực tập của học sinh tại khoa; **MC 5.2.02**- Hồ sơ đấu thầu mua sắm thiết bị hàng năm; **5.2.03**- Chứng thư giám định thiết bị; **MC 5.2.04** - Hồ sơ đấu thầu trang thiết bị Dự án ODA do chính phủ Cộng hòa liên bang Đức tài trợ).

Ngành Tự động hóa công nghiệp là ngành trọng điểm quốc tế nên việc phê duyệt danh mục mua sắm các trang thiết bị luôn được nhà trường cân nhắc cẩn thận như tên thiết bị, số lượng, năm sản xuất. Trong quản lý sử dụng trang thiết bị của Khoa Điện- Điện tử được nhà trường hết sức quan tâm nên ngay khi nhà trường hoàn thiện các thủ tục mua sắm trang thiết bị, Ban giám hiệu nhà trường đã chỉ đạo khoa Điện- Điện tử và các tổ chuyên gia mua sắm trang thiết bị làm các thủ tục để bàn giao cho khoa quản lý, yêu cầu khoa Điện- Điện tử đưa vào khai thác sử dụng. Phân công rõ ràng cho từng bộ phận quản lý, lập kế hoạch sử dụng các trang thiết bị (**MC 5.2.05** - Danh mục thiết bị chính các nghề đào tạo của khoa; **MC 5.2.06** - Biên bản bàn giao tài sản giữa nhà cung cấp, nhà trường với khoa Điện- Điện tử; **MC 5.2.07** - Sổ quản lý theo dõi thiết bị tại khoa Điện- Điện tử; **MC 5.2.07**- Tem gắn mã tài sản trên các thiết bị; **MC 5.2.09** - Biên bản kiểm kê và đánh giá tình trạng thiết bị dạy nghề hàng năm).

Thiết bị đào tạo đáp ứng danh mục và tiêu chuẩn thiết bị tối thiểu theo yêu cầu đào tạo của từng trình độ đào tạo theo chuyên ngành hoặc nghề do cơ quan quản lý nhà nước về giáo dục nghề nghiệp ở trung ương quy định (MC 5.2.05 - Danh mục thiết bị chính các nghề đào tạo của khoa; MC 5.2.10 - Dự trù kinh phí mua vật tư và xin lĩnh vật tư phục vụ thực tập của học sinh tại khoa; MC 5.2.02- Hồ sơ đấu thầu mua sắm thiết bị hàng năm; 5.2.03- Chứng thư giám định thiết bị; MC 5.2.04 - Hồ sơ đấu thầu trang thiết bị Dự án ODA do chính phủ Cộng hòa liên bang Đức tài trợ).

Tại các nhà xưởng thực hành ngành Tự động hóa công nghiệp các máy móc, thiết bị đều được lập sổ theo dõi tài sản cố định của cơ sở đào tạo hàng năm, gắn tem mác rõ ràng và hàng năm đều được tổ kiểm kê của nhà trường kiểm kê chặt chẽ (MC 5.2.07 - Sổ quản lý theo dõi thiết bị tại khoa; MC 5.2.08 - Tem gắn mã tài sản trên các thiết bị; MC 5.2.09 - Biên bản kiểm kê và đánh giá tình trạng thiết bị dạy nghề hàng năm).

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 5.3: Đảm bảo đủ số lượng thiết bị đào tạo đáp ứng quy mô, yêu cầu đào tạo.

Thiết bị dạy nghề của ngành Tự động hóa công nghiệp được nhà trường đầu tư bằng nguồn vốn chương trình mục tiêu và quỹ phát triển của nhà trường. Trang thiết bị của ngành Tự động hóa công nghiệp đảm bảo đủ số lượng, công năng, thông số kỹ thuật cho ngành Tự động hóa công nghiệp, đúng theo quy định của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hoặc theo yêu cầu được xác định trong các chương trình đào tạo phù hợp với sự phát triển về công nghệ của Việt Nam và thế giới. Đây cũng chính là một yếu tố thuận lợi của Ngành Tự động hóa công nghiệp để đào tạo đội ngũ kỹ thuật viên trình độ tay nghề cao, đáp ứng được nhu cầu ngày càng đòi hỏi cao về chất lượng. Thiết bị đào tạo đáp ứng danh mục và tiêu chuẩn thiết bị tối thiểu theo yêu cầu đào tạo của từng trình độ đào tạo theo chuyên ngành hoặc nghề do cơ quan quản lý nhà nước về giáo dục nghề nghiệp ở trung ương quy định (MC 5.2.05 - Danh mục thiết bị chính các nghề đào tạo của khoa; MC 5.2.10 - Dự trù kinh phí mua vật tư và xin lĩnh vật tư phục vụ thực tập của học sinh tại khoa; MC 5.2.02- Hồ sơ đấu thầu mua sắm thiết bị hàng năm; 5.2.03- Chứng thư giám định thiết bị; MC 5.2.04 - Hồ sơ đấu thầu trang thiết bị Dự án ODA do chính phủ Cộng hòa liên bang Đức tài trợ).

Ngành Tự động hóa công nghiệp là ngành trọng điểm quốc gia nên việc phê duyệt danh mục mua sắm các trang thiết bị luôn được nhà trường cân nhắc cẩn thận như tên thiết bị, số lượng, năm sản xuất. Trong quản lý sử dụng trang thiết bị của Khoa Điện- Điện tử được nhà trường hết sức quan tâm nên ngay khi nhà trường hoàn thiện các thủ tục mua sắm trang thiết bị, Ban giám hiệu nhà trường đã chỉ đạo khoa Điện- Điện tử và các tổ chuyên gia mua sắm trang thiết bị làm các thủ tục để bàn giao cho khoa quản lý, yêu cầu khoa Điện- Điện tử đưa vào khai thác sử dụng. Phân công rõ ràng cho từng bộ phận quản lý, lập kế

hoạch sử dụng các trang thiết bị (**MC 5.2.05** - *Danh mục thiết bị chính các nghề đào tạo của khoa; MC 5.2.06* - *Biên bản bàn giao tài sản giữa nhà cung cấp, nhà trường với khoa Điện-Điện tử; MC 5.2.07* - *Sổ quản lý theo dõi thiết bị tại khoa Điện- Điện tử; MC 5.2.08*- *Tem gắn mã tài sản trên các thiết bị; MC 5.2.09* - *Biên bản kiểm kê và đánh giá tình trạng thiết bị dạy nghề hàng năm*).

Tại các nhà xưởng thực hành ngành Tự động hóa công nghiệp các máy móc, thiết bị đều được lập sổ theo dõi tài sản cố định của cơ sở đào tạo hàng năm, gắn tem mác rõ ràng và hàng năm đều được tổ kiểm kê của nhà trường kiểm kê chặt chẽ (**MC 5.2.07** - *Sổ quản lý theo dõi thiết bị tại khoa; MC 5.2.08* - *Tem gắn mã tài sản trên các thiết bị; MC 5.2.09* - *Biên bản kiểm kê và đánh giá tình trạng thiết bị dạy nghề hàng năm*).

Hàng năm nhà trường có Tổ kiểm kê tài sản để kiểm kê tài sản và đánh giá tình trạng các trang thiết bị của ngành Tự động hóa công nghiệp, Tổ kiểm kê có nhiệm vụ lập Biên bản kiểm kê đánh giá tình trạng trang thiết bị hàng năm từ đó Ban giám hiệu làm căn cứ để đưa ra biện pháp quản lý trang thiết bị của ngành Tự động hóa công nghiệp trong những năm tiếp theo (**MC 5.2.09** - *Biên bản kiểm kê và đánh giá tình trạng thiết bị dạy nghề hàng năm*).

Việc lập hồ sơ quản lý trang thiết bị Ban giám hiệu nhà trường giao cho phòng Kế toán thực hiện, bên cạnh đó các khoa Điện- Điện tử cũng lập sổ theo dõi và sơ đồ bố trí thiết bị trang thiết bị riêng cho từng xưởng thực hành (**MC 5.2.09** - *Biên bản kiểm kê và đánh giá tình trạng thiết bị dạy nghề hàng năm; MC 5.2.06* - *Biên bản bàn giao tài sản giữa nhà cung cấp, nhà trường với khoa; MC 5.2.07* - *Sổ quản lý theo dõi thiết bị tại khoa; MC 5.2.08* - *Tem gắn mã tài sản trên các thiết bị; MC 5.3.01* - *Sơ đồ bố trí thiết bị các xưởng*).

Khai thác phòng học lý thuyết và trang thiết bị tại các xưởng thực hành được khoa Điện- Điện tử lập Kế hoạch chi tiết theo từng tuần, từng học kỳ và từng năm học, vì vậy việc sử dụng phòng học lý thuyết và khai thác trang thiết bị cho từng xưởng thực hành đạt hiệu suất tối đa trên toàn toàn bộ trang thiết bị của ngành Tự động hóa công nghiệp. Trên cơ sở tiến độ năm học của trường, khoa Điện- Điện tử đã xây dựng Kế hoạch giáo viên theo từng tuần trong năm học. Phòng Đào tạo của nhà trường căn cứ vào Tiến độ đào tạo, Kế hoạch giáo viên đã xây dựng Thời khóa biểu cho từng lớp học theo từng tuần của năm học, trên Thời khóa biểu thể hiện chi tiết thời gian, vị trí và tên giáo viên giảng dạy và số lượng HSSV của từng lớp học (**MC 5.3.02** - *Tiến độ năm học của toàn trường; MC 5.3.03* - *Kế hoạch giáo viên của khoa; MC 5.3.04* - *Thời khóa biểu toàn trường; MC 5.3.05* - *Sổ tay giáo viên lên lớp*)

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 5.4: *Thiết bị, dụng cụ phục vụ đào tạo được bố trí hợp lý, thuận tiện cho việc thực hành, đảm bảo các yêu cầu sư phạm, an toàn lao động, vệ sinh công nghiệp, vệ sinh*

môi trường; thiết bị đào tạo có hồ sơ quản lý rõ ràng, được sử dụng đúng công năng, quản lý, bảo trì, bảo dưỡng theo quy định.

Các trang thiết bị, dụng cụ trong xưởng thực hành được bố trí hợp lý theo từng khu vực, đảm bảo về khoảng cách giữa các thiết bị, phù hợp với các mô đun, môn học, thuận tiện trong quá trình giảng dạy đảm bảo an toàn cho người và thiết bị trong quá trình vận hành. Với điều kiện được đầu tư cơ sở hạ tầng tốt nên không gian trong các nhà xưởng rộng rãi, thoáng mát ngoài việc thiết bị được bố trí hợp lý không gian đường đi trong nhà xưởng rộng rãi rất thuận tiện cho việc đi lại, sửa chữa, vận chuyển vật tư vật liệu vào xưởng, để việc sử dụng trang thiết bị, dụng cụ trong các xưởng thực hành được thuận lợi, đạt hiệu quả tốt và an toàn. (MC 5.3.01 - Sơ đồ bố trí thiết bị các xưởng; MC 5.4.01 - Phiếu khảo sát cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh về việc bố trí trang thiết bị và biên bản tổng hợp kết quả khảo sát năm 2018, 2019, 2020; MC 5.4.02 - Báo cáo khảo sát cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh về việc bố trí trang thiết bị năm 2018, 2019, 2020; MC 5.2.06 Biên bản bàn giao tài sản giữa nhà cung cấp, nhà trường với các khoa; MC 5.4.03- Quy trình bảo trì, bảo dưỡng; MC 5.2.07- Sổ quản lý theo dõi thiết bị tại các khoa; MC 5.2.08- Tem gắn mã tài sản trên các thiết bị; MC 5.4.04- Nội quy các xưởng thực hành, phòng học; MC 5.2.09- Biên bản kiểm kê và đánh giá tình trạng thiết bị dạy nghề hàng năm).

Việc quản lý và bảo dưỡng, sửa chữa các trang thiết bị đào tạo được phân công rõ ràng cho từng thành viên trong nghề Tự động hóa công nghiệp và từng bộ phận quản lý nên thiết bị được bảo dưỡng thường xuyên và định kỳ theo đúng các quy định của từng loại thiết bị, được đánh giá, lập kế hoạch theo từng tháng và theo năm (MC 5.2.06 - Biên bản bàn giao tài sản giữa nhà cung cấp, nhà trường với các khoa; MC 5.4.03 - Quy trình bảo trì, bảo dưỡng; MC 5.4.06- Báo cáo kết quả công tác hàng tháng và nhiệm vụ công tác tháng tiếp theo; Báo cáo tổng kết hàng năm và phương hướng, nhiệm vụ năm tiếp theo).

Trong xưởng thực hành các máy móc, thiết bị đều được lập sổ theo dõi, gắn tem mác rõ ràng và được kiểm tra chặt chẽ (MC 5.2.07 - Sổ quản lý theo dõi thiết bị tại các khoa; MC 5.2.08 - Tem gắn mã tài sản trên các thiết bị; MC 5.2.09 - Biên bản kiểm kê và đánh giá tình trạng thiết bị dạy nghề hàng năm).

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 5.5: Nguyên, nhiên, vật liệu được bố trí sắp xếp gọn gàng, ngăn nắp thuận tiện; được quản lý, cấp phát, sử dụng theo quy định; đáp ứng kế hoạch và tiến độ đào tạo.

Ngành Tự động hóa công nghiệp được nhà trường giao việc quản lý cấp phát vật tư, thiết bị cho phòng Kế toán, khi thiết bị, vật tư được nhập về đưa vào kho của nhà trường để bảo quản, lưu giữ, ngành Tự động hóa công nghiệp khi lĩnh thiết bị, vật tư phải thực hiện đúng Quy chế cung ứng và quản lý vật tư (MC 5.5.01 - Quy chế cung ứng và

quản lý vật tư trong đào tạo). Sau khi nhận thiết bị, vật tư ngành đưa về kho của mình lưu, giữ từ đó bàn giao cho giáo viên giảng dạy. 100% các khu xưởng thực hành của ngành Tự động hóa công nghiệp đã được xây dựng có các kho chứa (**MC 5.1.05- Hồ sơ thiết kế và hoàn công xưởng thực hành**)

Hiện tại ngành Tự động hóa công nghiệp do phòng Kế toán và phòng Tổ chức – Hành chính phụ trách về việc quản lý, cấp phát vật tư, thu nhận trang thiết bị hàng hóa, vật liệu. Việc cấp phát vật liệu, vật tư, nhiên liệu thực hiện theo quý và được báo cáo đề Hiệu trưởng phê duyệt (**MC 5.4.06 - Báo cáo kết quả công tác hàng tháng và nhiệm vụ công tác tháng tiếp theo; Báo cáo tổng kết hàng năm và phương hướng, nhiệm vụ năm tiếp theo; MC 5.2.10- Dự trù kinh phí mua vật tư và xin lĩnh vật tư phục vụ thực tập của học sinh tại các khoa; MC 5.5.02- Phiếu xuất, nhập kho; MC 5.5.03 - Biên bản thu hồi vật tư, sản phẩm thực tập; MC 5.5.01- Quy chế cung ứng và quản lý vật tư trong đào tạo; MC 5.5.04- Phân công nhân viên kế toán vật tư, tài sản**)

Các kho bảo quản của ngành Tự động hóa công nghiệp được nhà trường đầu tư đầy đủ điều kiện trang thiết bị, vật liệu, được bố trí trong xưởng nên có điều kiện bảo quản tốt, được xây dựng tương đối kiên cố: Có mái lợp, nền xi măng và có các giá để vật tư, thiết bị, đảm bảo các điều kiện bảo vệ, bảo quản tốt cho các thiết bị, hàng hóa, vật liệu. Hàng tháng, quý ngành Tự động hóa công nghiệp có báo cáo việc lập dự trù, đơn xin lĩnh vật tư, cấp phát vật tư gửi về Phòng Tài chính-Kế toán để trình Hiệu trưởng phê duyệt (**MC 5.1.05- Hồ sơ thiết kế và hoàn công xưởng thực hành; MC 5.2.01- Dự trù kinh phí mua vật tư và xin lĩnh vật tư phục vụ thực tập của học sinh tại các khoa ; MC 5.5.02- Phiếu xuất, nhập kho; MC 5.5.03- Biên bản thu hồi vật tư, sản phẩm thực tập; MC 5.4.06- Báo cáo kết quả công tác hàng tháng và nhiệm vụ công tác tháng tiếp theo; Báo cáo tổng kết hàng năm và phương hướng, nhiệm vụ năm tiếp theo; MC 5.5.05 - Hồ sơ đào tạo của các lớp học**).

Việc cấp phát các vật tư, nguyên, nhiên, vật liệu thực hiện theo các quy định đã đảm bảo không bị thất thoát hoặc sử dụng sai mục đích, kịp thời, đảm bảo đúng kế hoạch và tiến độ đào tạo, từ đó góp phần thực hiện tốt mục tiêu đào tạo.

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 6: *Thư viện có đủ chương trình, giáo trình đã được cơ sở đào tạo phê duyệt; mỗi loại giáo trình có tối thiểu 05 bản in và đáp ứng được nhu cầu nghiên cứu, học tập của nhà giáo và người học; có đủ sách, tạp chí, tài liệu tham khảo tối thiểu 05 đầu sách/người học; 100% chương trình, giáo trình được số hóa và tích hợp với thư viện điện tử phục vụ hiệu quả cho hoạt động đào tạo.*

Thư viện của trường đã được thiết kế quy hoạch trong Dự án đầu tư xây dựng trường Trung cấp nghề Bắc Ninh, nay là Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh. Trong thời gian chờ hoàn tất hồ sơ và khởi công công trình Thư viện, Nhà trường đã

bố trí các phòng thư viện với phòng đọc thư viện truyền thống có diện tích là 80 m², kho sách là 70 m² Theo tiêu chuẩn là 1,8m²/chỗ đọc đối với thư viện truyền thống thì thư viện của trường chưa đáp ứng chỗ ngồi cho 15% học sinh và 25% CB-GV

Hiện nay thư viện của Nhà trường có hơn 2000 đầu sách giáo trình, tài liệu tham khảo, sách kỹ thuật, báo, tạp chí...với số lượng 6000 quyển và 10000 tài liệu bản điện tử, cùng với số sách Nhà trường thường xuyên được Thư viện tỉnh tạo điều kiện cho mượn là 77-100 đầu sách/1tháng, Thư viện trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh là 70 đầu sách/1 tháng. Tổng cộng số sách, tài liệu hiện có trong thư viện Nhà trường là: 20000 quyển (tính cả tài liệu bản cứng và tài liệu điện tử) (**MC 5.6.01** *Danh mục các sách, tài liệu thư viện*)

Hàng năm, Thư viện nhà trường có bổ sung mới một số giáo trình, sách chuyên môn phục vụ công tác dạy và học của Nhà trường. Thư viện nhà trường hiện có khoảng 300 đầu sách với hơn 2000 quyển sách chuyên ngành Tự động hóa công nghiệp (**MC5.6.02** *Danh mục sách nghề Tự động hóa công nghiệp*). Năm 2017, Nhà trường đã nghiệm thu 91 giáo trình các nghề trong đó nghề Tự động hóa công nghiệp là 7 giáo trình phù hợp với nội dung giảng dạy của chương trình đào tạo đưa vào sử dụng lưu hành nội bộ, đáp ứng cho nhu cầu giảng dạy và học tập cho học sinh sinh viên. (**MC 5.6.03** *Danh mục giáo trình lưu hành nội bộ năm 2017*).

Năm 2020 Nhà trường với số lượng học sinh sinh viên đang theo học nghề Tự động hóa công nghiệp là 98 người (số liệu người học tháng 1 năm 2020) thì số lượng đầu sách đạt tỷ lệ đáp ứng nhu cầu nghiên cứu và học tập của cán bộ, giáo viên và HSSV (**MC 5.6.04** *Bảng diễn biến số học sinh, sinh viên của trường*)

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 7: *Thư viện được trang bị máy tính và nối mạng internet đáp ứng nhu cầu dạy, học và tra cứu tài liệu.*

Thư viện nhà trường chỉ được trang bị 01 máy tính phục vụ công tác quản lý thư viện (**MC 5.7.01** - *Danh mục trang thiết bị thư viện*). Hiện nay, Thư viện đang sử dụng phần mềm Quản lý thư viện trường học (SLIMS Version 6.0). Đây là một phần mềm với nhiều ưu điểm trong xử lý nghiệp vụ thư viện cũng như quản lý, lưu thông tài liệu giúp cho Thư viện nhà trường hoạt động hiệu quả, góp phần tin học hoá công tác quản lý thư viện (**MC 5.7.02** - *Tài liệu hướng dẫn sử dụng phần mềm quản lý thư viện*).

Mặc dù trang thiết bị thư viện còn thiếu thốn song hoạt động của thư viện vẫn diễn ra hiệu quả. Nhiều cán bộ, giáo viên và người học chuyên ngành Tự động hóa công nghiệp đã luôn khai thác tư liệu, cập nhật khoa học công nghệ mới, áp dụng vào giảng dạy và học tập (**MC 5.7.03**. *Thống kê lượt bạn đọc thư viện 2020*)

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 8: *Có các phần mềm ảo mô phỏng thiết bị dạy học thực tế trong giảng dạy.*

Hiện tại, đào tạo nghề Tự động hóa công nghiệp vừa giảng dạy theo phương pháp truyền thống, vừa có một số phần mềm mô phỏng như phần mềm mô phỏng hệ thống điều khiển điện khí nén Automation Studio, phần mềm mô phỏng mạch điện tử Proteus...

MC 2.3.02 Danh sách các phần mềm nhà trường đã mua: Misa, Automation Studio, Siemen S7-1200, phần mềm Quản lý đào tạo, phần mềm Quản lý công việc “Base...”...

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

2.2.6. Tiêu chí 6: Dịch vụ người học

Đánh giá tổng quát tiêu chí :

* *Những điểm mạnh:* Ngay sau khi HSSV nhập học trong thời gian học chính trị đầu khóa, học sinh - sinh viên được phổ biến các nội quy, quy định liên quan đến các hoạt động của trường như quy định về ưu đãi vay vốn ngân hàng; quy định về miễn giảm học phí; quy định về mượn sách trên thư viện; quy chế công tác học sinh – sinh viên; quy định về công tác giáo viên chủ nhiệm; quy định về đánh giá, xếp loại điểm rèn luyện của học sinh – sinh viên; quy định về sử dụng trang thiết bị thực hành;

(Tóm tắt dựa trên kết quả tự đánh giá của các tiêu chuẩn trong tiêu chí)

Hiện tại Tỉnh Bắc Ninh có khu ký túc xá với tổng diện tích khoảng 4.500m² được trang bị đầy đủ điện, nước sạch sinh hoạt, nhà tắm, nhà vệ sinh và các phương tiện sinh hoạt khác. Khu ký túc xá này đáp ứng được hầu hết các HSSV của các trường ĐH, CĐ trong tỉnh nhà

Phòng y tế có tổng diện tích 60m², có 1 phòng bệnh nhân có diện tích 30m², 1 phòng khám kết hợp phòng tiêm có diện tích 30m², được trang bị đầy đủ thuốc, giường nằm và các trang thiết bị khác đáp ứng được cho toàn bộ Học sinh - Sinh viên có nhu cầu dịch vụ y tế tại trường, phòng y tế hoàn toàn đáp ứng được các yêu cầu về dịch vụ sức khỏe cho Học sinh - Sinh viên

Nhà trường thường xuyên phối hợp với các doanh nghiệp tổ chức tư vấn cung cấp các thông tin về việc làm để HSSV trong trường tiếp xúc với nhà tuyển dụng đồng thời HSSV khi tốt nghiệp nếu đủ điều kiện và năng lực sẽ được nhà tuyển dụng lựa chọn làm việc tại doanh nghiệp

* *Những tồn tại:* Hiện tại nhà trường chưa được tỉnh Bắc Ninh phê duyệt xây dựng ký túc xá sinh viên vì đã có KTX của tỉnh tập trung các HSSV các trường thuộc địa bàn.

* *Kế hoạch nâng cao chất lượng:* Nhằm nâng cao hiệu quả của công tác HSSV nhà trường đề xuất trình Tỉnh tạo điều kiện để xây dựng khu KTX cho học sinh, sinh viên

Tiêu chuẩn 6.1: *Người học được cung cấp đầy đủ thông tin về mục tiêu, chương trình đào tạo; quy chế kiểm tra, thi và xét công nhận tốt nghiệp; nội quy, quy chế của trường; các chế độ, chính sách hiện hành đối với người học; các điều kiện đảm bảo chất lượng dạy và học theo quy định*

Trong quá trình học tập đầu khóa toàn bộ HSSV được nhà trường cung cấp các thông tin về quy chế công tác HSSV, quy chế thi, kiểm tra, chế độ chính sách mà HSSV được hưởng qua đó HSSV nắm được quyền lợi của mình khi học tập tại trường **MC 6.1.01** – Kế hoạch số 22/KH – CDCN ngày 31 tháng 7 năm 2019 kế hoạch học tập đầu khóa Trung cấp khóa 37 năm học 2019 – 2020; **MC6.1.02-** Kế hoạch số 23/KH – CDCN ngày 31 tháng 7 năm 2019 kế hoạch học tập đầu khóa Cao đẳng khóa 10 năm học 2019 – 2020; **MC 6.1.03** - Quyết định số 205/QĐ-CDCN ngày 30/7/2019 của trường CDCN Bắc Ninh về việc ban hành quy chế quy định về việc tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo phương thức tích lũy mô đun

Từ đó nâng cao nhận thức trong học tập, tạo được hứng thú trong học tập nhằm nâng cao chất lượng của quá trình đào tạo của Nhà trường

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 6.2: *Người học được hưởng các chế độ, chính sách theo quy định*

Nhà trường thực hiện các chế độ chính sách theo nghị định Số: 86/2015/NĐ-CP quy định về miễn, giảm học phí ngoài ra quy định về việc vay vốn tín dụng ưu đãi Số: 157/2007/QĐ-TTg, Quyết định số 70/2008/ QĐ - BLĐT BXH ngày 30 tháng 12 năm 2008 quy định học bổng khuyến khích học nghề tạo điều kiện để HSSV tham gia học tập tại trường đạt kết quả cao **MC 6.2.01-** *Quyết định số 147/QĐ-CDCN ngày 23/6/2020 của trường CDCN Bắc Ninh về việc cấp học bổng khuyến khích học tập cho HSSV học kỳ I năm học 2019-2020;*

Có chính sách và thực hiện chính sách khen thưởng, khuyến khích kịp thời đối với người học đạt kết quả cao trong học tập rèn luyện. Người học được hỗ trợ kịp thời trong quá trình học tập tại trường để hoàn thành nhiệm vụ học tập.

Nhằm khuyến khích người học trong quá trình học tập khi kết thúc mỗi học kỳ, hoặc năm học nhà trường thực hiện xét chế độ học bổng cho các HSSV đạt kết quả cao. Ngoài ra đối với HSSV tham gia các kỳ thi từ cấp trường trở lên nhà trường có chế độ khen thưởng khuyến khích người học phát huy nâng cao chất lượng trong học tập **MC 6.2 .02-** *Quyết định số 46/QĐ-CDCN ngày 01/8/2019 của trường CDCN Bắc Ninh về việc khen thưởng cho sinh viên tốt nghiệp thủ khoa loại giỏi khóa 2017 – 2020.*

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 6.3: *Hàng năm, cơ sở đào tạo cung cấp cho người học các thông tin về nghề nghiệp, thị trường lao động và việc làm; thực hiện trợ giúp, giới thiệu việc làm cho người học sau khi tốt nghiệp.*

Mô tả, phân tích, nhận định: Căn cứ kế hoạch tuyển sinh hàng năm với quy mô và số lượng học sinh, sinh viên đã nhập học; Nhà trường đã ban hành các quyết định về biên chế các lớp theo ngành đào tạo và kế hoạch học tập đầu khóa thể hiện với nội dung như

giáo dục chính trị tư tưởng, các quy chế, giới thiệu công tác gắn kết giữa nhà trường với doanh nghiệp

Ngay từ khi học sinh, sinh viên nhập học ổn định trong quá trình học tập đầu khóa nhà trường đã cung cấp các thông tin và định hướng nghề nghiệp để các em xác định rõ các điều kiện thực tập và tìm hiểu về thị trường lao động việc làm **MC 6.3.01 - Kế hoạch học tập đầu khóa**

Trong quá trình tham gia học tập tại trường để tạo điều kiện về việc thực tập theo đúng chuyên môn tại các doanh nghiệp Nhà trường thực hiện phối hợp cùng các doanh nghiệp thực hiện ký kết các biên bản hợp tác **MC 6.3.02 - Biên bản hợp tác triển khai các chương trình đào tạo phối hợp và cung cấp nguồn lao động chất lượng cao**
*Ngoài ra nhà trường thường xuyên phối hợp với trung tâm dịch vụ việc làm Bắc Ninh tổ chức các ngày hội việc làm, qua đây học sinh sinh viên tìm kiếm các thông tin và tiếp cận với doanh nghiệp tạo điều kiện về cơ hội việc làm khi tốt nghiệp **MC 6.3.03 - Kế hoạch tổ chức ngày hội việc làm, tuyển dụng kỹ thuật viên cho các doanh nghiệp***

Điểm tự đánh giá: 02

Tiêu chuẩn 6.4: Cơ sở đào tạo thực hiện đa dạng hóa các hoạt động xã hội, văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao cho người học.

Trong quá trình tham gia học tập tại trường HSSV được tham gia các hoạt động thể thao, nhằm phát triển toàn diện nhà trường đã tổ chức trong các hoạt động ngoại khóa là những chương trình văn nghệ - thể dục thể thao như: Giao lưu bóng đá, bóng chuyền, cầu lông, giao lưu văn nghệ ... Đây là nơi để học sinh sinh viên thể hiện bản lĩnh, sự tự tin và tài năng của mình trên khấu, bên cạnh đó những hoạt động này còn giúp học sinh sinh viên mở rộng các mối quan hệ, giao lưu và học hỏi nhiều điều hay từ những người bạn xung quanh

Hàng năm trường tổ chức chương trình “ Chào hè” để HSSV phát huy khả năng về văn hóa, văn nghệ tạo sân chơi để các em bộc lộ những năng khiếu của mình qua đó tạo môi trường lành mạnh trong học đường. **MC 6.4.01 - Kế hoạch số 10/KH-CĐCN ngày 12/05/2020 kế hoạch tổ chức chương trình Hello summer 2020 Thi ảnh, Clip với chủ đề “My dreams” theo hình thức online.**

MC 6.4.02- Kế hoạch số 39/-KH-CĐCN ngày 12/8/2020 kế hoạch tổ chức các hoạt động nhân dịp các ngày lễ lớn và Kỷ niệm 50 năm thành lập trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh; **MC6.4.03-** Thông báo số 31/TB-CĐCN ngày 19/06/2020 thông báo triệu tập cán bộ, giáo viên, HSSV tham dự mít tinh, diễu hành hưởng ứng “Tháng hành động phòng, chống ma túy” năm 2020; **MC6.4.04-** Chương trình số 06/CTr ngày 17/06/2020 chương trình tuyên truyền kiến thức an toàn giao thông, thay dầu xe miễn phí và tập huấn lái xe an toàn cho cán bộ, giáo viên , HSSV;

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

2.2.7. Tiêu chí 7: Giám sát, đánh giá chất lượng

Đánh giá tổng quát tiêu chí :

Công tác đào tạo gắn liền với liên kết doanh nghiệp được nhà trường chú trọng là mục tiêu số 1 trong chiến lược phát triển nhà trường. Theo định kỳ hằng năm nhà trường thường tổ chức các cuộc hội nghị cùng doanh nghiệp và xin ý kiến đóng góp của doanh nghiệp về công tác đào tạo của nhà trường. Khi các doanh nghiệp có sử dụng lao động của nhà trường thì nhà trường mời trực tiếp tham gia vào quá trình đánh giá chương trình đào tạo và mức độ đáp ứng kỹ năng nghề sau khi tốt nghiệp.

Ngoài ra, nhà trường thường xuyên thu thập ý kiến đánh giá của cán bộ quản lý, nhà giáo, viên chức và người lao động về các chính sách liên quan đến dạy và học, chính sách tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng, đánh giá, phân loại, bổ nhiệm cán bộ quản lý, nhà giáo, viên chức và người lao động. Và thu thập ý kiến đánh giá của người học đại diện các ngành, nghề đào tạo về chất lượng, hiệu quả của các hình thức, phương thức đào tạo; chất lượng dịch vụ, giảng dạy và việc thực hiện chính sách liên quan đến người học của trường.

Bên cạnh đó trường thực hiện hoạt động tự đánh giá chất lượng và kiểm định chất lượng theo quy định và có kế hoạch cụ thể và các biện pháp thực hiện việc cải thiện, nâng cao chất lượng đào tạo trên cơ sở kết quả tự đánh giá và kết quả đánh giá ngoài.

** Những điểm mạnh:*

Có kế hoạch thu thập ý kiến đơn vị sử dụng lao động về mức độ đáp ứng của người tốt nghiệp làm việc tại đơn vị sử dụng lao động hằng năm. Nhiều doanh nghiệp đánh giá cao về công tác khảo sát đánh giá của nhà trường và sự quan tâm của nhà trường đến người học.

Có kế hoạch thực hiện tự đánh giá. Định kỳ hằng năm nhà trường có kế hoạch cụ thể về công tác tự kiểm định các đơn vị trong nhà trường và đánh giá tự kiểm định chất lượng cơ sở đào tạo.

** Những tồn tại: Không có*

** Kế hoạch nâng cao chất lượng:*

Hợp tác chặt chẽ với doanh nghiệp và không ngừng nâng cao chất lượng đào tạo kỹ năng nghề cho HSSV. Tổ chức các buổi tọa đàm với nhiều doanh nghiệp trong nhiều lĩnh vực và thường xuyên đổi mới phương pháp đào tạo theo kỹ năng nghề.

Tiêu chuẩn 7.1: *Hàng năm, thu thập ý kiến tối thiểu 10 đơn vị sử dụng lao động về mức độ đáp ứng của người tốt nghiệp đang làm việc tại đơn vị sử dụng lao động và sự phù hợp của chương trình đào tạo với thực tiễn sản xuất, kinh doanh, dịch vụ.*

Mô tả, phân tích, nhận định: Trên cơ sở các quy định của Tổng cục giáo dục nghề nghiệp - Bộ lao động thương binh và xã hội đã ban hành; nhà trường đã chuẩn bị đầy đủ

hồ sơ đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp và đã được cấp phép theo đúng quy định (**MC 2.1.01** - Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp); đồng thời nhà trường cũng đã đăng ký bổ xung thêm một số ngành nghề mới đáp ứng nhu cầu đào tạo tại địa phương và cũng đã được cấp phép (**MC 2.1.02** - Giấy chứng nhận đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp); trên cơ sở đã được cấp phép nhà trường đã tổ chức rà soát và xây dựng chuẩn đầu ra cho 100% các chương trình đào tạo đã được cấp phép và công khai trên Website của nhà trường, Đài phát thanh và truyền hình Bắc Ninh; các trang thông tin tuyển sinh của Bộ lao động và các bộ ngành khác (**MC 2.1.03** - Biên bản họp thành lập hội đồng tư vấn; **MC 2.1.04** - Danh sách học sinh, sinh viên tốt nghiệp làm tại các doanh nghiệp)

Điểm tự đánh giá: 2 điểm.

Tiêu chuẩn 7.2: Thực hiện điều tra lần vết đối với người tốt nghiệp để thu thập thông tin về việc làm, đánh giá về chất lượng đào tạo của cơ sở đào tạo và sự phù hợp của chương trình đào tạo với vị trí việc làm của người tốt nghiệp.

Mô tả, phân tích, nhận định: Hàng năm nhà trường đã thực hiện công tác khảo sát, thống kê số lượng học sinh, sinh viên tốt nghiệp ra trường có việc làm tỷ lệ chiếm 95% có việc làm, trong đó có 75% HSSV tìm được việc làm phù hợp với nghề đào tạo.

(**MC 7.2.01**- Báo cáo công tác dạy nghề năm 2018, 2019 ; **MC 7.2.02** Bảng nhập liệu lần vết; **MC 7.2.03**- Hồ sơ tốt nghiệp năm 2018, 2019);

Điểm tự đánh giá: 2 điểm.

Tiêu chuẩn 7.3: Hàng năm, thu thập ý kiến tối thiểu 50% nhà giáo, cán bộ quản lý về các nội dung liên quan đến công tác dạy và học, tuyển dụng, bổ nhiệm, bồi dưỡng, phân loại và đánh giá nhà giáo, cán bộ quản lý.

Khi nhà trường ban hành các quy định liên quan đến chính sách liên quan đến dạy và học, chính sách tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng, đánh giá, phân loại, bổ nhiệm cán bộ quản lý, nhà giáo, viên chức và người lao động đều được lấy ý kiến đóng góp của cán bộ quản lý, nhà giáo, viên chức và người lao động. Trường có kế hoạch/phương án thu thập ý kiến cán bộ quản lý, nhà giáo, viên chức và người lao động về các chính sách liên quan đến dạy và học, chính sách tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng, đánh giá, phân loại, bổ nhiệm cán bộ quản lý, nhà giáo, viên chức và người lao động (**MC 7.3.01** Kế hoạch số 23/KH – CĐCN ngày 21/11/2017 rà soát bổ sung quy hoạch cán bộ quản lý cấp phòng, khoa giai đoạn 2015 – 2020; **MC 7.3.02** Thông báo tuyển dụng giáo viên; **MC 7.3.03** Kế hoạch số 12/KH-CĐN ngày 25/05/2018 thi giảng GV GDNN cấp trường năm 2018, Danh sách giáo viên, giảng viên tham gia thi giảng giáo viên dạy nghề cấp trường năm 2018; **MC 7.3.04** Quyết định số 212/QĐ -CĐCN ngày 25/7/2018 Thành lập ban giám khảo thi giảng viên dạy nghề cấp trường năm 2018; **MC 7.3.05** Quyết định 275/QĐ-CĐCN ngày

14/8/2018 Công nhận kết quả Thi giảng và tặng thưởng cho giáo viên trong đợt Thi giảng NG GDNN cấp trường năm 2018).

Nhà trường có danh sách cán bộ quản lý, nhà giáo, viên chức và người lao động được thu thập ý kiến hằng năm như sau **MC 7.3.06** Danh sách cán bộ viên chức, NLD trường CĐ Công nghiệp Bắc Ninh năm 2019, 2020; **7.3.07** Quyết định số 193/QĐ-CĐCN ngày 08/7/2019 V/v Thành lập ban thẩm định chương trình đào tạo theo phương thức tích lũy mô đun; **MC 7.3.08** Kế hoạch số 27/KH-CĐN ngày 18/12/2017 Kế hoạch tổ chức hội nghị cán bộ viên chức, NLD năm 2018.

Nhà trường có danh sách cán bộ quản lý, nhà giáo, viên chức và người lao động được thu thập ý kiến hằng năm **MC 7.3.09** - Danh sách cán bộ quản lý, nhà giáo, viên chức và người lao động được thu thập ý kiến hằng năm 2018, 2019, 2020.

Nhà trường chủ yếu tổ chức thu thập ý kiến là thông báo hướng dẫn các đơn vị góp ý trực tiếp hoặc gián tiếp tại đơn vị, gửi về phòng TCHC tổng hợp. Đồng thời, tổ chức lấy ý kiến trực tiếp trong buổi Hội nghị CBCC **MC 7.3.10**- Thông báo, hướng dẫn về việc góp ý văn kiện Hội nghị CBCC

Trường có các văn bản/tài liệu/thông tin thể hiện phương pháp thu thập ý kiến đã thực hiện và có báo cáo kết quả thu thập ý kiến (**MC 7.3.11** Kế hoạch tổ chức hội nghị cán bộ viên chức, NLD năm 2019; **MC 7.3.12** Biên bản Hội nghị cán bộ, viên chức năm 2019; **MC 7.3.14** Nghị quyết hội nghị cán bộ, viên chức năm 2019;

Nhà trường đã tiến hành thu thập ý kiến đánh giá của cán bộ quản lý, giáo viên và học viên về tiến độ, kết quả thực hiện kế hoạch đào tạo thông qua phiếu lấy ý kiến (**MC 7.3.15** - Biên bản thu thập ý kiến đánh giá của cán bộ, giáo viên, học sinh về tiến độ, kết quả thực hiện kế hoạch đào tạo 2018, 2019, 2020) hoặc qua các cuộc họp giao ban của Nhà trường (**MC 7.3.16** - Biên bản họp giao ban, họp hội đồng đào tạo 2017, 2018, 2019), trên cơ sở đó tổ chức rút kinh nghiệm, đề ra hướng khắc phục điều chỉnh nhằm nâng cao chất lượng đào tạo, đảm bảo đúng theo kế hoạch đào tạo của Nhà trường

Điểm tự đánh giá: 02 điểm.

Tiêu chuẩn 7.4: Hàng năm, thu thập ý kiến tối thiểu 30% người học về chất lượng, hiệu quả của các hình thức, phương thức đào tạo, chất lượng giảng dạy, việc thực hiện chế độ, chính sách và các dịch vụ đối với người học.

Trường có kế hoạch/phương án thu thập ý kiến người học về chất lượng, hiệu quả của các hình thức, phương thức đào tạo; chất lượng dịch vụ, giảng dạy và việc thực hiện chính sách liên quan đến người học của trường (**MC 7.4.01** Kế hoạch số 14a/KH – CĐCN ngày 15/3/2019 Tổ chức hội thảo lấy ý kiến xây dựng Chương trình đào tạo và thảo luận văn bản mới thực hiện theo Luật giáo dục nghề nghiệp; **MC 7.4.02** Quyết định số 39/QĐ -CĐCN ngày 28 tháng 02 năm 2019 ban hành quy định đánh giá kết quả rèn luyện của học sinh, sinh viên.)

Có danh sách người học hằng năm (**MC 7.4.03 Quyết định số 298/QĐ-CĐCN ngày 04 tháng 10 năm 2019 Biên chế các lớp hệ cao đẳng khóa 10 và trung cấp khóa 37**).

Có danh sách người học được thu thập ý kiến hằng năm. (**MC 7.4.04 Danh sách học sinh kiến nghị, đề xuất mong muốn lên nhà trường năm 2019**).

Có các văn bản/tài liệu/thông tin thể hiện phương pháp thu thập ý kiến đã thực hiện. (**MC 7.4.05 Phiếu khảo sát nhu cầu đào tạo, đánh giá chất lượng dịch vụ, giảng dạy năm 2019**)

Có báo cáo kết quả thu thập ý kiến hằng năm: (**MC 7.4.06 Báo cáo, danh sách khảo sát tình trạng công việc học sinh tốt nghiệp hàng năm của tổ chức GIZ; MC 7.4.07 Báo cáo tổng hợp nhu cầu đào tạo, đánh giá chất lượng, dịch vụ giảng dạy năm 2019**).

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 7.5: Cơ sở đào tạo thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo theo quy định.

Để nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên và HSSV trong toàn trường về tầm quan trọng của công tác tự kiểm định các điều kiện đảm bảo chất lượng Giáo dục nghề nghiệp của nhà trường theo bộ tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng trường cao đẳng, qua đó huy động tất cả các cơ quan, đơn vị trong toàn trường cùng thực hiện công tác tự kiểm định. Nhà trường đã xây dựng kế hoạch tự kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp (**MC 7.5.01 KH 06/KH – CĐCN ngày 24/01/2019 Kế hoạch thực hiện tự kiểm định chất lượng Giáo dục nghề nghiệp năm 2019; MC 7.5.02 Quyết định số 20a/QĐ-CĐCN ngày 23 tháng 01 năm 2019 V/V kiện toàn Hội đồng tự kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp năm 2019**) . Trường có báo cáo tự đánh giá kiểm định hàng năm. (**MC 7.4.03 Báo cáo đánh giá tự kiểm định hàng năm**);

Có văn bản/tài liệu/hình ảnh thể hiện trường công khai báo cáo tự đánh giá. Trường thực hiện đúng theo quy định tại Mục 2 chương II Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTBXH ngày 08/06/2017 của Bộ trưởng Bộ LĐTBXH quy định về hệ thống đảm bảo chất lượng trong cơ sở giáo dục nghề nghiệp. (**MC 7.4.04 Báo cáo đánh giá về cơ chế quản lý, cơ chế tài chính, hệ thống tổ chức các đơn vị sự nghiệp thuộc ngành, lĩnh vực được giao quản lý năm 2019; MC 7.4.05 Báo cáo kết quả , đánh giá công tác Đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ SPĐN năm 2019**);

Điểm tự đánh giá: 02 điểm

Tiêu chuẩn 7.6: Hàng năm, cơ sở đào tạo có kế hoạch cụ thể và thực hiện cải thiện, nâng cao chất lượng chương trình đào tạo trên cơ sở kết quả tự đánh giá của cơ sở đào tạo và kết quả đánh giá ngoài (nếu có).

Trường thực hiện hoạt động tự đánh giá chất lượng và kiểm định chất lượng theo quy định. Có kế hoạch hằng năm cải thiện, nâng cao chất lượng đào tạo trên cơ sở kết quả tự đánh giá và kết quả đánh giá ngoài **MC 7.6.01 Kế hoạch số 20/KH-CĐN ngày 04/05/2017 Tổ chức hội thảo thẩm định chương trình đào tạo ; MC 7.6.02 Kế hoạch số 15/ KH – CĐN ngày**

17/04/2017 Kiểm tra đào tạo; **MC 7.6.03** Quyết định 74/QĐ-CDN ngày 15/3/2017 Quyết định thành lập hội đồng Xây dựng chương trình đào tạo 2017; **MC 7.6.04.** Quyết định 41/QĐ-CDN Thành lập ban thanh kiểm tra thi tốt nghiệp ; **MC 7.6.05** QĐ 236/QĐ-CDN ngày 11/12 thành lập tổ thanh kiểm tra Đào tạo

Có văn bản/tài liệu/báo cáo thể hiện việc Trường thực hiện cải thiện, nâng cao chất lượng đào tạo trên cơ sở kết quả tự đánh giá và kết quả đánh giá ngoài theo kế hoạch đã có **MC 7.6.06.** Kế hoạch 12/KH-CDN ngày 02/3/2017 Xây dựng chương trình Đào tạo theo luật Giáo dục nghề nghiệp; **MC 7.6.07.** Quyết định 72/QĐ-CDN ngày 08/3/2017 Thành lập ban Xây dựng Chương trình Đào tạo ; **MC 7.6.08** Quyết định 24/QĐ Ban thành chương trình đào tạo trình độ Trung cấp, Cao đẳng

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 7.7: Trong vòng 06 tháng kể từ khi tốt nghiệp, tối thiểu 80% người học có việc làm phù hợp với ngành, nghề đào tạo.

Hàng năm các học sinh sinh viên tốt nghiệp ra trường được nhà trường giới thiệu việc làm phù hợp với các chuyên ngành nhà trường đang đào tạo. Việc giới thiệu được thực hiện thường xuyên qua các buổi tư vấn của các công ty và ngày hội việc làm do trường tổ chức. Sau khi học sinh ra trường nhà trường đã phát phiếu khảo sát hoặc điện thoại để điều tra nhu cầu việc làm của từng học viên tốt nghiệp. Trong báo cáo khảo sát lần vết các năm thể hiện rất cụ thể việc làm của các học sinh sinh viên, thu nhập của các học sinh sinh viên, sự phù hợp của các nhu cầu đào tạo trong trường về kiến thức, kỹ năng **MC 7.7.01** Số 01/Ctr- CDN Chương trình lễ bế giảng và trao bằng tốt nghiệp các lớp cao đẳng nghề K5, trung cấp nghề K33

Trường có quyết định công nhận tốt nghiệp và danh sách người học đã tốt nghiệp hàng năm **MC 7.7.02** Quyết định số 73/QĐ-CDN Ngày 01/8/2017 VV Công nhận kết quả thi và cấp bằng tốt nghiệp cho HSSV các lớp Cao đẳng nghề khóa 5, Trung cấp nghề khóa 33 .

Có các văn bản/tài liệu/thông tin thể hiện từng hình thức điều tra lần vết. Có báo cáo kết quả điều tra lần vết **MC 7.7.03** Báo cáo kết quả điều tra lần vết của tổ chức GIZ.

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

Tiêu chuẩn 7.8: Tối thiểu 80% đơn vị sử dụng lao động được điều tra hài lòng với kiến thức, kỹ năng, năng lực tự chủ và trách nhiệm nghề nghiệp của người tốt nghiệp làm việc tại đơn vị sử dụng lao động.

Nhà trường có kế hoạch thu thập ý kiến của đơn vị sử dụng lao động về mức độ đáp ứng của người tốt nghiệp làm việc tại đơn vị sử dụng lao động hàng năm. Khi kết thúc mỗi đợt thực tập và sau các kỳ tuyển dụng kỹ thuật viên các doanh nghiệp đều có đánh giá kỹ năng và ý thức kỷ luật tại doanh nghiệp **MC 7.8.01** Kế hoạch hội nghị tiếp xúc doanh nghiệp; **MC 7.8.02** Các bản nhận xét đánh giá quá trình thực tập tại doanh nghiệp; **MC 7.8.03** Công văn số 84/CDN-QHCC Về việc đến thăm và trao đổi nội dung thực tập, hợp tác tuyển dụng và đào tạo cho HSSV tại Công ty Samsung

Electronics Việt Nam – Thái Nguyên; MC 7.8.04 Công văn số 1799/SLĐT BXH-DN Về việc đến thăm và trao đổi hợp tác giáo dục tại Công ty Samsung Electronics Việt Nam.

Trường có danh sách đơn vị sử dụng lao động được thu thập ý kiến, trong đó nêu rõ: tên; địa chỉ; số lượng, tên người học đang làm việc tại đơn vị sử dụng lao động hằng năm.

MC 7.8.05 Danh sách đơn vị sử dụng lao động; MC 7.8.06 Danh sách khảo sát nghề nghiệp HSSV sau khi ra trường

Có các văn bản/tài liệu/thông tin thể hiện phương pháp thu thập ý kiến đã thực hiện. Có báo cáo kết quả thu thập ý kiến hằng năm *MC 7.8.07 Báo cáo kết quả đánh giá quá trình làm việc của người học tại doanh nghiệp.*

Điểm tự đánh giá: 2 điểm

PHẦN III. TỔNG HỢP KẾ HOẠCH NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO

3.1. Mục tiêu, quản lý và tài chính

Nhà trường hoạt động với phương pháp quản lý chuyên nghiệp, mọi quá trình được đánh giá và thực hiện theo tiêu chuẩn ISO;

Mạng lưới doanh nghiệp được kết nối tới HSSV trong toàn bộ thời gian thực tập tốt nghiệp và sau khi ra trường;

Nhà trường sẽ có tổ tuyển sinh, tiếp thị đào tạo chuyên nghiệp và năng động đi cùng với các hoạt động truyền thông đa chiều để quảng bá hình ảnh nhà trường tới địa phương và doanh nghiệp;

Các đơn vị trực thuộc trường hoạt động dựa trên các quy trình ISO, cơ cấu tổ chức bền vững, có kế thừa đảm bảo cho mọi hoạt động của nhà trường được ổn định, phát triển;

Các GV, BC, CNV xác định rõ vị trí làm việc và được đánh giá công việc theo năng lực thực tại của chuẩn ISO;

Nhà trường sẽ có một đội ngũ giáo viên dạy nghề đạt chuẩn ASEAN;

Đảm bảo chất lượng đầu ra và giải quyết trên 90% HSSV có việc làm đúng chuyên ngành ổn định.

Tiếp tục thực hiện tốt công tác quản lý tài chính, đẩy mạnh các hoạt động tuyển sinh, liên kết, mở rộng quan hệ hợp tác quốc tế để đảm bảo nguồn lực tài chính của đơn vị ngày càng vững mạnh và phát triển.

3.2. Hoạt động đào tạo

Trường sẽ phát huy những điểm mạnh và khắc phục dần những tồn tại. Từ năm 2021 trở đi Trường sẽ xây dựng kế hoạch và chỉ đạo thực hiện tổ chức các hoạt động về đào tạo liên thông các cấp học trong nhà Trường; tiếp tục hợp tác với các trường đại học tiến hành đào tạo các cấp trình độ cao hơn như: đại học, thạc sĩ... Tiếp tục hợp tác với các doanh nghiệp trong và ngoài nước nhằm đưa các học viên đi thực tập và làm quen với môi trường làm việc thực tế. Tăng cường trang thiết bị, máy móc thực hành tại trường nhằm đáp ứng nhu cầu của người học và phù hợp với điều làm việc thực tế. Tăng cường xây dựng cơ sở dữ liệu đào tạo và việc làm; tìm hiểu các cơ hội để hợp tác quốc tế về đào tạo, tiếp thu các phương thức đào tạo hiện đại và phù hợp.

3.3. Nhà giáo, cán bộ quản lý, và nhân viên

Trong những năm tới Nhà trường tiếp tục rà soát các quy chế, quy định có liên quan đến công tác cán bộ. Tăng cường công tác tuyển dụng, đào tạo, bồi

duỡng đội ngũ cán bộ quản lý, nhân viên trẻ nhằm mục tiêu tạo nguồn lực và đội ngũ kế cận có chất lượng tốt để chủ động đáp ứng các nhiệm vụ trong tình hình mới. Trong năm 2019, nhà trường đã tuyển mới một số giáo viên cho các khoa như: Điện - Điện tử, Công nghệ cơ khí, Kinh tế - CNTT. Đồng thời xây dựng kế hoạch tổ chức cho giáo viên của Trường tham gia đánh giá kỹ năng nghề đáp ứng yêu cầu được quy định tại Thông tư số 08/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10/03/2017.

3.4. Chương trình, giáo trình

Tiếp tục đẩy mạnh công tác xây dựng chương trình, biên soạn giáo trình cho phù hợp với cơ sở, trang thiết bị của nhà trường cũng như những thay đổi của công nghệ, đáp ứng được nhu cầu thị trường.

3.5. Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và thư viện

Xây dựng kế hoạch, tìm kiếm nguồn vốn để đầu tư tiếp cơ sở hạ tầng nhằm đảm bảo tốt nhất phục vụ cho người học. Tiếp tục mua bổ sung giáo trình, tài liệu tham khảo phục vụ hoạt động của Nhà trường.

3.6. Dịch vụ cho người học

Nhằm nâng cao hiệu quả của công tác HSSV nhà trường đề xuất trình Tỉnh tạo điều kiện để xây dựng khu KTX cho học sinh, sinh viên

3.7. Giám sát, đánh giá chất lượng

Hợp tác chặt chẽ với doanh nghiệp và không ngừng nâng cao chất lượng đào tạo kỹ năng nghề cho HSSV. Tổ chức các buổi tọa đàm với nhiều doanh nghiệp trong nhiều lĩnh vực và thường xuyên đổi mới phương pháp đào tạo theo kỹ năng nghề.

PHẦN IV. KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ

I. KẾT LUẬN

Công tác tự đánh giá chất lượng Chương trình đào tạo ngành Tự động hóa công nghiệp là một quá trình xem xét và đánh dựa trên hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn KĐCL GDNN do Bộ LĐTB-XH ban hành là một yếu tố không thể thiếu được trong hoạt động quản lý Nhà nước về GDNN và hoạt động của các trường Cao đẳng hiện nay.

Để công tác đảm bảo chất lượng có tính bền vững, đúng trình tự của một môi trường GDNN lành mạnh, phù hợp, phát triển, rất cần thiết phải đưa các hoạt động đảm bảo chất lượng của nhà trường đi vào nề nếp và chuẩn hoá. Vì vậy, trong thời gian qua căn cứ vào Bộ tiêu chí KĐCL GDNN, căn cứ vào thực tế Nhà trường xác định mục tiêu, chủ trương, biện pháp, xây dựng kế hoạch, triển khai các hoạt động hướng tới phát huy những mặt mạnh đã đạt được, khắc phục những tồn tại, đảm bảo đáp ứng được đầy đủ các tiêu chí, tiêu chuẩn về kiểm định chất lượng đào tạo.

Đối với công tác tự kiểm định nghề Tự động hóa công nghiệp trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh xác định là một nhiệm vụ thường xuyên. Từ đó hàng năm nhà trường căn cứ vào các tiêu chí, tiêu chuẩn đã và chưa đạt để rà soát hoạt động giảng dạy và học tập của nhà trường, qua đó phát huy những mặt mạnh đồng thời khắc phục những tồn tại, hạn chế. Vì KĐCL CTĐT được tiến hành thường xuyên nên việc thông qua công tác tự kiểm định nhà trường có hướng phấn đấu hướng tới việc tự hoàn thiện để nâng cao chất lượng dạy đào tạo.

II. KIẾN NGHỊ

Quá trình nghiên cứu, thực hiện tự kiểm định chất lượng, nhà trường thấy rằng các văn bản quy phạm pháp luật về kiểm định chất lượng CTĐT: Hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn, quy trình kiểm định khoa học và phù hợp với việc đánh giá và cải tiến nâng cao chất lượng đào tạo. Nhà trường hiện tại không có kiến nghị gì./.

Bắc Ninh, ngày tháng năm 2020

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đức Lưu

**DANH SÁCH HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH
ĐÀO TẠO NGÀNH TỰ ĐỘNG HÓA CÔNG NGHIỆP NĂM 2020**

*(Kèm theo quyết định số 07 /QĐ-CĐCN ngày 07/01/2020 của Hiệu trưởng
Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh Bắc Ninh)*

TT	Họ tên	Đơn vị	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Ông Nguyễn Đức Lưu	Hiệu trưởng	Chủ tịch	
2	Ông Vũ Quang Khuê	Phó Hiệu trưởng	Phó chủ tịch thường trực Hội đồng	
3	Ông Nguyễn Đức Hạnh	GV Khoa Điện - Điện tử	Ủy viên- Thư ký	
4	Ông Dương Văn Nhung	Phó TK Điện - Điện tử	Ủy viên	
5	Ông Nguyễn Duy Diễn	Phó trưởng phòng CT.HSSV	Ủy viên	
6	Ông Bùi Xuân Đoàn	Trưởng phòng QHCC	Ủy viên	
7	Ông Trần Mạnh Hùng	P.Trưởng phòng Đào tạo	Ủy viên	
8	Bà Nguyễn Thị Hà	Phó TP Kế toán	Ủy viên	
9	Bà Hoàng Thị Thanh	Phó TP TC-HC	Ủy viên	
10	Ông Nguyễn Văn Hùng	Trưởng bộ phận Bảo trì (phòng sản xuất) công ty TNHH thiết bị điện tử LS Việt Nam	Ủy viên	
11	Ông Trần Văn Quỳnh	Giám sát bảo dưỡng công ty ARISTON	Ủy viên	

Số: 06 /KH-CĐCN

Bắc Ninh, ngày 20 tháng 01 năm 2020

KẾ HOẠCH

Thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Điện công nghiệp; Tự động hóa công nghiệp; Công nghệ ô tô năm 2020

1. Mục tiêu tự đánh giá

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên và HSSV trong toàn trường về tầm quan trọng của tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các ngành, nghề trọng điểm cấp độ Quốc tế, khu vực ASEAN và Quốc gia theo bộ tiêu chí, tiêu chuẩn tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo.

- Thu thập, xử lý thông tin và minh chứng để chứng minh mức độ đạt được của các ngành trọng điểm dựa trên hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo.

- Xây dựng, thực hiện và duy trì tốt các tiêu chí, tiêu chuẩn tự đánh giá đã đạt được, đồng thời khắc phục những tiêu chí, tiêu chuẩn chưa đạt của các ngành, nghề trọng điểm qua đó giúp trường hoạch định chiến lược phát triển các nguồn lực trong từng giai đoạn, tiến tới xây dựng trường vững mạnh toàn diện, khẳng định uy tín và thương hiệu nhà trường.

2. Công cụ tự đánh giá

- Bộ tiêu chí, tiêu chuẩn tự đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp ban hành kèm theo Thông tư 15/2017/TT-BLĐTBXH ban hành ngày 08/06/2017 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội.

- Hướng dẫn đánh giá tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng kèm theo Công văn số 454/TCGDNN-KĐCL ngày 25/03/2020 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp, Bộ Lao động - Thương binh và xã hội.

3. Quy trình tự đánh giá

Quy trình thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo được quy định tại Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15 tháng 12 năm 2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, cụ thể như sau:

- Thành lập Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo.
- Thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo.
- Thông qua và phê duyệt báo cáo tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo.
- Công bố báo cáo tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo trong trường và gửi báo cáo tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo về Sở Lao động Thương Binh và Xã Hội và Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp.

4. Nhiệm vụ chung

4.1. Đối với Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Điện công nghiệp; Tự động hóa công nghiệp; Công nghệ ô tô năm 2020

- Phân công Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Công nghệ ô tô chủ trì thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Công nghệ ô tô;

- Phân công Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Điện công nghiệp chủ trì thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Điện công nghiệp;

- Phân công Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Tự động hóa công nghiệp chủ trì thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Tự động hóa công nghiệp;

- Lập kế hoạch tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo trình Chủ tịch hội đồng phê duyệt;

- Đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch tự đánh giá chất lượng;

- Thu thập, phân tích và xử lý thông tin, minh chứng đối chiếu với hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành, đánh giá, xác định mức độ đạt được của từng tiêu chí, tiêu chuẩn, chỉ rõ các điểm mạnh, tồn tại và nguyên nhân, kế hoạch nâng cao chất lượng trong từng tiêu chí, đồng thời mô tả, phân tích, nhận định các tiêu chuẩn, xác định thực trạng cho điểm tự đánh giá tiêu chuẩn;

- Tổng hợp và viết báo cáo tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo theo mẫu quy định tại phụ lục 04 ban hành kèm theo Thông tư 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15 tháng 12 năm 2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Gửi dự thảo báo cáo tới các đơn vị có liên quan để lấy ý kiến sau đó tổng hợp, hoàn thiện báo cáo gửi Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo họp thông qua.

4.2. Đối với các đơn vị trực thuộc Trường

- Thu thập thông tin, minh chứng về từng hoạt động và kết quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ của đơn vị cung cấp cho Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các ngành để tổng hợp.

5. Phân công thành viên Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo ngành Điện công nghiệp; Tự động hóa công nghiệp; Công nghệ ô tô năm 2020 phụ trách theo tiêu chí và tiêu chuẩn tự đánh giá

5.1. Ngành Công nghệ ô tô

TT	Tiêu chí, tiêu chuẩn	Đơn vị thực hiện	Thành viên Hội đồng tự đánh giá phụ trách
I	Tiêu chí 1: Mục tiêu, quản lý và tài chính		Ông Nguyễn Đức Lưu
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Phòng Kế toán	Bà Nguyễn Thị Hà
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
II	Tiêu chí 2: Hoạt động đào tạo		Ông Vũ Quang Khuê
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Khoa Công nghệ ô tô	

TT	Tiêu chí, tiêu chuẩn	Đơn vị thực hiện	Thành viên Hội đồng tự đánh giá phụ trách
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		Ông Nguyễn Văn Hạnh
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		
5	<i>Tiêu chuẩn 5</i>		
6	<i>Tiêu chuẩn 6</i>		
7	<i>Tiêu chuẩn 7</i>		
III	Tiêu chí 3: Nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên		
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Phòng Tổ chức - Hành chính	Bà Hoàng Thị Thanh
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		
5	<i>Tiêu chuẩn 5</i>		
6	<i>Tiêu chuẩn 6</i>		
7	<i>Tiêu chuẩn 7</i>		
8	<i>Tiêu chuẩn 8</i>		
IV	Tiêu chí 4: Chương trình, giáo trình		Ông Vũ Quang Khuê
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Khoa Công nghệ ô tô	Ông Lê Đức Tùng
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		
5	<i>Tiêu chuẩn 5</i>		
6	<i>Tiêu chuẩn 6</i>		
7	<i>Tiêu chuẩn 7</i>		
8	<i>Tiêu chuẩn 8</i>		
9	<i>Tiêu chuẩn 9</i>		
10	<i>Tiêu chuẩn 10</i>		
11	<i>Tiêu chuẩn 11</i>		
12	<i>Tiêu chuẩn 12</i>		
V	Tiêu chí 5: Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và thư viện		Ông Trần Văn Thực
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Khoa Công nghệ ô tô	Ông Võ Văn Hùng
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		
5	<i>Tiêu chuẩn 5</i>		
6	<i>Tiêu chuẩn 6</i>		

TT	Tiêu chí, tiêu chuẩn	Đơn vị thực hiện	Thành viên Hội đồng tự đánh giá phụ trách
7	<i>Tiêu chuẩn 7</i>		
8	<i>Tiêu chuẩn 8</i>		
VI	Tiêu chí 6: Dịch vụ cho người học		Ông Trần Văn Thực
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Phòng Đào tạo	Bà Trương Thị Hiên
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		
VII	Tiêu chí 7: Giám sát, đánh giá chất lượng		Ông Trần Văn Thực
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Phòng Quan hệ công chúng; Doanh nghiệp	Ông Bùi Xuân Đoàn Ông Trần Văn Hiếu Ông Nguyễn Văn Hoài
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		
5	<i>Tiêu chuẩn 5</i>		
6	<i>Tiêu chuẩn 6</i>		
7	<i>Tiêu chuẩn 7</i>		
8	<i>Tiêu chuẩn 8</i>		

5.2. Ngành Điện công nghiệp

TT	Tiêu chí, tiêu chuẩn	Đơn vị thực hiện	Thành viên Hội đồng tự đánh giá phụ trách
I	Tiêu chí 1: Mục tiêu, quản lý và tài chính		Ông Nguyễn Đức Lưu
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Phòng Kế toán	Bà Nguyễn Thị Hà
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
II	Tiêu chí 2: Hoạt động đào tạo		Ông Vũ Quang Khuê
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Phòng Đào tạo	Ông Trần Mạnh Hùng
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		
5	<i>Tiêu chuẩn 5</i>		
6	<i>Tiêu chuẩn 6</i>		
7	<i>Tiêu chuẩn 7</i>		
III	Tiêu chí 3: Nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên		Ông Nguyễn Đức Lưu
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Phòng Tổ chức - Hành chính	Bà Hoàng Thị Thanh
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		

TT	Tiêu chí, tiêu chuẩn	Đơn vị thực hiện	Thành viên Hội đồng tự đánh giá phụ trách
5	<i>Tiêu chuẩn 5</i>		
6	<i>Tiêu chuẩn 6</i>		
7	<i>Tiêu chuẩn 7</i>		
8	<i>Tiêu chuẩn 8</i>		
IV	Tiêu chí 4: Chương trình, giáo trình		Ông Vũ Quang Khuê
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Khoa Điện - Điện tử	Ông Dương Văn Nhưng
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		
5	<i>Tiêu chuẩn 5</i>		
6	<i>Tiêu chuẩn 6</i>		
7	<i>Tiêu chuẩn 7</i>		
8	<i>Tiêu chuẩn 8</i>		
9	<i>Tiêu chuẩn 9</i>		
10	<i>Tiêu chuẩn 10</i>		
11	<i>Tiêu chuẩn 11</i>		
12	<i>Tiêu chuẩn 12</i>		
V	Tiêu chí 5: Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và thư viện		Ông Vũ Quang Khuê
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Khoa Điện - Điện tử	Ông Trần Trung Hậu
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		
5	<i>Tiêu chuẩn 5</i>		
6	<i>Tiêu chuẩn 6</i>		
7	<i>Tiêu chuẩn 7</i>		
8	<i>Tiêu chuẩn 8</i>		
VI	Tiêu chí 6: Dịch vụ cho người học		Ông Vũ Quang Khuê
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Phòng CT HSSV	Ông Nguyễn Duy Diễn
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		
VII	Tiêu chí 7: Giám sát, đánh giá chất lượng		Ông Vũ Quang Khuê
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Phòng quan hệ công chúng; Doanh nghiệp	Ông Bùi Xuân Đoàn Ông Nguyễn Văn Hùng
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		

TT	Tiêu chí, tiêu chuẩn	Đơn vị thực hiện	Thành viên Hội đồng tự đánh giá phụ trách
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		Ông Trần Văn Quỳnh
5	<i>Tiêu chuẩn 5</i>		
6	<i>Tiêu chuẩn 6</i>		
7	<i>Tiêu chuẩn 7</i>		
8	<i>Tiêu chuẩn 8</i>		

5.3. Ngành Tự động hóa công nghiệp

TT	Tiêu chí, tiêu chuẩn	Đơn vị thực hiện	Thành viên Hội đồng tự đánh giá phụ trách
I	Tiêu chí 1: Mục tiêu, quản lý và tài chính		Ông Nguyễn Đức Lưu
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Phòng Kế toán	Bà Nguyễn Thị Hà
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
II	Tiêu chí 2: Hoạt động đào tạo		Ông Vũ Quang Khuê
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Phòng Đào tạo	Ông Trần Mạnh Hùng
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		
5	<i>Tiêu chuẩn 5</i>		
6	<i>Tiêu chuẩn 6</i>		
7	<i>Tiêu chuẩn 7</i>		
III	Tiêu chí 3: Nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên		Ông Nguyễn Đức Lưu
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Phòng Tổ chức - Hành chính	Bà Hoàng Thị Thanh
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		
5	<i>Tiêu chuẩn 5</i>		
6	<i>Tiêu chuẩn 6</i>		
7	<i>Tiêu chuẩn 7</i>		
8	<i>Tiêu chuẩn 8</i>		
IV	Tiêu chí 4: Chương trình, giáo trình		Ông Vũ Quang Khuê
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Khoa Điện - Điện tử	Ông Dương Văn Nhung
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		
5	<i>Tiêu chuẩn 5</i>		
6	<i>Tiêu chuẩn 6</i>		

TT	Tiêu chí, tiêu chuẩn	Đơn vị thực hiện	Thành viên Hội đồng tự đánh giá phụ trách
7	<i>Tiêu chuẩn 7</i>		
8	<i>Tiêu chuẩn 8</i>		
9	<i>Tiêu chuẩn 9</i>		
10	<i>Tiêu chuẩn 10</i>		
11	<i>Tiêu chuẩn 11</i>		
12	<i>Tiêu chuẩn 12</i>		
V	Tiêu chí 5: Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và thư viện		Ông Vũ Quang Khuê
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Khoa Điện - Điện tử	Ông Nguyễn Đức Hạnh
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		
5	<i>Tiêu chuẩn 5</i>		
6	<i>Tiêu chuẩn 6</i>		
7	<i>Tiêu chuẩn 7</i>		
8	<i>Tiêu chuẩn 8</i>		
VI	Tiêu chí 6: Dịch vụ cho người học		Ông Vũ Quang Khuê
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Phòng CT HSSV	Ông Nguyễn Duy Diễn
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		
VII	Tiêu chí 7: Giám sát, đánh giá chất lượng		Ông Vũ Quang Khuê
1	<i>Tiêu chuẩn 1</i>	Phòng quan hệ công chúng; Doanh nghiệp	Ông Bùi Xuân Đoàn Ông Nguyễn Văn Hùng Ông Trần Văn Quỳnh
2	<i>Tiêu chuẩn 2</i>		
3	<i>Tiêu chuẩn 3</i>		
4	<i>Tiêu chuẩn 4</i>		
5	<i>Tiêu chuẩn 5</i>		
6	<i>Tiêu chuẩn 6</i>		
7	<i>Tiêu chuẩn 7</i>		
8	<i>Tiêu chuẩn 8</i>		

6. Nội dung công việc - Thời gian thực hiện

Thời gian	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện
Từ ngày 15/01/2020 đến ngày 18/02/2020	- Xây dựng kế hoạch tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo năm 2020 của Điện công nghiệp; Tự động hóa công nghiệp; Công nghệ ô tô	Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo

Thời gian	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện
	- Phân công thành viên Hội đồng tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo phụ trách theo từng chỉ số, tiêu chuẩn, tiêu chí.	
Từ ngày 19/02/2020 đến ngày 23/02/2020	Triển khai kế hoạch tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo năm 2020 cho các thành viên Hội đồng.	Thư ký các Hội đồng; Các thành viên Hội đồng
Từ ngày 26/02/2020 đến ngày 30/9/2020	- Thu thập thông tin và minh chứng. - Mã hoá các thông tin và minh chứng thu được. - Mô tả thông tin và minh chứng thu được.	Các phòng/khoa; Các thành viên Hội đồng
Từ ngày 01/10/2020 đến ngày 29/10/2020	Hoàn chỉnh báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo và gửi về phòng Đào tạo	Thư ký các Hội đồng
Từ ngày 15/11/2020	Gửi Báo cáo Sở Lao động Thương Binh và Xã Hội và Tổng cục GDNN	Phòng Đào tạo

*** Yêu cầu chung:** Báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng bắt buộc phải soạn thảo bằng phông chữ Times New Roman, Unicode, cỡ chữ 13 theo yêu cầu của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp.

7. Kinh phí thực hiện

Kinh phí hoạt động tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo được bố trí theo quy định hiện hành.

Công tác thực hiện tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo là nhiệm vụ chính trị trọng tâm của nhà trường năm 2020. Nhà trường yêu cầu tất cả các Phòng, Khoa nghiêm túc phối hợp đảm bảo kế hoạch, chất lượng theo yêu cầu đề ra./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các Phòng, Khoa;
- Lưu: VT, ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Vũ Quang Khuê

Phụ lục 3: Bảng mã minh chứng

Số TT	Tiêu chí	Tiêu chuẩn	Mã minh chứng	Minh chứng sử dụng chung cho các tiêu chí, tiêu chuẩn	Tên minh chứng
1.	1	1	1.1.01		- Thông tư số 46/2016/TT-BLĐTBXH ngày 28/12/2016 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội Quy định về điều lệ trường Cao đẳng
2.			1.1.02		- Đề án thành lập trường Cao đẳng.
3.			1.1.03		<i>Chương trình đào tạo ngành Tự động hóa công nghiệp</i>
4.			1.1.04	1.2.01	<i>QĐ 32/QĐ-CĐCN, ngày 21/01/2020 của trường CĐCN Bắc Ninh về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường</i>
5.			1.1.05		<i>www.bci.edu.vn</i>
6.			1.1.06		<i>Công văn tuyển dụng của công ty Samsung, Foxconn, tập đoàn KHKT Hồng Hải.</i>
7.			1.1.07		<i>Báo cáo công tác lần vết HSSV sau tốt nghiệp.</i>
8.			1.1.08		<i>TB số 06/TB-CĐN ngày 28/3/2017 về việc kết luận của ban chủ nhiệm xây dựng chương trình đào tạo, TB số 29/TB-CĐCN ngày 3/7/2019 về việc rà soát, áp dụng chương trình đào tạo theo phương thức tích lũy Mô đun</i>
9.			1.1.09		<i>QĐ 192, 193 năm 2019 về việc thành lập ban rà soát và ban thẩm</i>

				<i>định chương trình đào tạo</i>
10.	1	2	1.1.04	<i>QĐ 32/QĐ-CĐCN, ngày 21/01/2020 của trường CĐCN Bắc Ninh về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường</i>
11.			1.2.01	<i>Báo cáo tổng kết công tác đào tạo hàng năm</i>
12.			1.2.02	<i>Các quyết định khen thưởng, bằng khen, giấy khen đối với giáo viên, HSSV</i>
13.	1	3	1.3.01	<i>Quyết định số 15/QĐ-SLĐTBXH ngày 11/01/2017 về việc giao dự toán ngân sách Nhà nước năm 2017; Quyết định số 148/QĐ-SLĐTBXH ngày 12/06/2017 về việc giao bổ sung dự toán ngân sách Nhà nước năm 2017; Quyết định số 169/QĐ-SLĐTBXH ngày 06/07/2017 về việc giao bổ sung dự toán ngân sách Nhà nước năm 2017; Quyết định số 183/QĐ-SLĐTBXH ngày 31/07/2017 về việc giao bổ sung dự toán ngân sách Nhà nước năm 2017; Quyết định số 290/QĐ-SLĐTBXH ngày 15/11/2017 về việc giao bổ sung dự toán ngân sách Nhà nước năm 2017 <i>Quyết định số 104/QĐ-SLĐTBXH ngày 29/01/2018 về việc giao dự toán ngân sách Nhà nước năm 2018; Quyết định số 152/QĐ-SLĐTBXH ngày 14/06/2018 về việc giao bổ sung dự toán ngân sách Nhà nước năm 2018; Quyết định số 304/QĐ-SLĐTBXH ngày 10/09/2018 về việc giao bổ sung dự toán ngân sách Nhà nước năm</i></i>

				<p>2018; Quyết định số 353/QĐ-SLĐTBXH ngày 15/11/2018 về việc giao bổ sung dự toán ngân sách Nhà nước năm 2018; Quyết định số 39/QĐ-SLĐTBXH ngày 16/04/2018 tạm thời giao chỉ tiêu biên chế viên chức và HD68 năm 2018</p> <p>Quyết định số 393/QĐ-SLĐTBXH ngày 18/12/2018 về việc giao dự toán ngân sách Nhà nước năm 2019; Quyết định số 43/QĐ-SLĐTBXH ngày 11/03/2019 về việc giao bổ sung dự toán ngân sách Nhà nước năm 2019; Quyết định số 171/QĐ-SLĐTBXH ngày 24/06/2019 về việc giao bổ sung dự toán ngân sách Nhà nước năm 2019; Quyết định số 201/QĐ-SLĐTBXH ngày 05/07/2019 về việc giao bổ sung dự toán CTMT năm 2019;</p> <p>Căn cứ Quyết định số 538/QĐ-UBND ngày 15/5/2020 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc phân bổ, điều chỉnh kinh phí Chương trình mục tiêu năm 2020;</p> <p>Căn cứ Quyết định số 121/QĐ-SLĐTBXH ngày 26/05/2020 của Sở Lao động Thương binh và Xã hội Bắc Ninh về việc bổ sung dự toán chương trình mục tiêu năm 2020;</p>
14.			1.3.02	Mẫu số B03-H Báo cáo thu, chi hoạt động sự nghiệp và hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2017, 2018, 2019, 2020
15.			1.3.03	Quyết toán ngân sách năm 2017, 2018, 2019, 2020

16.			1.3.04	<p><i>Quyết định số 34/QĐ-CDN ngày 24/01/2017 của trường Cao đẳng nghề Kinh tế - Kỹ thuật Bắc Ninh về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2017</i></p> <p><i>Quyết định số 62/QĐ-CĐCN ngày 12/02/2018 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2018</i></p> <p><i>Quyết định số 27/QĐ-CĐCN ngày 28/01/2019 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2019</i></p> <p><i>Quyết định số 28/QĐ-CĐCN ngày 21/01/2020 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2020</i></p>
17.			1.3.05	<p><i>Biểu định mức chi vật tư cho từng ca, từng học sinh, sinh viên thực tập năm 2017, 2018, 2019, 2020; Bảng dự trù vật tư của các khoa năm 2017, 2018, 2019, 2020; Bảng định mức kinh phí chi cho một HS trường xây dựng năm 2017, 2018, 2019, 2020</i></p>
18.			1.3.06	<p><i>Hợp đồng kèm cặp nâng cao tay nghề số 26.02/TTN-TP ngày 26/02/2016 giữa trường Cao đẳng nghề Kinh tế – Kỹ thuật Bắc Ninh với Công ty TNHH Xây lắp điện Cơ Thuận Phát</i></p> <p><i>Thỏa thuận bố trí sinh viên thực tập trải nghiệm số 16.02.2017/SEVT</i></p>

				<p>– CDN KTKT BN ngày 16/02/2017 giữa trường Cao đẳng nghề Kinh tế – Kỹ thuật Bắc Ninh với Công ty TNHH Samsung Electronics</p> <p>Thỏa thuận bố trí sinh viên thực tập hướng nghiệp số 01.03.2017/SW-CDN KTKT ngày 01/03/2017 giữa trường Cao đẳng nghề Kinh tế – Kỹ thuật Bắc Ninh với Công ty TNHH SANWA Việt Nam</p> <p>Thỏa thuận về chương trình trải nghiệm công việc thực tế của sinh viên trường cao đẳng CNBN tại canon VN ngày 10/01/2018;</p> <p>Hợp đồng đưa HSSV đi trải nghiệm thực tế tại DN số 07/2018/NSTW –HD-CNBN&FN ngày 21/08/2018</p> <p>Thỏa thuận về chương trình trải nghiệm công việc thực tế của sinh viên trường cao đẳng CNBN tại canon VN ngày 12/11/2018</p> <p>Thỏa thuận về chương trình trải nghiệm công việc thực tế của sinh viên trường cao đẳng CNBN tại canon VN ngày 21/11/2018</p> <p>Thỏa thuận về chương trình trải nghiệm công việc thực tế của sinh viên trường cao đẳng CNBN tại canon VN ngày 03/12/2018</p> <p>Thỏa thuận bố trí sinh viên thực tập, học tập trải nghiệm thực tế ngày 18/03/2019 giữa Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh và Công ty TNHH Luxshare</p> <p>Thỏa thuận bố trí sinh viên thực tập, học tập trải nghiệm thực tế ngày 20/05/2019 giữa Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh và Công ty</p>
--	--	--	--	--

				<p><i>TNHH Luxshare</i></p> <p><i>Thỏa thuận bố trí sinh viên thực tập, học tập trải nghiệm thực tế ngày 26/08/2019 giữa Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh và Công ty TNHH TAE WON HD</i></p> <p><i>Thỏa thuận về chương trình trải nghiệm công việc thực tế của sinh viên trường cao đẳng CNBN tại canon VN ngày 27/09/2019</i></p>
19.			1.3.07	<p><i>Kết luận số 06/ KL-TTr-NV3 ngày 05.02.2013 của Chánh thanh tra tỉnh Bắc Ninh - Kết luận thanh tra chấp hành chính sách, pháp luật về quản lý, sử dụng Ngân sách; quản lý đầu tư xây dựng cơ bản, quản lý dự án, chương trình mục tiêu, đào tạo dạy nghề.. tại Sở Lao động – TB và Xã hội tỉnh Bắc Ninh.</i></p> <p><i>Kết luận số 395/KL-TTr ngày 30/08/2019 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội về việc chấp hành các quy định của pháp luật về giáo dục nghề nghiệp tại Trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh</i></p>
20.			1.3.08	<i>Biên bản xác nhận số liệu và tình hình kiểm toán của kiểm toán viên</i>
21.			1.3.09	<i>Bộ hồ sơ lưu trữ tại phòng Kế toán.</i>
22.	2	1	2.1.01	<p><i>Quyết định ban hành quy chế tuyển sinh 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020; Quyết định số 244a/QĐ-CĐCN ngày 29 tháng 12 năm 2017 về việc Ban hành quy định quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, cao đẳng của trường năm 2018;</i></p> <p><i>Quyết định số 438/QĐ-CĐCN ngày 19/11/2018 về việc ban hành Quy</i></p>

				<p>ché tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trung cấp, cao đẳng năm 2019;</p> <p>Quyết định số 370/QĐ-CĐCN ngày 09/12/2019 về việc ban hành Quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trung cấp, cao đẳng năm 2020</p>
23.			2.1.02	Thông báo tuyển sinh năm học 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021
24.			2.1.03	<p>Kế hoạch tuyển sinh năm học 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021</p> <p>Kế hoạch tuyển sinh số 27a/KH-CĐCN ngày 18/12/2017 Kế hoạch tuyển sinh năm học 2018-2019.</p> <p>Kế hoạch số 38/KH-CĐCN ngày 19/11/2018 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh ban hành kế hoạch tuyển sinh năm học 2019-2020.</p> <p>Kế hoạch số 45/KH-CĐCN ngày 09/12/2019 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh ban hành kế hoạch tuyển sinh năm học 2020-2021.</p>
25.			2.1.04	Tiêu chí xét tuyển năm học 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021.
26.			2.1.05	<p>Quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020</p> <p>Quyết định số 435a/QĐ-CĐCN ngày 19/11/2018 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh năm 2019;</p> <p>Quyết định số 464/QĐ-CĐCN ngày 28/12/2018 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc thành lập Ban tư vấn tuyển sinh năm 2019.</p>

				<p><i>Quyết định số 369/QĐ-CĐCN ngày 09/12/2019 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh năm 2020.</i></p> <p><i>Quyết định số 367/QĐ-CĐCN ngày 12/12/2019 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc thành lập Ban thư ký và tư vấn tuyển sinh năm học 2020-2021.</i></p> <p><i>Quyết định số 97/QĐ-CĐCN ngày 27/4/2020 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc kiện toàn Ban thư ký và tư vấn tuyển sinh năm học 2020-2021.</i></p>
27.			2.1.06	<i>Hồ sơ đăng ký xét tuyển 2018, 2019, 2020</i>
28.			2.1.07	<i>Báo cáo công tác tuyển sinh năm 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020</i>
29.			2.1.08	<i>Biên bản xét tuyển của HĐ tuyển sinh năm 2017- 2018, 2018-2019, 2019-2020</i>
30.			2.1.09	<p><i>Quyết định biên chế lớp năm 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020.</i></p> <p><i>Quyết định số 298/QĐ-CĐCN ngày 04/10/2019 về việc Biên chế các lớp Cao đẳng Khóa 10 và trung cấp khóa 37 tuyển sinh năm 2019.</i></p>
31.			2.1.10	<i>Biên bản thanh kiểm tra công tác tuyển sinh năm 2017- 2018, 2018-2019, 2019-2020</i>
32.	2	2	2.2.01	<p><i>Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp :</i></p> <p><i>Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động dạy nghề số 34/2011/GCN-ĐKHĐDN ngày 20/6/2011 của Tổng cục dạy nghề;</i></p>
33.			2.2.02	<i>Giấy chứng nhận đăng ký bổ xung hoạt động giáo dục nghề nghiệp Số 175/2017/GCNĐKHĐ-TCN Ngày 23/6/2017,</i>

34.			2.2.03	<i>Giấy chứng nhận đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp năm 2019;</i>
35.			2.2.04	<i>Quyết định số 24/QĐ-CĐCN ngày 31/5/2017, Quyết định số 256/QĐ-CĐCN ngày 06/9/2019 ban hành chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm 2017, 2019.</i>
36.			2.2.05	<i>Kế hoạch đào tạo năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020</i>
37.			2.2.06	<i>Tiến độ giảng dạy năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020</i>
38.			2.2.07	<i>Kế hoạch thanh kiểm tra đào tạo năm 2017, 2018, 2019</i>
39.			2.2.08	<i>Sổ lên lớp năm học 2018-2019, 2019-2020.</i>
40.			2.2.09	<i>Giáo án giảng dạy các năm học 2018-2019, 2019-2020.</i>
41.			2.2.10	<i>Sổ tay giáo viên các năm học 2018-2019, 2019-2020.</i>
42.			2.2.11	<i>Báo cáo kết quả thanh kiểm tra đào tạo năm 2017, 2018, 2019</i>
43.	2	3	2.2.05	<i>Kế hoạch đào tạo năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020</i>
44.			2.2.06	<i>Tiến độ giảng dạy năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020</i>
45.			2.2.07	<i>Kế hoạch thanh kiểm tra đào tạo năm 2017, 2018, 2019</i>
46.			2.2.08	<i>Sổ lên lớp năm học 2018-2019, 2019-2020.</i>
47.			2.2.09	<i>Giáo án giảng dạy các năm học 2018-2019, 2019-2020.</i>
48.			2.2.10	<i>Sổ tay giáo viên các năm học 2018-2019, 2019-2020.</i>
49.			2.2.11	<i>Quyết định ban hành chương trình dạy nghề: Quyết định số 70/QĐ-CĐCN Ngày 28/02/2019 của Hiệu trưởng</i>

				<p>trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh V/v Ban hành Chương trình môn học MH 06: Tiếng Anh thuộc khối các môn học chung trong trình đào tạo trình độ Trung cấp, trình độ Cao đẳng.</p> <p>Quyết định số 75/QĐ-CĐCN Ngày 07/03/2019 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh V/v Ban hành Chương trình đào tạo 2019.</p> <p>Quyết định số 198/QĐ-CĐCN Ngày 29/7/2019 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh V/v Ban hành Chương trình đào tạo liên thông.</p> <p>Quyết định số 256/QĐ-CĐCN Ngày 06/9/2019 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh V/v Ban hành Chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm học 2019-2020.</p>
50.			2.2.12	Báo cáo kết quả thanh kiểm tra đào tạo năm 2017, 2018, 2019
51.	2.		2.3.01	Danh sách các thiết bị hỗ trợ dạy học: máy tính, máy chiếu vật thể, máy chiếu Projector, màn chiếu .
52.			2.3.02	Danh sách các phần mềm nhà trường đã mua: Misa, Automation Studio, Siemen S7-1200, phần mềm Quản lý đào tạo, phần mềm Quản lý công việc “Base...”...
53.			2.3.03	Phần mềm quản lý và lưu trữ dữ liệu đào tạo;
54.			2.3.04	Phần mềm quản lý thư viện;
55.			2.3.05	Phần mềm quản lý tài chính - kế toán;
56.			2.3.06	Các gói phần mềm đi theo thiết bị PLC, bộ thực hành điều khiển điện

				<i>khí nén.</i>
57.	2	4	2.4.01	<i>Hợp đồng thực tập với Công ty TNHH Cơ điện tử Samsung Việt Nam, Công ty TNHH Canon Việt Nam; Công ty Foxconn</i>
58.			2.4.02	<i>Hợp đồng thực tập và đào tạo kép với công ty TNHH ABB Việt Nam</i>
59.			2.4.03	<i>Các hợp đồng liên kết đào tạo với TTGDNN-GDTEX Gia Bình</i>
60.			2.4.04	<i>Kế hoạch thực tập năm 2017, 2018, 2019;</i>
61.			2.4.05	<i>Các hợp đồng, các Biên bản ghi nhớ với các doanh nghiệp, nhà máy về thực tập sản xuất của học sinh;</i>
62.			2.4.06	<i>Các quyết định cử học sinh đi thực tập sản xuất tại các cơ sở</i>
63.			2.4.07	<i>Báo cáo thực tập sản xuất của học sinh tại các cơ sở có nhận xét của cơ sở tiếp nhận năm 2017, 2018, 2019, 2020;</i>
64.			2.4.08	<i>Tổng hợp kết quả đi thực tập của học sinh theo từng đợt năm 2017, 2018, 2019, 2020;</i>
65.	2	5	2.5.01	<i>Quyết định ban hành Quy định về việc thi, kiểm tra và công nhận tốt nghiệp; Quyết định số 142a/QĐ-CĐCN ngày 18/09/2017, Quyết định số 205/QĐ-CĐCN ngày 30/07/2019;</i>
66.			2.5.02	<i>Quyết định về việc đánh giá kết quả rèn luyện HSSV; Quyết định số 185/ QĐ-CĐCN ngày 30/10/2017 về việc đánh giá kết quả rèn luyện HSSV năm 2017; Quyết định số 39/QĐ-CĐCN ngày 28/02/2019 về việc ban hành quy chế công tác HSSV trường CĐCN Bắc Ninh; Quyết định số 186/QĐ-CĐCN ngày 30/10/2017</i>
67.			2.5.03	<i>Hồ sơ kiểm tra kết thúc môn học – mô đun;</i>

68.			2.5.04		<i>Các kế hoạch tổ chức kiểm tra hết môn học-mô đun theo học kỳ</i>
69.			2.5.05		<i>Kế hoạch thi tốt nghiệp</i>
70.			2.5.06		<i>Bảng tổng hợp kết quả học tập từng học kỳ, năm học, khoá học</i>
71.			2.5.07		<i>Quyết định công nhận tốt nghiệp và cấp bằng tốt nghiệp 2017, 2018, 2019, 2020</i>
72.	2	6	2.6.01		<i>Kế hoạch số 26/KH-CĐCN ngày 1/12/2017 kế hoạch kiểm tra đào tạo năm học 2017-2018; Kế hoạch số 31/KH-CĐCN ngày 30/10/2018 kế hoạch kiểm tra đào tạo năm học 2018-2019; Kế hoạch số 48/KH-CĐCN ngày 26/12/2019 kế hoạch kiểm tra đào tạo năm học 2019-2020;</i>
73.			2.6.02	2.2.08	<i>Sổ lên lớp năm học 2018-2019, 2019-2020.</i>
74.			2.6.03	2.2.09	<i>Giáo án giảng dạy các năm học 2018-2019, 2019-2020.</i>
75.			2.6.04	2.2.10	<i>Sổ tay nhà giáo các năm học 2018-2019, 2019-2020.</i>
76.			2.6.05		<i>Báo cáo kết quả thanh kiểm tra đào tạo năm 2018, 2019</i>
77.			2.6.06		<i>Kế hoạch thu thập ý kiến của cán bộ quản lý, giáo viên, người học về nâng cao chất lượng đào tạo</i>
78.			2.6.07		<i>Phiếu khảo sát ý kiến nâng cao chất lượng đào tạo</i>
79.			2.6.08		<i>Tổng hợp kết quả thu thập ý kiến nâng cao chất lượng đào tạo</i>
80.			2.6.09		<i>Báo cáo tổng kết năm 2019 và phương hướng nhiệm vụ năm 2020</i>
81.	2	7	2.7.01		<i>- Kế hoạch đào tạo liên thông trung cấp, cao đẳng</i>

82.			2.7.02		- Quy chế đào tạo liên thông trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng, Quyết định số 204/QĐ-CĐCN ngày 30/07/2019;
83.			2.7.03		- Quyết định 198/QĐ-CĐCN ngày 29/7/2019 ban hành chương trình đào tạo liên thông
84.			2.7.04		- Quyết định 381/QĐ-CĐCN ngày 12/12/2019 biên chế lớp cho các sinh viên trình độ cao đẳng tuyển sinh năm 2019.
85.	3	1	3.1.01		Danh sách trích ngang giáo viên năm 2017, 2018, 2019, 2020
86.			3.1.02		Kế hoạch giáo viên các năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020
87.			3.1.03		Hồ sơ cán bộ, viên chức năm 2017, 2018, 2019, 2020
88.			3.1.04		Phiếu đánh giá nhà giáo năm 2017, 2018, 2019, 2020.
89.	3	2		3.1.01	Danh sách trích ngang giáo viên năm 2017, 2018, 2019, 2020
90.				3.1.03	Hồ sơ cán bộ, viên chức năm 2017, 2018, 2019, 2020
91.			3.2.01		Thông báo số 36/TB-CĐCN ngày 05/12/2017 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về kết quả đánh giá xếp loại viên chức, lao động năm 2017. Thông báo số 52/TB-CĐCN ngày 10/12/2017 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về kết quả đánh giá xếp loại viên chức, lao động năm 2018. Thông báo số 52/TB-CĐCN ngày 09/12/2019 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về kết quả

				<i>đánh giá xếp loại viên chức, lao động năm 2019</i>
92.	3	3	3.3.01	<i>Tiến độ đào tạo năm học 2017-2018; 2018-2019; 2019-2020</i>
93.			3.1.02	<i>Kế hoạch giáo viên các năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020</i>
94.			3.3.02	<i>Kế hoạch phân công nhà giáo cho toàn khóa của chương trình năm học 2017-2018; 2018-2019; 2019-2020</i>
95.			3.3.03	<i>Danh sách người học từng lớp, danh sách thể hiện số người học học thực hành</i>
96.			3.3.04	<i>Quyết định của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh quy định chế độ làm việc của nhà giáo GDNN</i>
97.			3.3.05	<i>Bảng thống kê giờ giảng của giáo viên năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020</i>
98.			3.3.06	<i>Bảng thanh toán lương, thanh toán tiền vượt giờ năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020.</i>
99.			3.3.07	<i>Bảng thống kê tỉ lệ quy đổi người học/nhà giáo năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020.</i>
100.			3.3.08	<i>Quyết định biên chế các lớp cao đẳng năm học 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020</i>

101.			3.3.09	<i>Bảng thống kê tỉ lệ giáo viên, giảng viên có trình độ sau đại học năm 2017, 2018, 2019, 2020</i>
102.			3.1.01	<i>Danh sách trích ngang giáo viên năm 2017, 2018, 2019, 2020</i>
103.	3	4	3.4.01	<i>Quyết định công nhận các ĐTKH, SKKN các năm 2017, 2018, 2019, 2020</i>
104.			3.4.02	<i>Quyết định công nhận kết quả hội giảng nhà giáo GDNN cấp trường các năm 2017, 2018, 2019, 2020.</i>
105.			3.4.03	<i>Quyết định công nhận kết quả hội thi thiết bị đào tạo tự làm các cấp</i>
106.	3	5	3.5.01	<i>Kế hoạch số 47/KH-CDN ngày 28/12/2016 của trường Cao đẳng nghề Kinh tế - Kỹ thuật Bắc Ninh về công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2017. Kế hoạch số 32/KH-CDN ngày 28/12/2018 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2018. Kế hoạch số 50/KH-CDN ngày 20/12/2018 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2019. Kế hoạch số 47/KH-CDN ngày 16/12/2019 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2020</i>
107.			3.5.02	<i>Các Quyết định cử giáo viên tham gia các khóa học tập, bồi dưỡng</i>

					<i>năm 2017, 2018, 2019, 2020</i>
108.			3.5.03		<i>Hình ảnh về việc nhà giáo cơ hữu đã tham gia các khóa học tập, bồi dưỡng năm 2017, 2018, 2019, 2020</i>
109.			3.5.04		<i>Công văn số 108/CĐCN - TCHC ngày 15/12/2017 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc báo cáo kết quả công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2017. Báo cáo số 27/BC - CĐCN ngày 10/12/2018 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc báo cáo kết quả công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2018. Báo cáo số 41/BC - CĐCN ngày 12/12/2019 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc báo cáo kết quả công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2019.</i>
110.	3	6	3.6.01		<i>Quyết định cử giáo viên quản lý HSSV thực tập tại doanh nghiệp</i>
111.				3.3.01	<i>Danh sách trích ngang nhà giáo năm 2017, 2018, 2019, 2020</i>
112.			3.6.02		<i>Danh sách nhà giáo cơ hữu đi thực tập tại các đơn vị sử dụng lao động năm 2017, 2018, 2019, 2020</i>
113.			3.6.03		<i>Hình ảnh nhà giáo cơ hữu đi thực tập tại đơn vị sử dụng lao động năm 2017, 2018, 2019, 2020</i>
114.	3	7	3.7.01		<i>Danh sách trích ngang của Phó hiệu trưởng phụ trách công tác đào tạo</i>

115.			3.7.02	<i>Quyết định số 1444/QĐ-UBND ngày 22/11/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Ninh về việc bổ nhiệm lại ông Vũ Quang Khuê giữ chức Phó hiệu trưởng trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh</i>
116.			3.7.03	<i>Quyết định số 158/QĐ-CĐCN ngày 10/6/2019 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc phân công nhiệm vụ cho các đồng chí trong BGH nhà trường</i>
117.			3.7.04	<i>Hồ sơ cán bộ, viên chức của ông Vũ Quang Khuê</i>
118.			3.7.05	<i>Quyết định bổ nhiệm ông Trần Trung Hậu</i>
119.			3.7.06	<i>Hồ sơ cán bộ, viên chức của ông Trần Trung Hậu</i>
120.			3.7.07	<i>Chứng chỉ bồi dưỡng Kế toán trưởng</i>
121.			3.7.08	<i>Quyết định số 116/QĐ-SLĐTBXH ngày 19/5/2017 của Sở Lao động - TBXH về việc bổ nhiệm Kế toán trưởng</i>
122.	3	8	3.8.01	<i>Báo cáo của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc báo cáo tổng kết công tác năm 2017, 2018, 2019, 2020</i>
123.			3.2.01	<i>Thông báo số 36/TB-CĐCN ngày 05/12/2017 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về kết quả đánh giá xếp loại viên chức, lao động năm 2017. Thông báo số 52/TB-CĐCN ngày 10/12/2017 của</i>

				<i>trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về kết quả đánh giá xếp loại viên chức, lao động năm 2018. Thông báo số 52/TB-CĐCN ngày 09/12/2019 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về kết quả đánh giá xếp loại viên chức, lao động năm 2019</i>
124.			3.8.02	<i>Quyết định số 223/QĐ-CĐCN ngày 05/12/2017 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc công nhận các danh hiệu thi đua, khen thưởng năm 2017. Quyết định số 461/QĐ-CĐCN ngày 11/12/2018 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc công nhận các danh hiệu thi đua, khen thưởng năm 2018 Quyết định số 366/QĐ-CĐCN ngày 09/12/2019 của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh về việc công nhận các danh hiệu thi đua, khen thưởng năm 2019.</i>
125.	4	1	4.1.01	<i>Danh mục nghề đào tạo cấp IV trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng do Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành</i>
126.			4.1.02	<i>GCN số 175/2017/GCNĐKHD-TCDN ngày 23/6/2017</i>
127.			4.1.03	<i>GCN số 175^a/2017/GCNĐKBS-GDNN ngày 25/8/2017</i>
128.			4.1.04	<i>QĐ số 71/QĐ-CĐN ngày 7/3/2017 Thành lập ban chủ nhiệm xây dựng chương trình theo luật Giáo dục nghề nghiệp năm 2017</i>
129.			4.1.05	<i>QĐ số 72/QĐ-CĐN ngày 08/03/2017 Thành lập tổ biên soạn</i>

				<i>chương trình đào tạo năm 2017</i>
130.			4.1.06	<i>QĐ số 74/QĐ-CĐN ngày 15/3/2017 Thành lập Hội đồng thẩm định chương trình đào tạo năm 2017</i>
131.			4.1.07	<i>QĐ số 24/QĐ-CĐCN ngày 31/05/2017 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp năm 2017</i>
132.			4.1.08	<i>QĐ số 181/QĐ-CĐN ngày 3/7/2019 Thành lập ban chủ nhiệm xây dựng chương trình theo tích lũy mô đun năm 2019</i>
133.			4.1.09	<i>QĐ số 192/QĐ-CĐN ngày 08/07/2019 Thành lập ban rà soát và xây dựng chương trình đào tạo theo tích lũy mô đun năm 2019</i>
134.			4.1.10	<i>QĐ số 193/QĐ-CĐN ngày 8/7/2019 Thành lập Hội đồng thẩm định chương trình đào tạo theo phương thức tích lũy mô đun năm 2019</i>
135.			4.1.11	<i>QĐ số 256/QĐ-CĐCN ngày 6/09/2019 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp theo tích lũy mô đun năm 2019</i>
136.	4	2	4.2.01	<i>Giấy mời công ty tham gia xây dựng chương trình nghề Tự động hóa</i>

					<i>công nghiệp</i>
137.				4.1.04	<i>QĐ số 71/QĐ-CDN ngày 7/3/2017 Thành lập ban chủ nhiệm xây dựng chương trình theo luật Giáo dục nghề nghiệp năm 2017</i>
138.				4.1.05	<i>QĐ số 72/QĐ-CDN ngày 08/03/2017 Thành lập tổ biên soạn chương trình đào tạo năm 2017</i>
139.				4.1.06	<i>QĐ số 74/QĐ-CDN ngày 15/3/2017 Thành lập Hội đồng thẩm định chương trình đào tạo năm 2017</i>
140.				4.1.07	<i>QĐ số 24/QĐ-CDN ngày 31/05/2017 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp năm 2017</i>
141.				4.1.08	<i>QĐ số 181/QĐ-CDN ngày 3/7/2019 Thành lập ban chủ nhiệm xây dựng chương trình theo tích lũy mô đun năm 2019</i>
142.				4.1.09	<i>QĐ số 192/QĐ-CDN ngày 08/07/2019 Thành lập ban rà soát và xây dựng chương trình đào tạo theo tích lũy mô đun năm 2019</i>
143.				4.1.10	<i>QĐ số 193/QĐ-CDN ngày 8/7/2019 Thành lập Hội đồng thẩm định chương trình đào tạo theo phương thức tích lũy mô đun năm 2019</i>

144.			4.1.11	<i>QĐ số 256/QĐ-CĐCN ngày 6/09/2019 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp theo tích lũy mô đun năm 2019</i>
145.			4.2.02	<i>Giấy mời công ty tham gia thẩm định chương trình nghề Tự động hóa công nghiệp</i>
146.			4.2.03	<i>Biên bản thẩm định chương trình đào tạo trình độ cao đẳng</i>
147.	4	3	4.1.07	<i>QĐ số 24/QĐ-CĐCN ngày 31/05/2017 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp năm 2017</i>
148.			4.1.11	<i>QĐ số 256/QĐ-CĐCN ngày 6/09/2019 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp theo tích lũy mô đun năm 2019</i>
149.	4	4	4.1.07	<i>QĐ số 24/QĐ-CĐCN ngày 31/05/2017 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp năm 2017</i>
150.			4.1.11	<i>QĐ số 256/QĐ-CĐCN ngày 6/09/2019 Quyết định ban hành</i>

				<i>chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp theo tích lũy mô đun năm 2019</i>
151.	4	5	4.1.07	<i>QĐ số 24/QĐ-CĐCN ngày 31/05/2017 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp năm 2017</i>
152.			4.1.11	<i>QĐ số 256/QĐ-CĐCN ngày 6/09/2019 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp theo tích lũy mô đun năm 2019</i>
153.			4.5.02	<i>Kế hoạch giáo viên khoa công nghệ cơ khí các năm học 2017-2018; 2018-2019; 2019-2020; 2020-2021</i>
154.			4.5.03	<i>Danh sách cán bộ giáo viên giảng dạy nghề Tự động hóa công nghiệp</i>
155.	4	6	4.1.07	<i>QĐ số 24/QĐ-CĐCN ngày 31/05/2017 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp năm 2017</i>
156.			4.1.11	<i>QĐ số 256/QĐ-CĐCN ngày 6/09/2019 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động</i>

				<i>hóa công nghiệp theo tích lũy mô đun năm 2019</i>
157.			4.6.01	<i>Hồ sơ thi kiểm tra đánh giá các môn học, mô đun của các khóa ngành Tự động hóa công nghiệp K8, K9, K10</i>
158.	4	7	4.1.07	<i>QĐ số 24/QĐ-CĐCN ngày 31/05/2017 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng Tự động hóa công nghiệp năm 2017</i>
159.			4.1.11	<i>QĐ số 256/QĐ-CĐCN ngày 6/09/2019 Quyết định ban hành chương trình đào tạo trình độ trình độ Cao đẳng ngành Tự động hóa công nghiệp theo tích lũy mô đun năm 2019</i>
160.			4.7.01	<i>Kế hoạch thực tập trải nghiệm tại các doanh nghiệp các khóa K8, K9, K10</i>
161.			4.7.02	<i>Kế hoạch thực tập tốt nghiệp tại các doanh nghiệp các khóa K8, K9, K10.</i>
162.			4.7.03	<i>Hợp đồng liên kết đào tạo giữa Nhà trường và công ty TNHH ABB Việt Nam</i>
163.	4	8	4.8.01	<i>- Kế hoạch xây dựng và thực hiện công tác đào tạo liên thông</i>

164.			4.8.02	<i>Quyết định số 1452/QĐ-ĐHSPKT ngày 21/7/2017 về ban hành quy định đào tạo liên thông trình độ đại học của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Hưng Yên</i>
165.			4.8.03	<i>Công văn số 782/ĐHSPKTHY-ĐT, ngày 15/11/2019 về việc công nhận CTĐT trình độ cao đẳng đủ điều kiện liên thông với trình độ đại học của trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Hưng Yên</i>
166.	4	9	4.9.01	<i>Quyết định số 24/QĐ- CDCN ngày 31 tháng 5 năm 2017 ban hành chương trình đào tạo năm 2017; Quyết định số 256/QĐ-CĐCN ngày 06/09/2019 Ban hành chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng năm học 2019-2020 (theo phương thức tích lũy mô đun).</i>
167.			4.9.02.	<i>Danh mục các giáo trình nội bộ của trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh</i>
168.	4	10	4.10.01	<i>4.10.01 Quyết định số 98/QĐ-CĐCN ngày 8/8/2017 ban hành giáo trình lưu hành nội bộ trình độ Trung cấp, trình độ Cao đẳng năm 2017; Quyết định số 498/QĐ-CĐCN ngày 21 tháng 10 năm 2019 về việc ban hành giáo trình đào tạo)</i>
169.			4.10.02	<i>Biên bản thẩm định giáo trình dạy nghề;</i>
170.			4.10.03	<i>Biên bản nghiệm thu giáo trình dạy nghề;</i>

171.	4	11	4.11.01	<i>Biên bản thẩm định giáo trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng</i>
172.	4	12	4.12.01	<i>Kế hoạch thu thập nhận xét, đánh giá của giáo viên, chuyên gia từ cơ sở sản xuất kinh doanh dịch vụ và người học về chất lượng giáo trình</i>
173.			4.12.02	<i>Phiếu khảo sát thu thập ý kiến nhận xét đánh giá về chất lượng giáo trình của giáo viên</i>
174.			4.12.03	<i>Phiếu khảo sát thu thập ý kiến nhận xét đánh giá về chất lượng giáo trình của chuyên gia từ cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ</i>
175.			4.12.04	<i>Phiếu khảo sát thu thập ý kiến nhận xét đánh giá về chất lượng giáo trình của HSSV</i>
176.			4.12.05	<i>Báo cáo tổng hợp kết quả khảo sát ý kiến nhận xét, đánh giá của giáo viên, chuyên gia từ cơ sở sản xuất kinh doanh dịch vụ và người học về chất lượng giáo trình</i>
177.	5	5.1	5.1.01	<i>Hồ sơ quy hoạch chi tiết xây dựng trường Trung cấp nghề Bắc Ninh nay là trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh</i>

178.			5.1.02		<i>Hồ sơ thiết kế và hoàn công khu nhà xưởng thuộc Dự án ODA do chính phủ Cộng hòa liên bang Đức tài trợ</i>
179.			5.1.03		<i>Hồ sơ thiết kế và hoàn công nhà lớp học 5 tầng</i>
180.			5.1.04		<i>Hồ sơ thiết kế và hoàn công nhà giảng đường</i>
181.			5.1.05	5.5	<i>Hồ sơ thiết kế và hoàn công xưởng thực hành</i>
182.			5.1.06		<i>Thuyết minh Quy hoạch chi tiết xây dựng trường Trung cấp nghề Bắc Ninh nay là trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh</i>
183.		5.2	5.2.01	5.5	<i>Dự trù kinh phí mua vật tư và xin lĩnh vật tư phục vụ thực tập của học sinh tại khoa</i>
184.			5.2.02	5.3	<i>Hồ sơ đấu thầu mua sắm thiết bị hàng năm</i>
185.			5.2.03	5.3	<i>Chứng thư giám định thiết bị</i>
186.			5.2.04	5.3	<i>Hồ sơ đấu thầu trang thiết bị Dự án ODA do chính phủ Cộng hòa liên bang Đức tài trợ</i>
187.			5.2.05	5.3	<i>Danh mục thiết bị chính các nghề đào tạo của khoa</i>
188.			5.2.06	5.3; 5.4	<i>Biên bản bàn giao tài sản giữa nhà cung cấp, nhà trường với khoa Điện - Điện tử</i>

189.			5.2.07	5.3; 5.4	<i>Sổ quản lý theo dõi thiết bị tại khoa Điện - Điện tử</i>
190.			5.2.08	5.3; 5.4	<i>Tem gắn mã tài sản trên các thiết bị</i>
191.			5.2.09	5.3; 5.4	<i>Biên bản kiểm kê và đánh giá tình trạng thiết bị dạy nghề hàng năm</i>
192.			5.2.10	5.3; 5.5	<i>Dự trù kinh phí mua vật tư và xin lĩnh vật tư phục vụ thực tập của học sinh tại khoa</i>
193.		5.3	5.3.01	5.4	<i>Sơ đồ bố trí thiết bị các xưởng</i>
194.			5.3.02		<i>Tiến độ năm học của toàn trường</i>
195.			5.3.03		<i>Kế hoạch giáo viên của khoa</i>
196.			5.3.04		<i>Thời khóa biểu toàn trường</i>
197.			5.3.05		<i>Sổ tay giáo viên lên lớp</i>
198.		5.4	5.4.01		<i>Phiếu khảo sát cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh về việc bố trí trang thiết bị và biên bản tổng hợp kết quả khảo sát năm 2018, 2019, 2020</i>
199.			5.4.02		<i>Báo cáo khảo sát cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh về việc bố trí trang thiết bị năm 2018, 2019, 2020</i>
200.			5.4.03		<i>Quy trình bảo trì, bảo dưỡng</i>

201.			5.4.04		<i>Nội quy các xưởng thực hành, phòng học</i>
202.			5.4.05		<i>Biên bản kiểm kê và đánh giá tình trạng thiết bị dạy nghề hàng năm</i>
203.			5.4.06	5.5	<i>Báo cáo kết quả công tác hàng tháng và nhiệm vụ công tác tháng tiếp theo; Báo cáo tổng kết hàng năm và phương hướng, nhiệm vụ năm tiếp theo</i>
204.		5.5	5.5.01		<i>Quy chế cung ứng và quản lý vật tư trong đào tạo</i>
205.			5.5.02		<i>Phiếu xuất, nhập kho</i>
206.			5.5.03		<i>Biên bản thu hồi vật tư, sản phẩm thực tập</i>
207.			5.5.04		<i>Phân công nhân viên kế toán vật tư, tài sản</i>
208.			5.5.05		<i>Hồ sơ đào tạo của các lớp học</i>
209.	5	6	5.6.01		<i>Danh mục các sách, tài liệu thư viện</i>
210.			5.6.02		<i>Danh mục sách nghề Tự động hóa công nghiệp</i>
211.			5.6.03		<i>Danh mục giáo trình lưu hành nội bộ năm 2017</i>
212.			5.6.04		<i>Bảng diễn biến số học sinh, sinh viên của trường</i>
213.	5	7	5.7.01		<i>Danh mục trang thiết bị thư viện</i>

214.			5.7.02	<i>Tài liệu hướng dẫn sử dụng phần mềm quản lý thư viện</i>
215.			5.7.03.	<i>Thống kê lượt bạn đọc thư viện 2020</i>
216.	6	6.1	6.1.01	<i>Kế hoạch số 22/KH – CĐCN ngày 31 tháng 7 năm 2019 kế hoạch học tập đầu khóa Trung cấp khóa 37 năm học 2019 – 2020</i>
217.			6.1.02	<i>Kế hoạch số 23/KH – CĐCN ngày 31 tháng 7 năm 2019 kế hoạch học tập đầu khóa Cao đẳng khóa 10 năm học 2019 – 2020</i>
218.			6.1.03	<i>Quyết định số 205/QĐ-CĐCN ngày 30/7/2019 của trường CĐCN Bắc Ninh về việc ban hành quy chế quy định về việc tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo phương thức tích lũy mô đun</i>
219.		6.2	6.2.01	<i>Quyết định số 147/QĐ-CĐCN ngày 23/6/2020 của trường CĐCN Bắc Ninh về việc cấp học bổng khuyến khích học tập cho HSSV học kỳ I năm học 2019-2020</i>
220.			6.2.02	<i>Quyết định số 46/QĐ-CĐCN ngày 01/8/2019 của trường CĐCN Bắc Ninh về việc khen thưởng cho sinh viên tốt nghiệp thủ khoa loại giỏi khóa 2017 – 2020</i>
221.		6.3	6.3.01	<i>Kế hoạch học tập đầu khóa</i>

222.			6.3.02	<p><i>Biên bản hợp tác triển khai các chương trình đào tạo phối hợp và cung cấp nguồn lao động chất lượng cao</i></p> <p><i>Ngoài ra nhà trường thường xuyên phối hợp với trung tâm dịch vụ việc làm Bắc Ninh tổ chức các ngày hội việc làm, qua đây học sinh sinh viên tìm kiếm các thông tin và tiếp cận với doanh nghiệp tạo điều kiện về cơ hội việc làm khi tốt nghiệp</i></p>
223.			6.3.03	<p><i>Kế hoạch tổ chức ngày hội việc làm, tuyển dụng kỹ thuật viên cho các doanh nghiệp</i></p>
224.		6.4	6.4.01	<p><i>Kế hoạch số 10/KH-CĐCN ngày 12/05/2020 kế hoạch tổ chức chương trình Hello summer 2020 Thi ảnh, Clip với chủ đề “My dreams” theo hình thức online.</i></p>
225.			6.4.02	<p><i>Kế hoạch số 39/-KH-CĐCN ngày 12/8/2020 kế hoạch tổ chức các hoạt động nhân dịp các ngày lễ lớn và Kỷ niệm 50 năm thành lập trường Cao đẳng Công nghiệp Bắc Ninh”</i></p>
226.			6.4.03	<p><i>Thông báo số 31/TB-CĐCN ngày 19/06/2020 thông báo triệu tập cán bộ, giáo viên, HSSV tham dự mít tinh, diễu hành hưởng ứng “Tháng hành động phòng, chống ma túy” năm 2020</i></p>
227.			6.4.04	<p><i>Chương trình số 06/CTr ngày 17/06/2020 chương trình tuyên truyền</i></p>

				<i>kiến thức an toàn giao thông, thay dầu xe miễn phí và tập huấn lái xe an toàn cho cán bộ, giáo viên , HSSV</i>
228.	7	7.1	2.1.01	<i>Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp</i>
229.			2.1.02	<i>Giấy chứng nhận đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp</i>
230.			2.1.03	<i>Biên bản họp thành lập hội đồng tư vấn</i>
231.			2.1.04	<i>Danh sách học sinh, sinh viên tốt nghiệp làm tại các doanh nghiệp</i>
232.		7.2	7.2.01	<i>Báo cáo công tác dạy nghề năm 2018, 2019</i>
233.			7.2.02	<i>Bảng nhập liệu lần vết</i>
234.			7.2.03	<i>Hồ sơ tốt nghiệp năm 2018, 2019</i>
235.		7.3	7.3.01	<i>Kế hoạch số 23/KH – CĐCN ngày 21/11/2017 rà soát bổ sung quy hoạch cán bộ quản lý cấp phòng, khoa giai đoạn 2015 – 2020</i>
236.			7.3.02	<i>Thông báo tuyển dụng giáo viên</i>
237.			7.3.03	<i>Kế hoạch số 12/KH-CĐN ngày 25/05/2018 thi giảng GV GDNN cấp trường năm 2018, Danh sách giáo viên, giảng viên tham gia thi giảng giáo viên dạy nghề cấp trường năm 2018</i>
238.			7.3.04	<i>Quyết định số 212/QĐ -CĐCN ngày 25/7/2018 Thành lập ban giám</i>

				<i>khảo thi giảng viên dạy nghề cấp trường năm 2018</i>
239.			7.3.05	<i>Quyết định 275/QĐ-CĐCN ngày 14/8/2018 Công nhận kết quả Thi giảng và tặng thưởng cho giáo viên trong đợt Thi giảng NG GDNN cấp trường năm 2018</i>
240.			7.3.06	<i>Danh sách cán bộ viên chức, NLD trường CĐ Công nghiệp Bắc Ninh năm 2019, 2020</i>
241.			7.3.07	<i>Quyết định số 193/QĐ-CĐCN ngày 08/7/2019 V/v Thành lập ban thẩm định chương trình đào tạo theo phương thức tích lũy mô đun</i>
242.			7.3.08	<i>Kế hoạch số 27/KH-CDN ngày 18/12/2017 Kế hoạch tổ chức hội nghị cán bộ viên chức, NLD năm 2018</i>
243.			7.3.09	<i>Danh sách cán bộ quản lý, nhà giáo, viên chức và người lao động được thu thập ý kiến hằng năm 2018, 2019, 2020</i>
244.			7.3.10	<i>Thông báo, hướng dẫn về việc góp ý văn kiện Hội nghị CBCC</i>
245.			7.3.11	<i>Kế hoạch tổ chức hội nghị cán bộ viên chức, NLD năm 2019</i>
246.			7.3.12	<i>Biên bản Hội nghị cán bộ, viên chức năm 2019</i>
247.			7.3.13	<i>Nghị quyết hội nghị cán bộ, viên chức năm 2019</i>

248.			7.3.14	<i>Kết quả đánh giá, phân loại viên chức lao động năm 2019</i>
249.			7.3.15	<i>Biên bản thu thập ý kiến đánh giá của cán bộ, giáo viên, học sinh về tiến độ, kết quả thực hiện kế hoạch đào tạo 2018, 2019, 2020</i>
250.			7.3.16	<i>Biên bản họp giao ban, họp hội đồng đào tạo 2017, 2018, 2019</i>
251.	7.4		7.4.01	<i>Kế hoạch số 14a/KH – CĐCN ngày 15/3/2019 Tổ chức hội thảo lấy ý kiến xây dựng Chương trình đào tạo và thảo luận văn bản mới thực hiện theo Luật giáo dục nghề nghiệp</i>
252.			7.4.02	<i>Quyết định số 39/QĐ -CĐCN ngày 28 tháng 02 năm 2019 ban hành quy định đánh giá kết quả rèn luyện của học sinh, sinh viên</i>
253.			7.4.03	<i>Quyết định số 298/QĐ-CĐCN ngày 04 tháng 10 năm 2019 Biên chế các lớp hệ cao đẳng khóa 10 và trung cấp khóa 37</i>
254.			7.4.04	<i>Phiếu khảo sát nhu cầu đào tạo, đánh giá chất lượng dịch vụ, giảng dạy năm 2019</i>
255.			7.4.05	<i>Phiếu khảo sát nhu cầu đào tạo, đánh giá chất lượng dịch vụ, giảng dạy năm 2019</i>
256.			7.4.06	<i>Báo cáo, danh sách khảo sát tình trạng công việc học sinh tốt nghiệp hàng năm của tổ chức GIZ</i>

257.			7.4.07	<i>Báo cáo tổng hợp nhu cầu đào tạo, đánh giá chất lượng, dịch vụ giảng dạy năm 2019</i>
258.		7.5	7.5.01	<i>KH 06/KH – CDCN ngày 24/01/2019 Kế hoạch thực hiện tự kiểm định chất lượng Giáo dục nghề nghiệp năm 2019</i>
259.			7.5.02	<i>Quyết định số 20a/QĐ-CĐCN ngày 23 tháng 01 năm 2019 V/V kiện toàn Hội đồng tự kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp năm 2019</i>
260.			7.5.03	<i>Báo cáo đánh giá tự kiểm định hàng năm</i>
261.			7.5.04	<i>Báo cáo đánh giá về cơ chế quản lý, cơ chế tài chính, hệ thống tổ chức các đơn vị sự nghiệp thuộc ngành, lĩnh vực được giao quản lý năm 2019</i>
262.			7.5.05	<i>Báo cáo kết quả , đánh giá công tác Đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ SPDN năm 2019</i>
263.		7.6	7.6.01	<i>Kế hoạch số 20/KH-CĐN ngày 04/05/2017 Tổ chức hội thảo thẩm định chương trình đào tạo</i>
264.			7.6.02	<i>Kế hoạch số 15/ KH – CĐN ngày 17/04/2017 Kiểm tra đào tạo</i>
265.			7.6.03	<i>Quyết định 74/QĐ-CĐN ngày 15/3/2017 Quyết định thành lập hội đồng Xây dựng chương trình đào tạo 2017</i>

266.			7.6.04	<i>Quyết định 41/QĐ-CĐCN Thành lập ban thanh kiểm tra thi tốt nghiệp</i>
267.			7.6.05	<i>QĐ 236/QĐ-CĐCN ngày 11/12 thành lập tổ thanh kiểm tra Đào tạo</i>
268.			7.6.06	<i>Kế hoạch 12/KH-CĐN ngày 02/3/2017 Xây dựng chương trình Đào tạo theo luật Giáo dục nghề nghiệp</i>
269.			7.6.07	<i>Quyết định 72/QĐ-CĐN ngày 08/3/2017 Thành lập ban Xây dựng Chương trình Đào tạo</i>
270.			7.6.08	<i>Quyết định 24/QĐ Ban thành chương trình đào tạo trình độ Trung cấp, Cao đẳng</i>
271.		7.7	7.7.01	<i>Số 01/Ctr- CĐCN Chương trình lễ bế giảng và trao bằng tốt nghiệp các lớp cao đẳng nghề K5, trung cấp nghề K33</i>
272.			7.7.02	<i>Quyết định số 73/QĐ-CĐCN Ngày 01/8/2017 VV Công nhận kết quả thi và cấp bằng tốt nghiệp cho HSSV các lớp Cao đẳng nghề khóa 5, Trung cấp nghề khóa 33</i>
273.			7.7.03	<i>Báo cáo kết quả điều tra lần vết của tổ chức GIZ</i>
274.		7.8	7.8.01	<i>Kế hoạch hội nghị tiếp xúc doanh nghiệp</i>
275.			7.8.02	<i>Các bản nhận xét đánh giá quá trình thực tập tại doanh nghiệp</i>

276.			7.8.03	<i>Công văn số 84/CĐCN-QHCC Về việc đến thăm và trao đổi nội dung thực tập, hợp tác tuyển dụng và đào tạo cho HSSV tại Công ty Samsung Electronics Việt Nam – Thái Nguyên</i>
277.			7.8.04	<i>Công văn số 1799/SLĐTBXH-DN Về việc đến thăm và trao đổi hợp tác giáo dục tại Công ty Samsung Electronics Việt Nam</i>
278.			7.8.05	<i>Danh sách đơn vị sử dụng lao động</i>
279.			7.8.06	<i>Danh sách khảo sát nghề nghiệp HSSV sau khi ra trường</i>
280.			7.8.07	<i>Báo cáo kết quả đánh giá quá trình làm việc của người học tại doanh nghiệp.</i>